

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргунский государственный техникум»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
протокол № 1 от 27.08.2021 г.
Зам. директора по УМР [подпись] В.Х.Бурчаев



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «АГТ»
[подпись] Р.Х.Мусхаджиев
приказ № 57 от 08.09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

с студенческим советом
протокол №- 1 от 27.08 2021 г.
Председатель студенческого совета ГБПОУ «АГТ»
[подпись] А.А.Бугаев

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
протокол № 1 от 27.08 2021 г.
Председатель род. комитета ГБПОУ «АГТ»
[подпись] П.А.Гайрбекова

ПОЛОЖЕНИЕ № 44
о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), «Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» (Приказ Минобрнауки от 13.06.2013 г. №455), Уставом ГБПОУ «Аргунский государственный техникум».

1.2 Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы СПО по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

1.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является:

– личное заявление обучающегося, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

– повестка военного комиссариата, содержащая время и место прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

– другие документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.2 Решение о предоставлении обучающемуся академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора техникума или уполномоченного им должностного лица.

2.3. В журнале учёта учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

2.4. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.5. Положение распространяется на обучающихся техникума как за счёт бюджета, так и на платной договорной основе.

2.6. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям (по болезни) является заключение врачебной комиссии (ВК) учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося и личное заявление обучающегося, поданное на имя директора техникума. На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по УР.

2.7. Основанием для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием является справка из Росгидрометеослужбы или соответствующей государственной службы и личное заявление студента, поданное на имя директора. На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по УР.

2.8. Основанием для предоставления академического отпуска по уходу за тяжело больным ребёнком или близким родственником является заключение ВК и личное заявление студента, поданное на имя директора. На заявлении должна быть согласующая подпись первого заместителя директора по УР.

2.9. Академический отпуск по беременности и родам предоставляется на основании справки из женской консультации и личного заявления студентки, поданного на имя директора техникума. На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по УР.

2.10. Отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет предоставляется по заявлению обучающего (матери или отца ребенка), к которому прилагаются копия свидетельства о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства) и личного заявления студента, поданного на имя директора техникума. На заявлении должна быть согласующая подпись заместителя директора по УР.

3. Права студентов, находящихся в академическом отпуске

3.1. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

3.2. Если обучающийся обучается по договору за счет средств физического или юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

3.2. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается.

3.3. Обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период нахождения в академическом отпуске, выплачивается государственная социальная стипендия.

3.4. Государственная социальная стипендия во время академического отпуска по уходу за ребёнком не выплачивается.

3.5. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 3.11.1994 № 1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (Собрание законодательства РФ, 1994, №29, ст.3035, №33, ст.3633, 2012, №22, ст.2867, 2013, 313, ст.1559).

3.6. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям, обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, за ними сохраняется на весь период академического отпуска полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3.7. После возвращения обучающегося-стипендиата из академического отпуска выплата стипендии возобновляется в ранее установленном размере с первого числа месяца, следующего за месяцем выхода из отпуска, до результатов экзаменационной сессии.

3.8. Обучающиеся, обучавшиеся на бюджетной основе, после академического отпуска по болезни, продолжают обучаться также на бюджетной основе.

3.9. Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за студентом, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который ему была предоставлена отсрочка от военной службы для обучения в образовательном учреждении, не увеличивается или увеличивается не более чем на 1 год.

3.10. Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе администрации не допускается

3.11. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, отчисляется.

3.12. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершению академического отпуска на основании приказа директора или уполномоченного им должностного лица.