

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Аргунский государственный техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2021
Зам. директора по УМР В.Х. Бурчаев



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «АГТ»
Р.Х. Мусхаджиев
(приказ № 77 от 01.09.2021 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ № 74
о педагогическом совете
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о педагогическом совете разработано на основе Федерального закона «Об образовании РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказ Минобрнауки России N 464 от 14 июня 2013 г. «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Устава ГБПОУ «Аргунский государственный техникум».

1.2. Педагогический совет ГБПОУ «АГТ» является частью государственно-образовательной системы управления образовательным учреждением.

1.3. Деятельность педагогического совета определяется как научно-педагогическая и производственно-деловая.

1.4. Видами педагогических советов являются: тематический или проблемный, координационный, организационный, информационно-проектировочный, итоговый и др.

2. Функции педагогического совета

2. 1. Педсовет техникума выполняет управленческие, методические, воспитательные и социально-педагогические функции.

2.1. 1. Управленческие функции

Законодательные: выражаются в коллективных решениях, принимаемых открытым голосованием и обязательных к исполнению каждым работником (принятие рекомендаций органов образования; решения органов управления по основополагающим вопросам деятельности образовательного учреждения, в т.ч. введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС СПО), касающихся выполнения государственных и региональных программ; допуска к промежуточной и итоговой аттестации, перевода, награждения; аттестации педагогических работников и др.).

Совещательные: обсуждение объективной информации о состоянии образовательного процесса, выработка рекомендаций, обеспечивающих качество подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС СПО.

Обобщающе-диагностические: проведение опытно-экспериментальной работы, социальных, психологических и медицинских обследований, направленных на оптимизацию условий реализации ФГОС СПО

Рассмотрение основных профессиональных образовательных программ по реализуемым в техникуме по специальностям/профессиям на основе ФГОС СПО.

2. 1. 2. Методические функции

Информационные: сообщение о состоянии образовательного процесса и путях его совершенствования, о достижениях науки и практики, пропаганда инновационного опыта в условиях реализации ФГОС СПО, возможностях социального партнерства с работодателями для обеспечения эффективной реализации ФГОС СПО.

Обобщающе-аналитические: анализ состояния образовательного процесса, уровня преподавания, эффективности и рациональности образовательных технологий как факторов внедрения ФГОС СПО, качества формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, обобщение и анализ педагогического опыта.

Развивающие: развитие педагогического мастерства, овладение продуктивными формами, методами и приемами обучения, использование инновационного педагогического опыта, применение и проектирование образовательных технологий, направленных на саморазвитие и самореализацию обучающихся.

Обучающие: повышение квалификации педагогических работников через различные формы и способы формирования профессиональной компетентности и профессионального мастерства для качественной реализации ФГОС СПО.

Активизирующие: активизация усилий педагогического коллектива, заместителей директора, методиста, организационно-методической комиссии, методического совета, творческих и рабочих групп, дисциплинарных (цикловых) комиссий и работы каждого педагога в условиях подготовки к реализации и введения ФГОС СПО, работе над своей методической, или исследовательской темой и реализации программы развития педагогического техникума, программы опытно-экспериментальной деятельности.

2. 1. 3. Воспитательные функции

Формирование общих компетенций у обучающихся как оснований для становления их личностно-профессиональной индивидуальности: помощь в обогащении и раскрытии индивидуальности каждого преподавателя во всем ее богатстве и многообразии.

Воспитание коллектива в процессе подготовки заседания педагогического совета (малого педагогического), к чему привлекаются все преподаватели: обсуждения и принятия решений, а также в исполнении принятых решений. Это направлено на воспитание сознательной внутренней дисциплины преподавателей, их организованности, ответственности, способности к планомерной аналитической, творческой деятельности.

Формирование мотивации: выработка, системы общих взглядов на введение стандартов и их реализацию как основание для повышения эффективности развития, обучения и воспитания обучающихся, разработка единых требований к действиям коллег.

2. 1. 4. Социально-педагогические функции.

Коммуникация: осуществление связей педагогического коллектива с родителями, обучающимися, с коллективами других учреждений.

Координация и интеграция усилий всех субъектов воспитания: Аргунский техникум, семья, общественные организации, работодатели; согласование, установление целесообразных связей, последовательность действий.

Защита обучающихся и преподавательского коллектива: выполнение правовых норм по отношению к участникам педагогического процесса (охрана здоровья и труда преподавателей и обучающихся, их соцобеспечение, приема и увольнение педагогических работников и т. д.), разработка системы стимулов для повышения эффективности и качества подготовки специалистов, выработка критериально-оценочной шкалы.

3. Задачи, компетенции и содержание работы педагогического совета (малого педагогического совета)

3.1. Педагогический совет является постоянно действующим, руководящим органом в ГБПОУ «АГТ». Вопросы, подлежащие обсуждению и выработке решений:

- о деятельности образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС.
- о совершенствовании качества подготовки специалистов, учебно-методической и исследовательской работе педагогического коллектива,
- о внедрении в практику достижений педагогической науки и педагогического опыта;
- о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших основную профессиональную образовательную программу на основе действующего стандарта образования (ФГОС СПО).

3.2. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы техникума и отчеты, в т.ч. по вопросам введения и реализации ФГОС СПО, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, сообщения и доклады работодателей как заказчиков образовательных услуг по вопросам формирования компетенций у обучающихся в условиях ФГОС СПО, разработки современных контрольно-оценочных средств, другое, о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, и здоровья обучающихся, и другие вопросы образовательной деятельности техникума.

3.3. Педагогический совет рассматривает и обсуждает вопросы:

- обеспечения и совершенствования качества образования специалистов со средним профессиональным образованием с позиции соответствия современным требованиям ФГОС СПО, требований к подготовке специалистов со стороны работодателей и общества в целом;
- состояние и итоги образовательного процесса, вопросы совершенствования обучения обучающихся по очной и заочной формам в рамках основных профессиональных образовательных программ.

3.4. Педагогический совет рассматривает и обсуждает вопросы культурно-досугового и спортивно-оздоровительного просвещения обучающихся, профилактики социально-негативных явлений в их среде; развития и формирования

общих компетенций; состояние внеучебной деятельности, культурно-массовой, спортивной работы.

3.5. Педагогический совет рассматривает и обсуждает концепцию и программу развития техникума с позиции обновления и в условиях реализации ФГОС СПО, состояние методической, научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся, обобщение опыта работы и доклады дисциплинарных (цикловых) комиссий, учебно-методических лабораторий, творческих групп, отдельных преподавателей и других работников по наиболее актуальным проблемам обучения и воспитания обучающихся; вопросы повышения квалификации преподавателей техникума как условия подготовки к реализации ФГОС СПО.

3.6. Педагогический совет принимает решение о проведении итоговой государственной и промежуточной аттестации, о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой государственной аттестации по результатам обучения, освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, определенных Положением о промежуточной аттестации, переводе обучающихся на следующий курс или оставлении их на повторный курс; о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами за успехи в обучении.

3.7. Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из техникума.

3.8. Педагогический совет рассматривает и утверждает нормативно-правовую документацию, принимает решение о заявлении на участие в процедуре лицензирования и аккредитации техникума, о представлении на поощрение, награды и почетные звания педагогических работников.

4. Состав педагогического совета и организация его работы

4.1. В состав педагогического совета входят: директор техникума (председатель), его заместители, заведующий отделением, заведующий библиотекой, представители профсоюзной организации и студенческих групп, преподаватели техникума, члены совета техникума.

4.2. Состав педагогического совета утверждаются приказом директора сроком на один учебный год. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

4.3. В необходимых случаях на заседания педагогического совета техникума приглашаются представители базовых профессиональных учреждений, организаций и предприятий по профилю реализуемых в техникуме специальностей/профессий, специалисты системы управления, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, повесткой и содержанием, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Педагогический совет работает в соответствии с задачами, стоящими перед образовательным учреждением, и по плану, являющемуся составной частью плана работы техникума.

4.5. Заседания педагогического совета проводятся один раз в квартал в

соответствии с планом работы техникума.

4.6. В зависимости от реализуемой формы работы педагогического совета, оргкомитетом разрабатываются содержание и технология его проведения.

4.7. В пределах своих полномочий педагогический совет принимает решения, которые носят обязательный характер для всех работников и обучающихся техникума.

4.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания, принимать активное участие в его работе: своевременно и точно выполнять его поручения.

4.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор техникума ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.11. Директор техникума в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.12. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит на обсуждение педагогического совета.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но исчерпывающая запись выступлений и принятия решения по обсуждаемому вопросу. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Допуск к промежуточной аттестации, перевод обучающихся на следующий курс, их выпуск оформляется списочным составом.

5.3. Протоколы педагогического совета техникума постоянно хранятся в делах техникума и передаются по акту.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Аргунский государственный техникум"

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
ГБПОУ «Аргунский
государственный техникум»
Протокол № 1 от 27.08 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Аргунский
государственный техникум»
М-Р.Р.Абдулхаджиев
Приказ № 142 от 27.08 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения «Аргунский
государственный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» (далее - Устав Учреждения) и регламентирует деятельность Общего собрания работников учреждения образования, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников образовательного учреждения (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работников действует в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления образовательного учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Задачи Общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует управлению, развитию инициативы коллектива Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» (далее - Учреждения).

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных,

демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно общественных принципов.

3. Компетенция Общего собрания работников

К исключительной компетенции Общего собрания работников относятся:

- 3.1. Разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.
- 3.2. Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения.
- 3.3. Принятие решения о заключении коллективного трудового договора.
- 3.4. Заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении коллективного договора.
- 3.5. Избрание представителей работников в Комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам.
- 3.6. Избрание представителей в Совет Учреждения от трудового коллектива.
- 3.7. Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 3.8. Согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений.
- 3.9. Организует работу комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора по:
 - 3.9.1. Охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - 3.9.2. Разрешению вопросов социальной защиты;
 - 3.9.3. Контролю исполнения трудовых договоров работниками Учреждения;
 - 3.9.4. Разрешению трудовых споров;
- 3.10. Подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.11. Рассматривает перспективные планы развития Учреждения.
- 3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.
- 3.13. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию Учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.14. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления; выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания работников

4.1. Участвовать в управлении Учреждением:

- 4.1.1. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
 - 4.1.2. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право: