

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «АГТ»
_____ Р.Х. Мусхаджиев
« _____ » _____ 2021 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

программы подготовки специалистов среднего звена
с получением среднего общего образования
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Аргунский государственный техникум»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист
Форма обучения: очная
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального социально-экономический
образования: *при реализации программы среднего общего образования*

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «АГТ»
_____ Р.Х.Мусхаджиев
« _____ » _____ 2021 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
с получением среднего общего образования
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Аргунский государственный техникум»

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки

Квалификация: юрист
Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев
На базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального
образования: социально-экономический

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена с получением среднего общего образования филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Государственный колледж профессиональных технологий и права» разработан на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированного в Минюсте РФ 29 июля 2014 г. (Регистрационный N 33324);
- Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» с изменениями от 14.05.2014 №518, от 18.11.2015 №1350;
- Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями от 22.01.2014 №31, от 15.12.2014 г. №1580;
- Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 г. №968 (в ред. приказа Минобрнауки от 31.01.2014 №74) «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО»;
- Устава техникума;
- Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010 года № 12-696).

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением общих компетенций, включающими в себя способность:

- ✓ ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ✓ ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ✓ ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ✓ ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ✓ ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ✓ ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ✓ ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ✓ ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- ✓ ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
- ✓ ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
- ✓ ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
- ✓ ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ с освоением профессиональных компетенций, соответствующими видам деятельности:

- **ВПД.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.**
 - ✓ ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ✓ ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
 - ✓ ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
 - ✓ ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
 - ✓ ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
 - ✓ ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
- **ВПД.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.**
 - ✓ ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
 - ✓ ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
 - ✓ ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

Учебный план вводится с 01 сентября 2021 г.

Образовательная деятельность организована следующим образом:

- учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану специальности и графику учебного процесса;
- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- учебные занятия группируются парами;

- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;
- максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки;
- объём обязательных учебных занятий и практики в неделю – 36 ч.;
- численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с законодательством Чеченской Республики вводится преподавание и изучение государственного языка республики – чеченского. Преподавание и изучение чеченского языка осуществляется не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации;
- курсовые работы по учебным дисциплинам ОП.05 «Трудовое право» и ОП.06 «Гражданское право» проводятся за счет часов, отведенных на изучение этих дисциплин;
- в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе и 2 курсах по 11 недель, на 3 курсе 2 недели, в том числе не менее двух недель в зимний период. За весь период обучения предусматривается 24 недели каникул;
- консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются из расчёта 4 часа на 1 обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и проводятся согласно расписанию учебной части;
- диапазон допустимых значений практикоориентированности для СПО базовой подготовки лежит в пределах 50% - 65% и составляет для учебного плана 62,0 %;
- в период обучения с юношами проводятся военные сборы;
- по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ.04) предусмотрено еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки за счёт различных форм внеаудиторных занятий в спортивных кружках и секциях;
- объём часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы - 48 академических часов. Для подгрупп девушек возможно использовать эту часть учебного времени на освоение основ медицинских знаний;
- предусмотрены следующие виды практики: учебная, производственная (по профилю специальности), производственная (преддипломная). Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
- Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности. Учебная практика предусмотрена в объёме 4 недель, производственная (по профилю специальности) 4 недель, производственная (преддипломная) 4 недель (144ч.). Общий объём практик, предусмотренный ФГОС СПО специальности, составляет 12 недель (432ч.).

1.3 Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1 курс.

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования", зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012г. №24480;
- приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования";
- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования".

В общеобразовательном цикле учебного плана выполнены требования ФГОС среднего общего образования:

1. 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (842 часов).
2. 40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (562 часа).
3. Общее количество общеобразовательных дисциплин составляет 12.
4. Введена обязательная учебная дисциплина «Астрономия», общее количество обязательных дисциплин составляет 8.
5. Изменено наименование учебной дисциплины «Математика».
6. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, представлена следующими дисциплинами:
 - обществознание (обществознание – 87 ч., экономика – 114 ч., право – 114 ч.) – 315 часов;
 - естествознание (физика – 48 ч., химия – 30 ч., биология – 30 ч.) – 108 часов;
 - информатика – 100 часов.

Раздел «Дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся» (39 ч.) представлен учебными дисциплинами: «Основы проектной деятельности», «Введение в специальность». Изучение предметной области "Родной язык и родная литература", проводится в общем гуманитарном и социально-экономическом цикле (120 ч.).

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты.

Дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» предусматривает 70 ч. учебных занятий.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает 117 ч. учебных занятий.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу проводится в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ФГАУ ФИРО протокол №1 от 15.02.2012г.) и предусматривает итоговые экзамены по учебным дисциплинам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Обществознание» (устно), дифференцированные зачёты по всем остальным учебным дисциплинам.

1.4 Формирование вариативной части

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено использование 1026 ч. максимальной и 684 ч. обязательной нагрузки на вариативную часть. Распределение часов вариативной части дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии возможностями продолжения образования.

Часы вариативной части ФГОС (1026 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося /684 часов обязательных аудиторных занятий) распределены следующим образом:

- Цикл общий гуманитарный и социально-экономический цикл:
- на ведение новых учебных дисциплин (300 часов/ 200 часов) для получения дополнительных умений и знаний в соответствии с потребностями работодателей:
 - ✓ ОГСЭ.05 «Родной язык (чеченский)» (60 часов / 40 часов);
 - ✓ ОГСЭ.06 «Родная литература (чеченская)» (120 часов / 80 часов);
 - ✓ ОГСЭ.07 «Вайнахская этика»/ «Коммуникативный практикум» (54 часа / 36 часов);
 - ✓ ОГСЭ.08 «Психология общения»/ «Адаптация личности и профессиональное самоопределение» (66 часов / 44 часа);

Обоснование:

- с целью формирования понятий о нормах и научных знаний о чеченском языке и чеченской литературе, применение знаний о них в речевой практике, ответственности за языковую культуру как общечеловеческую ценность, осознания коммуникативно-эстетических возможностей вайнахской этики введены учебные дисциплины «Родной язык (чеченская)», «Родная литература (чеченская)», «Вайнахская этика»;

- с целью формирования понятий и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и в процессе межличностного общения введена учебная дисциплина «Психология общения».

— профессиональный цикл, общепрофессиональные дисциплины:

- на ведение новых учебных дисциплин (240 часов / 160 часов) для получения дополнительных умений и знаний в соответствии с потребностями работодателей:
 - ✓ ОП.16 «Финансовое право» (102 часа / 68 часов);
 - ✓ ОП.17 «Налоговое право» (66 часов / 44 часа);
 - ✓ ОП.18 «Жилищное право» (72 часа / 48 часа);

Обоснование:

- учебные дисциплины «Финансовое право», «Налоговое право», «Жилищное право» тесно связаны с общими юридическими дисциплинами. Освоение этих дисциплин позволяет оперировать необходимым понятийным аппаратом, правильно применять налоговый кодекс РФ, обеспечивают усвоение студентами основных институтов финансового и жилищного законодательства;

- на ведение нового междисциплинарного курса МДК.02.02 «Социальная работа» (249 часов / 166 часов) для получения дополнительных умений, знаний и практического опыта в соответствии с потребностями работодателей;
- на увеличение объема часов дисциплин общепрофессионального цикла ФГОС (237 часов / 158 часов) в сравнении с подобными дисциплинами в учебном плане примерной ППСЗ:
 - ✓ ОП.01 «Теория государства и права» - на 48 часов / 32 часа;
 - ✓ ОП.02 «Конституционное право» - на 48 часов / 32 часа;
 - ✓ ОП.03 «Административное право» - на 39 часов / 26 часов;
 - ✓ ОП.08 «Гражданский процесс» - на 72 часа / 48 часов;
 - ✓ ОП.09 «Страховое дело» - на 9 часов / 6 часов;
 - ✓ ОП.13 «Документационное обеспечение управления» - на 9 часов / 6 часов;
 - ✓ ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» - на 12 часов / 8 часов.

1.5 Порядок аттестации обучающихся

Текущий контроль и промежуточная аттестация

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены (квалификационные).

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности предусмотрено 5 недель промежуточной аттестации (в том числе 2 недели на 1 курсе). Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом техникума, учебным планом специальности, календарно-тематическими планами преподавателей и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Формы текущего контроля - оценка устного/письменного ответа обучающегося, самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестирования и др.

Периодичность осуществления текущего контроля – в течение учебного семестра/года.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты по физической культуре.

При реализации ППССЗ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, МДК, прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если учебная дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию и приказам директора о допуске к сдаче экзамена и составляет:

- на 1 курсе 2 недели во 2 семестре (2 нед.);
- на 2 курсе по 1 неделе в каждом семестре (2 нед.)
- на 3 курсе 1 неделя на два семестра (1 нед.).

При освоении программ профессиональных модулей предусмотрена форма итоговой аттестации по модулю - экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы модуля: теоретической части (МДК) и практик.

При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачёт или экзамен.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

За весь период обучения студенты сдают 2 экзамена (квалификационных), 12 экзаменов, 1 комплексный экзамен, 3 зачёта, 25 дифференцированных зачётов (включая физическую культуру), 5 комплексных дифференцированных зачёта.

Оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений. В техникуме разработаны программы текущей и промежуточной аттестации по специальности.

Государственная итоговая аттестация

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 нед.) и защиту (2 нед.) выпускной квалификационной работы. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственный экзамен ППССЗ не предусмотрен.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненной ранее студентом курсовой работе.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку (4 нед.) и защиту (2 нед.) выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование – соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственный экзамен не предусмотрен.

3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1 курс	39				2		11	52
2 курс	34	3	2		2		11	52
3 курс	27	1	2	4	1	6	2	43
Всего	100	4	4	4	5	6	24	147

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	3 3 / 6 ДЗ / -	810	270	540	184	356				208	180	68	84
ОГСЭ.01	Основы философии	-, -, КДЗ №1	64	16	48	38	10				48			
ОГСЭ.02	История		64	16	48	38	10				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-, -, -, -, ДЗ	138	16	122		122				32	36	34	20
ОГСЭ.04	Физическая культура	-, -, 3, 3, 3, ДЗ	244	122	122		122				32	36	34	20
ОГСЭ.05	Родной язык (чеченский)	-, -, -, КДЗ№2	60	20	40	20	20				16	24		
ОГСЭ.06	Родная литература (чеченская)		120	40	80	40	40				32	48		
ОГСЭ.07	Вайнахская этика / Коммуникативный практикум	-, -, ДЗ	54	18	36	20	16					36		
ОГСЭ.08	Психология общения / Адаптация личности и профессиональное самоопределение	-, -, -, -, ДЗ	66	22	44	28	16							44
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	- / 2 ДЗ / -	150	50	100	52	48				64	36		
ЕН.01	Математика	-, -, ДЗ	72	24	48	32	16				48			
ЕН.02	Информатика	-, -, ДЗ	78	26	52	20	32				16	36		
П.00	Профессиональный цикл	1 3 / 13 ДЗ / 12 Э	2622	778	1844	766	1054	24			304	612	526	402
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	- / 8 ДЗ / 9 Э	1621	541	1080	532	524	24			256	276	388	160
ОП.01	Теория государства и права	-, -, Э	120	40	80	40	40				80			
ОП.02	Конституционное право	-, -, Э	120	40	80	40	40				80			
ОП.03	Административное право	-, -, -, Э	90	30	60	30	30						60	
ОП.04	Основы экологического права	-, -, -, ДЗ	48	16	32	16	16						32	
ОП.05	Трудовое право	-, -, -, Э	156	52	104	52	40	12			32	72		
ОП.06	Гражданское право	-, -, -, Э	156	52	104	52	40	12			32	36	36	
ОП.07	Семейное право	-, -, -, ДЗ	51	17	34	18	16						34	
ОП.08	Гражданский процесс	-, -, -, Э	144	48	96	48	48					36	60	
ОП.09	Страховое дело	-, -, -, Э	90	30	60	30	30					60		
ОП.10	Статистика	-, -, ДЗ	54	18	36	18	18					36		
ОП.11	Экономика организации	-, -, -, КДЗ№4	54	18	36	18	18						36	
ОП.12	Менеджмент		52	18	34	18	16						34	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	-, -, -, Э	72	24	48	24	24						48	
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-, -, -, ДЗ	72	24	48	24	24						48	
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	-, -, ДЗ	102	34	68	20	48				32	36		
ОП.16	Финансовое право	-, -, -, К Э	102	34	68	36	32							68
ОП.17	Налоговое право		66	22	44	22	22							44
ОП.18	Жилищное право		72	24	48	26	22							48
ПМ.00	Профессиональные модули	- / 5 ДЗ / 3 Э	1001	237	764	234	530				48	336	138	242
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	-, -, Э (К)	486	102	384	110	274				48	336		
МДК.01.01	Право социального обеспечения	-, -, КДЗ№3	234	78	156	86	70				48	108		
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности		72	24	48	24	24					48		
УП.01	Учебная практика	-, -, ДЗ	108		108		108					108		

ПП.01	Производственная практика по профилю специальности	-, -, -, ДЗ	72		72		72					72			
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	-, -, -, -, Э (К)	515	135	380	124	256						138	242	
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации ПФР	-, -, -, -, Э	158	52	106	54	52						70	36	
МДК.02.02	Социальная работа	-, -, -, -, КДЗ№5	249	83	166	70	96						68	98	
УП.02	Учебная практика		36		36		36							36	
ПП.02	Производственная практика по профилю специальности	-, -, -, -, ДЗ	72		72		72							72	
ВСЕГО			3 3 /30 ДЗ /15Э	5688	1800	3888	1859	2005	24	612	792	576	828	594	486
Количество часов в неделю										36	36	36	36	36	36
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация													6 нед	
ПДП.00	Производственная (преддипломная) практика													4 нед	
Государственная итоговая аттестация			Всего в семестре	часов по дисциплинам и МДК				3600	612	792	576	648	594	378	
Дипломная работа				учебной практики				144				108		36	
Выполнение дипломной работы с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели)				производственной практики				144				72		72	
Защита дипломной работы с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)				преддипломная практика				144						144	
				экзаменов				15		3	2	2+1э(к)	4	2+1э(к)	
				дифференцированных зачетов				30		9	2	8	4	7	
				зачетов				3			1	1	1		

Обозначения: Э (к) - экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

З – зачет;

ДЗ – дифференцированный зачет;

КДЗ – комплексный дифференцированный зачет;

Э – экзамен;

5. Комплексные виды контроля

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	«Семестр проведения комплексного вида контроля» Наименование дисциплины, практики, междисциплинарного курса, профессионального модуля	
1	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет (КДЗ №1)	3	«3»	ОГСЭ.01 Основы философии
				«3»	ОГСЭ.02 История
2	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет (КДЗ №2)	4	«4»	ОГСЭ.05 Родной язык (чеченский) / <i>Коммуникативный практикум</i>
				«4»	ОГСЭ.06 Родная литература (чеченская) / <i>Адаптация личности и профессиональное самоопределение</i>
3	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет (КДЗ №3)	4	«4»	МДК.01.01 Право социального обеспечения
				«4»	МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности
4	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет (КДЗ №4)	5	«5»	Менеджмент
				«5»	Экономика организации
5	Дифференцированный зачет	Комплексный дифференцированный зачет (КДЗ №5)	6	«6»	МДК 02.02 Социальная работа
				«6»	УП.02 Учебная практика
6	Экзамен	Комплексный Экзамен (КЭ)	6	«6»	ОП.16 Финансовое право
				«6»	ОП.17 Налоговое право

6. Распределение практик по профессиональным модулям

№	Профессиональный модуль, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Длительность в неделях
1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Учебная практика	Концентрированно	4	3 недели
		Производственная	Концентрированно	4	2 недели
2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	Учебная практика	Концентрированно	6	1 неделя
		Производственная	Концентрированно	6	2 недели
3		Преддипломная	Непрерывно	6	4 недели
				Всего	12 недель

7. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты
1	Кабинет истории
2	Кабинет иностранного языка
3	Кабинет философии
4	Кабинет основ экологического права
5	Кабинет теории государства и права
6	Кабинет конституционного и административного права
7	Кабинет трудового права
8	Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Кабинет дисциплин права
10	Кабинет менеджмента и экономики организации
11	Кабинет профессиональных дисциплин
12	Кабинет права социального обеспечения
13	Кабинет безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории
14	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности
15	Лаборатория технических средств обучения
16	Лаборатория информатики
	Спортивный комплекс
17	Спортивный зал
18	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия
19	Стрелковый тир
	Залы
20	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
21	Актальный зал

Лист согласования:

_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(Ф.И.О.)	(подпись)