

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргунский государственный техникум»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2024
Зам. директора по УМР [подпись] В.Х.Бурчаев

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБПОУ «АГТ»
[подпись] Р.Х.Мусхаджиев
приказ № 57 от 01.09 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

с студенческим советом
протокол №- 1 от 27.08 2024 г.
Председатель студенческого совета ГБПОУ «АГТ»
[подпись] А.А.Бугаев

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
протокол № 1 от 27.08 2024 г.
Председатель род. комитета ГБПОУ «АГТ»
[подпись] П.А.Гайрбекова

Положение № 31
о порядке обучения по индивидуальному учебному плану
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»
(в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении обучающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» (далее - Положение, Техникум) регламентирует порядок реализации прав обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждённым Приказом Минобрнауки России № 464 от 14 июня 2013 г.);

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального

образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291);

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- ФГОС по специальностям и профессиям СПО;
- Уставом Техникума.

1.3. Условиями предоставления права на обучение по индивидуальному плану являются:

- академическая успеваемость за предыдущий семестр;
- отсутствие пропусков учебных занятий без уважительной причины;
- успешное прохождение практики на II, III и IV курсе.

1.4. По каждой реализуемой индивидуальной образовательной программе Техникум разрабатывает индивидуальный учебный план (ИУП) в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются педагогическим советом и вводятся в действие приказом директора Техникума.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальные образовательные программы могут разрабатываться Техникумом для реализации прав обучающихся на обучение в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин основной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ) с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности (профессии) в конкретном учебном году.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана.

2.4. ИУП позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять программные

требования по освоению УД и ПМ и сдавать экзамены и зачеты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.5. На индивидуальную образовательную программу (ИУП) могут быть переведены различные категории обучающихся:

- обучающиеся, переведенные из другой профессиональной образовательной организации на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;

- обучающиеся, переведенные с очной формы обучения на заочную или наоборот;

- совершеннолетние обучающиеся на 2, 3 и 4 курсах Техникума и работающие по специальности/профессии с предоставлением подтверждающих документов;

- обучающиеся, отчисленные из Техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Техникуме, при наличии разницы в основных образовательных программах в соответствии с Положением о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающегося ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»;

- обучающиеся заочной формы обучения при условии работы по профилю приобретаемой специальности с предоставлением подтверждающих документов;

- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных случаях по уважительным причинам (семейные обстоятельства (уход за детьми, родственниками), ухудшение состояния здоровья (обострение хронических заболеваний, беременность, необходимость длительного лечения амбулаторно или в стационаре)) с предоставлением подтверждающих документов;

- переезд в другой населенный пункт.

2.6. Обучающиеся могут быть переведены на обучение по ИУП по представлению заведующего очного отделения в иных случаях при наличии уважительных причин.

2.7. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся очной формы обучения на один семестр или учебный год, обучающимся заочной формы

обучения - на один учебный год. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана директор Техникума вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

3. Порядок установления ИУП и организация обучения

3.1. Обучение по индивидуальному учебному плану устанавливается приказом директора Техникума.

Решение об установлении обучающемуся обучения по индивидуальному учебному плану рассматривается по личному заявлению обучающегося (Приложение 1), которое подается на имя директора Техникума по представлению заместителя директора по учебной работе.

3.1.1. Заместитель директора по учебной работе:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;
- составляет проект индивидуального учебного плана (Приложение 2), расписание.

Заведующий очного отделения готовит проект приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план обучения. После издания директором приказа и утверждения индивидуального учебного плана обучающийся переходит на обучение по этому индивидуальному учебному плану.

3.1.2. Началом работы с обучающимся или обучающимися является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

3.1.3. По согласованию с обучающимися формируется система групповых и индивидуальных консультаций, установочных занятий, практических работ, промежуточной (текущей) аттестации.

3.1.4. Составляется общий график занятий, недельное расписание, обеспечивающее сочетание групповых и индивидуальных форм учебной деятельности в удобное для

обучающихся время. Обучающиеся, имеющие разрешение на обучение по индивидуальному плану, получают индивидуальный план у преподавателей по каждой учебной дисциплине.

Обучаясь по индивидуальной образовательной траектории, обучающийся обязан выполнять по каждому предмету все виды заданий, установленные в индивидуальных планах и виды аттестации, предусмотренные учебным планом.

Преподаватели, организующие работу обучающихся по индивидуальной образовательной траектории, отчитываются о ее выполнении на рабочем совещании два раза в семестр перед заместителем директора по учебной работе по установленному графику.

Преподаватели обязаны разработать индивидуальный план по своей дисциплине не позднее 2 недель с даты выхода приказа об обучении обучающегося по индивидуальному плану.

Содержание индивидуального плана по каждой учебной дисциплине должно включать следующие элементы:

- Алгоритм работы обучающегося по самостоятельному изучению учебной дисциплины.
- Дидактическое обеспечение для самостоятельного изучения учебного материала.
- Формы контроля и оценки образовательных результатов самостоятельной работы обучающихся. Обучающийся аттестуется при условии выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом в обозначенные в нем сроки.

3.1.5. По ходу занятий уточняются индивидуальные планы занятий, корректируется самостоятельная работа обучающихся.

3.1.6. Общая дидактическая структура групповых занятий может меняться в зависимости от продуктивности работы группы. Первое занятие - установочное, на котором уточняются структура и необходимый объем подготовки по учебной дисциплине или профессиональному модулю, требования, порядок дальнейшей коллективной и самостоятельной работы, условия и содержание экзамена.

3.1.7. Последующие занятия носят тематический характер и посвящаются ключевым

для учебной дисциплины или профессионального модуля разделам и проблемам. По мере приближения к экзаменам все больше внимания уделяется индивидуальной работе. Исключение составляют последние занятия, которые целесообразно посвятить целостному обзору материала, систематизирующему учебную информацию по отношению к экзаменационным материалам.

3.2. Обучение по ИУП частично освобождает обучающихся от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающихся обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме.

3.2.1. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по исследовательской деятельности, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий.

4. Организация процесса обучения обучающихся по индивидуальному плану

4.1. Обучающийся обязан в полном объеме выполнить программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом Техникума по программе подготовки специалистов среднего звена и по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

4.2. Организация процесса обучения с обучающимися по индивидуальной образовательной программе осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

4.3. Консультирование обучающихся, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе обучающихся, прием зачета осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в учебной группе, согласно графику консультаций преподавателя.

4.4. К промежуточной аттестации обучающийся допускается приказом директора Техникума.

4.5. Консультации, экзамены, собеседования обучающихся по индивидуальной образовательной программе (ИУП) учитываются в ведомости для каждого

обучающегося.

4.6. При неявке на экзамен без уважительных причин обучающиеся по индивидуальной образовательной программе к дальнейшим экзаменам не допускаются. При неявке по болезни, подтвержденной медицинской справкой обучающимся предоставляется право завершения аттестации в данный или последующий экзаменационный период на основании заявления.

4.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов (в том числе дифференцированного) и экзаменов (в том числе квалификационных) в зачетную книжку.

Формы заявлений для перевода на индивидуальный учебный план
обучения обучающегося

Директору ГБПОУ «АГТ»
Р.Х. Мусхаджиеву

обучающегося гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление спортивного комитета прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Директору ГБПОУ «АГТ»
Р.Х. Мусхаджиеву

обучающегося гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности). С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ «АГТ»
Р.Х. Мусхаджиеву

обучающегося гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с _____ по _____ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается. С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата Подпись

Директору ГБПОУ «АГТ»
Р.Х. Мусхаджиеву

обучающегося гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

Прошу перевести для дальнейшего обучения с образовательной программы ____ (номер, код, наименование направления) ____ на образовательную программу ____ (номер, код, наименование направления) ____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

Форма индивидуального учебного плана обучения обучающегося

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «АГТ»

« ___ « _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки (специальность, профессия): _____

Дата ликвидации задолженности _____

| № п/п | Дисциплина | Объем, час | Форма аттестации | Курсовой проект, курсовая работа | Экзамен, оценка, зачет | Дата | Подпись преподавателя |
|-------|------------|------------|------------------|----------------------------------|------------------------|------|-----------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |