

# **МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Аргунский государственный техникум"

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании работников  
ГБПОУ «Аргунский  
государственный техникум»  
Протокол № 1 от 27.08. 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «Аргунский  
государственный техникум»  
\_\_\_\_\_ М-Р.Р.Абдулхаджиев  
Приказ № 02-уч от 27. 08. 2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ № 78**

**о Совете Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения «Аргунский  
государственный техникум»**

**Аргун, 2022**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение о Совете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» (далее Положение) определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» (далее - Совет Учреждения, Совет техникума).

1.2. Положение о Совете Учреждения разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.);
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.12.2020);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- иными законодательными и нормативно-правовыми актами органов государственной власти, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования,
- Уставом техникума.

1.3. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления, объединяющим работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, и обучающихся.

1.4. Положение определяет состав, порядок образования и функционирования, основные полномочия и порядок деятельности Совета Учреждения.

1.5. В своей деятельности Совет руководствуется нормативно-правовыми актами, указанными в п.1.2, а также настоящим Положением.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

2.1. Цели Совета:

- развитие коллегиальных, демократических форм в управлении ГБПОУ «Чеченский государственный колледж экономики и информационных технологий»;
- объединение усилий коллективов преподавателей, сотрудников, студентов, представителей заинтересованных организаций для определения стратегических направлений развития колледжа, решения важнейших вопросов деятельности колледжа.

2.2. Задачи Совета:

- Совет Техникума намечает меры по выполнению Законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, директив, приказов Министерства

просвещения Российской Федерации в области подготовки и воспитания специалистов.

- Совет Техникума с учетом региональных, социально-экономических, особенностей и на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» разрабатывает, организует обсуждение и принятие Устава Техникума, вносит в него необходимые изменения.

- Совет Техникума осуществляет перспективное планирование и развитие Техникума, его подразделений, укрепление учебно-методической и материально-технической базы, принимает меры направленные на более эффективную работу всего коллектива, отдельных подразделений.

- Рассматривает вопросы финансово-хозяйственной деятельности, принимает необходимые решения, контролирует ход выполнения планов развития Техникума и его подразделений.

- Рассматривает инициативы, планы по совершенствованию материально-технической и методической базы Техникума, творческие поиски, работу преподавателей, мастеров производственного обучения, других работников, обучающихся, их родителей и принимает заключения о целесообразности их реализации в учебном процессе.

- Принимает решения с последующим обсуждением на педагогическом Совете или Общем собрании коллектива, или конференции о присвоении почетных званий, правительственных наград, установленных для работников образования и обучающихся. Самостоятельно утверждает формы поощрения внутри Техникума с учетом дохода от деятельности, приносящей доход.

### **3. СОСТАВ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

3.1. Члены Совета ТЕХНИКУМА избираются Общим собранием:

- 1) педагогические работники (преподаватели, кураторы групп, библиотекари) - 3 человека;

- 2) обучающиеся (либо избирают членов Совета от курса обучения, либо члены Совета избираются на Общем собрании обучающихся) - 2 человека;

- 3) родители (на родительских собраниях избирают членов Совета, либо делегируют представление своих интересов председателям родительских советов) – 2 человека;

- 4) учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал - 2 человек;

- 5) представители социальных партнеров – 1 человек;

- 6) руководящие работники (администрация техникума либо избирает одного представителя в члены Совета (помимо директора, входящего в Совет автоматически), либо делегирует право предоставлять свои интересы одному из своих представителей) – 1 человек;

- 7) директор и главный бухгалтер (по должности).

3.2. Возглавляет Совет руководитель Учреждения, который является его председателем (в отсутствие руководителя - один из его заместителей, назначенный руководителем председательствующим) и выполняет функции по организации работы Совета Учреждения, ведет заседания.

3.3. Совет Учреждения избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Совета Учреждения.

3.4. Совет Учреждения избирается сроком на 5 лет.

3.5. Лица, избранные в состав Совета Учреждения, могут переизбираться неограниченное число раз.

3.6. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.7. При ротации состава Совета Учреждения осуществляется обновление не менее трети его состава. Представители обучающихся могут переизбираться ежегодно.

3.8. Не оправдавший доверия коллектива член Совета Учреждения может быть выведен из его состава решением общего собрания коллектива.

3.9. Член Совета техникума может выйти из его состава по личному заявлению или в связи с увольнением (обучающиеся - окончанием колледжа).

3.10. Отзыв или довыборы на смену выбывшего члена Совета могут осуществляться по инициативе действующего состава Совета, но по решению общего собрания колледжа.

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. К компетенции Совета относятся:

- 1) рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- 2) согласование списков работников Учреждения, представляемых к награждению;
- 3) участие в разработке мер, способствующих эффективной работе всего коллектива Учреждения и его подразделений;
- 4) принятие отчетов руководителя Учреждения и ходе выполнения планов (программ) развития Учреждения, финансово-хозяйственной деятельности;
- 5) осуществление контроля в Учреждении за своевременностью предоставления обучающимся мер социальной поддержки и стипендий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 6) организация выполнения решений Общего собрания Техникума;
- 7) участие в обсуждении перспективного плана развития Техникума;
- 8) представление в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Техникума, а также наряду с родителями (законными представителями) - интересы обучающихся, обеспечивая

социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- 9) организация деятельности других органов самоуправления Техникума во взаимодействии с педагогическим коллективом.

- 4.2. Решение Совета принимается открытым голосованием большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос Председателя (руководителя Учреждения или его заместителя), считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее 2/3 членов, вступает в силу после его утверждения руководителем Учреждения и является обязательными для всех работников и обучающихся Учреждения.
- 4.3. Совет Учреждения не выступает от имени техникума.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ, ЧЛЕНОВ СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 5.1. Совет Учреждения возглавляет Председатель, который:

- организует работу Совета;
- созывает заседания Совета и председательствует на них;
- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета техникума;
- подписывает решения Совета;
- информирует коллектив техникума о решениях, принятых Советом, контролирует ход их выполнения.

- 5.2. Секретарь Совета Учреждения:

- осуществляет организационно-техническое сопровождение заседаний Совета;
- озвучивает повестку дня;
- ведёт протокол заседаний Совета и осуществляет документооборот.

5.3. Личное присутствие членов Совета Учреждения на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам. В случае отсутствия Председателя Совета Техникума, его функции осуществляет один из членов Совета, которому Председатель передал полномочия на ведение заседания.

5.4. При решении вопросов на заседании Совета Техникума каждый член Совета обладает одним голосом.

- 5.5. Передача права голоса другому члену Совета не допускается.

5.6. Любой член Совета Техникума вправе в любое время выйти из состава данного выборного органа.

5.7. Вопрос о выходе из состава Совета того или иного его члена и решение о переизбрании обсуждается и принимается Общим собранием техникума.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ТЕХНИКУМА**

- 6.1. На основе протокола решения Общего собрания работников и

обучающихся Техникума об избрании формируется состав Совета Учреждения, который утверждается руководителем учреждения (директором).

6.2. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания включаются в план работы, разрабатываемый на начало учебного года.

6.3. Кроме плановых заседаний Совета могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости.

6.4. На заседания Совета Учреждения помимо списочного состава могут приглашаться лица, участие которых (без права голоса в принятии решений Совета) необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

6.5. Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов председатель Совета Техникума обладает правом решающего голоса.

6.6. Решения, принятые на заседаниях Совета Техникума, оформляются протоколом заседания, который должен быть оформлен в окончательном виде не позднее пяти дней после его проведения.

6.7. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета Техникума и за них проголосовало большинство присутствующих.

6.8. Каждый протокол подписывается Председателем Совета и Секретарём.

6.9. Решение Совета вступает в силу после его утверждения руководителем Учреждения и является обязательными для всех работников и обучающихся Учреждения.

6.10. При несогласии членов коллектива Техникума с решением Совета, вопрос выносится на обсуждение общего собрания коллектива. В этом случае в 10-дневный срок после выдвинутых требований созывается внеочередное собрание работников и обучающихся Техникума для рассмотрения конкретного вопроса.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

*Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании общего собрания работников и обучающихся ГБПОУ «Аргунский государственный техникум», протокол № 1 от «27» августа 2022 г.*

