

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 28.08.2021  
Зам. директора по УМР В.Х.Бурчаев



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «АГТ»  
Р.Х.Мусхаджиев  
приказ № 52 от 01.09 2021г.

**СОГЛАСОВАНО**

с студенческим советом  
протокол №- 1 от 27.08 2021 г.

Председатель студенческого совета ГБПОУ «АГТ»

А.А.Бугаев

**СОГЛАСОВАНО**

с родительским комитетом  
протокол № 1 от 27.08 2021г.

Председатель род. комитета ГБПОУ «АГТ»

П.А.Гайрбекова

**ПОЛОЖЕНИЕ № 16**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, и приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года под № 885/390

**2. Виды и содержание практической подготовки обучающихся**

2.1 Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»

2.2 Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2.3 Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном

подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией. (Приложение 1)

2.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

2.5 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

2.6 Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.7 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.8 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным образовательной организацией среднего образования самостоятельно в

соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.9 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.11 При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

2.12 При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2.13 При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических

медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970), от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018 г. № 62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018 г., регистрационный № 50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019 г. № 1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019 г., регистрационный № 56976), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. № 187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020 г. № 455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020 г., регистрационный № 58430).

2.14 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **3. Организация и руководство практической подготовкой**

3.1 Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от «Организации» и от «Профильной организации»



3.2 Общее руководство и контроль за практикой от организации осуществляет заместитель директора по учебной работе и заведующий практикой.

3.3 По результатам практической подготовки, состоящей из учебной, производственной и преддипломной практики руководителями практики от организации и от профильной организации формируется аттестационный лист (Приложение 2), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также отзыв-характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 3).

3.4. В период прохождения производственной подготовки обучающимся выдается задание на практику (Приложение 4), обучающиеся ведут дневник практики (Приложение 5). По результатам производственной подготовки обучающимся составляется отчет. (Приложение 6)

Практическая подготовка завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и профильной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

## ДОГОВОР О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Аргун \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Мухаджиева Расула Хамзатовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именованное в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.4 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.4 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.5 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.6 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.7 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия,



направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### **5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Директор АГТ

Юридические адреса сторон:

366310 ЧР. г. Аргун ул. С.И.Аксактемирова,9

ИНН-2001001113, КПП-200101001.

БИК-019690001

Начальник (директор)

Юридические адреса сторон:

ИНН-\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

БИК-\_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 «Аргунский государственный техникум»

**Аттестационный лист  
 по учебной практике**

\_\_\_\_\_,  
 фамилия имя отчество  
 обучающийся/аяся \_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ по специальности/профессии  
 \_\_\_\_\_ успешно прошел/ла учебную практику по  
 профессиональному модулю: \_\_\_\_\_,  
 в объеме \_\_\_ часа с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
 на \_\_\_\_\_  
 наименование организации

**Профессиональные компетенции и уровень их освоения**

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом/кой во время практики	Объем часов	Уровень освоения профессиональных компетенций, (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики,  
 \_\_\_\_\_  
 (освоены / не освоены)

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики со стороны профильной организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**М.П.**

Руководитель практики со стороны организации

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /ФИО

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
 Государственное бюджетное профессиональное  
 образовательное учреждение  
 «Аргунский государственный техникум»  
**Аттестационный лист**  
**по производственной практике**

\_\_\_\_\_ ,  
фамилия имя отчество  
 обучающийся/аяся \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ по специальности  
 \_\_\_\_\_ успешно прошел/ла производственную практику  
 по \_\_\_\_\_ профессиональному  
 модулю: \_\_\_\_\_ ,  
 в объеме \_\_\_\_\_ часа с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
 на \_\_\_\_\_  
наименование профильной организации

**Профессиональные компетенции и уровень их освоения**

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом/кой во время практики	Объем часов	Уровень освоения профессиональных компетенций, (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики,

\_\_\_\_\_ (освоены / не освоены)

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики со стороны профильной организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**М.П.**

Руководитель практики со стороны организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**Аттестационный лист  
по преддипломной практике**

\_\_\_\_\_ ,  
фамилия имя отчество

обучающийся/аяся \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ по специальности/профессии  
\_\_\_\_\_ успешно прошел/ла преддипломную практику  
в объеме \_\_\_\_ часа с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
на \_\_\_\_\_  
наименование профильной организации

**Профессиональные компетенции и уровень их освоения**

Профессиональные компетенции, осваиваемые студентом/кой во время практики	Объем часов	Уровень освоения профессиональных компетенций, (освоил / не освоил)

Профессиональные компетенции, предусмотренные программой практики,

\_\_\_\_\_ (освоены / не освоены)

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики со стороны профильной организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**М.П.**

Руководитель практики со стороны организации

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**Отзыв-характеристика о прохождении практики студента**

Студент(ка) ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»

\_\_\_\_\_ ,  
 при прохождении (наименование) практики по  
 специальности/профессии \_\_\_\_\_ по  
 ПМ \_\_\_\_\_ ,

которая проходил(а) с «\_\_» .20\_\_ г. по «\_\_» .20\_\_ г. зарекомендовал(а)  
 себя следующим образом:

1. Отношение к выполняемой работе и порученным заданиям: \_\_\_\_\_ ;
2. Качество выполняемых порученных заданий: \_\_\_\_\_ ;
3. Инициативность в решении производственных заданий: \_\_\_\_\_ ;
4. Интерес к новому в период практики и старание: \_\_\_\_\_ ;
5. Трудовая дисциплина: \_\_\_\_\_ ;
6. Умение работать с людьми: \_\_\_\_\_ ;
7. Уровень владения общими и профессиональными компетенциями согласно требованиям ФГОС СПО: \_\_\_\_\_ .

Руководитель практики от организации / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель практики от профильной организации  
 / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**М П**

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «АГТ»

Р.Х. Мусхаджиев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА** \_\_\_\_\_ **ПРАКТИКУ**

**Наименование ПМ** \_\_\_\_\_

Аргун, 20\_\_ г.

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объём часов
<b>Итого часов</b>		

Руководитель практики/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /





Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**Дневник студента(ки)  
по (наименование) практике**

ПМ. \_\_\_\_\_  
(наименование модуля)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Место практики: \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

Аргун, 20\_\_ г.

Министерство образования и науки Чеченской Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**ОТЧЁТ**

по (наименование) практике

ПМ \_\_\_\_\_  
(номер и наименование модуля)

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

студента/ки \_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

\_\_\_\_\_  
ФИО

Место практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
организации \_\_\_\_\_  
ФИО

Руководитель практики от профильной  
организации \_\_\_\_\_  
ФИО

Аргун, 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общие сведения об организации
2. Организационная структура организации
3. Отчёт о выполнении заданий (наименование) практики

Заключение

Список использованных источников

Приложения (если имеются) *если нет убрать строку*