

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «АГТ»

М-Р.Р.Абдулхаджиев

«14» апреля 2023 г.

**ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
ГБПОУ «АРГУНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

[г. Аргун Чеченская Республика]

ЗА 2022 г.

Аргун-2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Введение.....	3
1. Оценка образовательной деятельности.....	5
2. Структура и система управления образовательной организации.....	13
2.1 Структура подготовки специалистов	19
2.2. Результаты приема абитуриентов в техникум	20
2.3. Мониторинг трудоустройства выпускников техникума	22
3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	26
3.1. Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин.....	27
4. Организация учебного процесса.....	29
4.1. Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся.....	31
5. Востребованность выпускников	35
5.1. Итоговая аттестация обучающихся	36
5.2. Характеристика системы управления качеством обучения	38
6. Кадровое обеспечение образовательного процесса	40
7. Учебно-методическое обеспечение.....	42
7.1. Научно-исследовательская деятельность	45
7.2. Достижения обучающихся ГБПОУ «АГТ» за отчетный период	46
8. Библиотечно-информационное обеспечение	48
9. Материально-техническая база	51
10. Воспитательная работа.....	55
11. Финансовое обеспечение ГБПОУ «АГТ»	67
Заключение	68
Приложение №1 Показатели деятельности техникума по самообследованию за 2022 год	70
Приложение №2 Перечень локальных актов	75
Приложение №3 Список социальных партнеров	77
Приложение №4 Отчет государственной итоговой аттестации за 2022 г.	78
Приложение №5 Перечень интерактивного и компьютерного оборудования, используемого в учебном процессе на 31.12.2022 год.	79

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324».

Основанием для проведения самообследования техникума явился приказ директора ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» «О проведении самообследования ГБПОУ «АГТ» №07-05/31а от 17.02.2022г.

Для проведения самообследования в техникуме была создана рабочая группа:

Состав комиссии:

Председатель: Абдулхаджиев Магомед-Расул Русланович – директор техникума, комиссии;

- Дикаев Магомед-Эми Вахаевич – заместитель директора по УР, заместитель председателя комиссии;

- Яхиев Асхаб Александрович – заместитель директора по ВР, член комиссии;

- Тазуркаева Лилия Шараниевна – заведующая учебной части, член комиссии;

- Муталиев Али Халилович – заместитель директора по АХЧ, член комиссии;

- Идрисов Ибрагим Альвиевич – начальник сектора по безопасности, член комиссии;

- Масхудова Макка Джамулиевна – главный бухгалтер, член комиссии;

- Сулиманова Хава Шахидовна – педагог-библиотекарь, член комиссии;

- Шипиев Ислам Султанович – заведующий практикой, член комиссии;

- Ахматова Седа Куддусовна – специалист по кадрам, член комиссии.

Разработан план мероприятий по подготовке образовательного учреждения к комплексной оценке деятельности.

Основными направлениями комплексной оценки деятельности техникума являются:

- оценка образовательной деятельности техникума;
- анализ системы управления;
- оценка содержания и качества подготовки специалистов;
- оценка организации учебного процесса;
- оценка учебно-воспитательной деятельности;
- оценка социально-бытовых условий, преподавательского состава и обучающихся;
- оценка уровня подготовки преподавательского состава;
- оценка материально-технической базы;
- оценка финансового обеспечения;
- оценка обеспечения комплексной безопасности.

Основные мероприятия самообследования проведены в период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

Основные выводы и предложения комиссии, по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

Результаты самообследования рассмотрены на заседании педагогического совета техникума.

1. Оценка образовательной деятельности

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Учреждение основано в 1966 году приказом Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР от 15 июня 1943 года № 382.

В 2001 году Профессиональное Училище № 29 переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 года № 2030-р Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29, было передано в собственность Чеченской Республики и на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 25 февраля 2010 года № 62-р включено в Перечень учреждений и предприятий, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики. Учреждение является правопреемником действовавшего до момента передачи в государственную собственность Чеченской Республики Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 29».

На основании постановления Правительства Чеченской Республики от 09 ноября 2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; от 28 декабря 2010 года № 212 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики», от 09 ноября 2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменений типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 08 ноября 2010 года № 293-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией представления государственных услуг в сфере образования» изменен тип учреждения в государственное казенное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище №29.

На основании постановления Правительства Чеченской Республики от 15 ноября 2011 года № 179 «Об утверждении Плана изменения типа существующих бюджетных и казенных учреждений Чеченской Республики» изменен тип государственного образовательного учреждения начального профессионального образования в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29.

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 13 февраля 2013 года № 27-р «О придании учреждениям начального профессионального образования Чеченской Республики статуса государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Чеченской Республики», установлен статус учреждения путем изменения вида: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 года № 129-р «О переименовании образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 08 мая 2020 года №204-р «О переименовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» и внесении изменения в распоряжение Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 года № 129-р» Учреждение переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум».

Учреждение является правопреемником, действовавшего до вступления в силу настоящего Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Полное официальное наименование учреждения - Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБПОУ «АГТ». Оба варианта имеют одинаковую юридическую силу.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Чеченская Республика.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Чеченской Республики.

Место нахождения Учреждения: 366310, Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Аргун, улица С. Аксактемирова, 9.

Образовательная деятельность осуществляется по следующему адресу: 366310, Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Аргун, улица С. Аксактемирова, 9.

Документы, регламентирующие деятельность ГБПОУ «АГТ»:

1) Устав ГБПОУ «АГТ» принят на общем собрании трудового коллектива, утвержден приказом Министерства образования и науки ЧР № 748-п от 27.07.2020г., согласован распоряжением министерства имущественных и земельных отношений ЧР № 836-ИПТ от 17.07.2020 и зарегистрирован в межрайонной инспекции ФНС России №6 по ЧР 05.08. 2020г.;

2) Лист записи ЕГРЮЛ за ГРН 1203620160123541 от 21.07.2016г., выданный МИФИС России №4 по Чеченской Республики, г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, 9.

3) Свидетельство о постановке на учет 01.12.2002г. юридического лица в налоговом органе по месту нахождения серии 20 №001294907 ИНН 2001001113 / КПП 200101001;

4) Документы, подтверждающие право пользования зданиями, помещениями, а именно свидетельства о государственной регистрации права, выданные Управлением Федеральной регистрационной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чеченские Республики (таблица-1):

Таблица-1

№	Наименование объекта собственности	Литер	Площадь, кв.м	Местонахождение	Номер регистрационной записи ФРС	свидетельство о праве (серия, номер, дата)
1.	Здание общежития	Б	4108,3	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-72 №20-20-03/005/	Б/Н от 15.06.2015 г.
2.	Учебный корпус	В	1713	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-73 №20-20-03/005/	95АА №066558 от 17.07.2009 г.
3.	Спортивный зал	Г	487,8	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-75 №20-20-03/005/	95АА №066559 от 17.07.2009 г.
4.	Мастерская	Д	687,2	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-74 №20-20-03/005/	95АА №066560 от 17.07.2009 г.
5.	Столовая	Е	286,0	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-76 №20-20-03/005/	95АА №066561 от 17.07.2009 г.
6.	Лаборатория	Ж	806,7	г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9	2009-77 №20-20-03/005/	95АА №066556 от 17.07.2009 г.

5) Локальные акты, регламентирующие деятельность ГБПОУ «АГТ» (Приложение 1).

Техникум является некоммерческой организацией.

Техникум не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Техникум является профессиональным образовательным учреждением, бюджетным.

Техникум не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральными Законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования и науки Чеченской Республики, органов государственной власти, нормативными правовыми актами соответствующих федеральных, региональных органов исполнительной власти и местного самоуправления, актами Учредителя и Уставом техникума.

Основным видом деятельности техникума является образовательная деятельность. Учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере реализации основных и дополнительных образовательных программ.

Перечень основных видов деятельности ГБПОУ «АГТ»:

- Основными видами деятельности Учреждения являются реализация программ среднего профессионального образования.

К основным видам деятельности Учреждения также относятся услуги по питанию студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

- Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Учреждения формируется и утверждается учредителем. Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания.

- Право на осуществление образовательной деятельности у Учреждения возникает с момента получения лицензии (разрешения).

- Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики и в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать образовательные услуги относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату (счет собственных средств) по договорам об оказании платных образовательных услуг, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

- Учреждения вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, образовательную деятельность по следующим, образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности и поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам - образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- создание кружков по обучению игре на музыкальных инструментах, фото, кино, видео, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;

- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования студентов (обучение живописи, графики, скульптуре, народным промыслам и т.д.);

- создание спортивных секций, оздоровительных групп;

- организация изучения специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом.

- Учреждение вправе создавать производственные участки и торговые точки, для реализации продукции производимой обучающимися в период прохождения производственного обучения и учебной практики.

- Учреждения не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

- Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

Право на ведение образовательной деятельности предоставлено техникуму лицензией (регистрационный №3269) серия 20Л02 № 0001655, приложения серия 20П02 № 0002425, от 19 августа 2020 г., выданный Министерством образования и

науки Чеченской Республики.

Техникум имеет свидетельство о государственной аккредитации ГБПОУ «АГТ» (регистрационный №1314), выданный Министерством образования и науки Чеченской Республики, серия 20А03 0000042 от 19. 10. 2020 года, действительно до 27.12.2025г. (таблица-2):

**Реализуемые программы в соответствии с ФГОС Перечень
профессий среднего профессионального образования**

(утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г.№1199)

Таблица-2

Профессиональное образование		
Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
15.00.00	Машиностроение	среднее профессиональное образование
23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	
34.00.00	Сестринское дело	
43.00.00	Сервис и туризм	
38.00.00	Экономика и управление	
40.00.00	Юриспруденция	

Выводы:

Самообследованием установлено, что техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов.

Техникум имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Структура и система управления образовательной организации.

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядка организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464). Нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Чеченской Республики и Уставом Техникума.

Структура системы управления Техникума в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития.

Главной целью управления Техникумом является эффективная реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Главными задачами являются: повышение качества подготовки специалистов и рабочих кадров по направлениям подготовки Техникума, внедрение инновационных образовательных технологий, активизация патриотического, физического, духовно-нравственного воспитания, повышение внимания к процессам трудоустройства выпускников, повышение квалификации преподавательского состава, рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств и др.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом направлены на достижение основных целей и задач. Управление Техникумом осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоначалия, а также через функционирование Совета Техникума и Общего собрания (конференция) руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся. Общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся проводится не реже двух раз в учебный год. Заседания Совета Техникума созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Непосредственное управление деятельностью Техникума осуществляет директор – Абдулхаджиев Магомед-Расул Русланович.

Директор, в рамках своей компетенции, обязан:

- осуществлять общее руководство Учреждением, организовывать и контролировать работу коллектива по всем направлениям его деятельности;
- осуществлять руководство коллективом работников Учреждения, как штатных, так и внештатных;
- обеспечивать подбор и расстановку кадров;
- устанавливать в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, служебными и квалификационными характеристиками круг обязанностей работников Учреждения;
- создавать необходимые условия для повышения их научно-методического уровня, педагогической квалификации;
- создавать необходимые условия для урочной и внеурочной деятельности студентов, труда персонала Учреждения, творческого роста работников, осуществления педагогических экспериментов;
- представлять работников Учреждения, которые отличились в работе, к поощрениям;
- решать вопросы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, рациональное использование бюджетных средств, а также средств, которые поступают из других источников финансирования в доход Учреждения;
- обеспечивать правильное ведение и сохранность документации, учет, прохождение и контроль над исполнением служебных документов, своевременное рассмотрение заявлений, жалоб, соблюдение прав и гарантий студентов и работников Учреждения, выполнение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда;
- утверждать внутренние документы Учреждения;
- реализовывать государственные задания;
- отчитываться о работе Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Коллегиальные органы управления Учреждением

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание (далее - Конференция);
- Педагогический совет;
- Совет Учреждения.

Конференция является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Конференции участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы и обучающиеся Учреждения.

Конференция действует бессрочно. Она созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Конференция может собираться по инициативе директора Учреждения или Педагогического совета либо Совета Учреждения, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Конференции.

Конференция избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Конференции, и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Конференции. Заседание Конференции правомочно, если на нем присутствует более половины работников и обучающихся Учреждения.

К компетенции Конференции относится:

- принятие Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка;
- изменений и дополнений к Уставу Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов об оплате труда;
- избрание комиссии по трудовым спорам, принятие решения о необходимости заключения коллективного трудового договора, утверждение проекта коллективного договора;
- рассмотрение иных вопросов, выносимых на ее обсуждение.

Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения Конференции по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Конференция не выступает от имени Учреждения.

Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждения на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже трех раз в год. Педагогический совет может собираться по инициативе директора Учреждения, Конференции.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации его работы, и ведет заседания секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- анализ, оценка и планирование образовательных программ, научно-методической работы, контроля образовательной деятельности;
- разработка, апробация и применение педагогическими работниками новых образовательных технологий, образовательных программ и методического обеспечения их реализации, методик и средств, применяемых в образовательном процессе, новых форм методических материалов, пособий, средств обучения;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения, а также благоустройства ее территории;
- представление работников к различным формам материального и морального поощрения (благодарность, представление к награждению отраслевым, государственным наградам и другие);
- осуществление мероприятий для организации и совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок деятельности Учреждения, в части касающейся образовательного и воспитательного процесса.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Педагогический совет в рамках своей компетенции взаимодействует от имени Учреждения с общественными и иными организациями по согласованию с директором Учреждения.

Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Совет учреждения действует бессрочно.

Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Учреждения, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Совет Учреждения формируется в составе 11 членов.

Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех курсов и групп.

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждения, не могут быть избраны в члены Совета Учреждения в качестве представителей родителей (законных представителей) студентов.

Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть менее 3 членов Совета Учреждения.

Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа студентов, не может быть менее 3 членов Совета Учреждения.

Члены Совета Учреждения из числа работников избираются Конференцией.

Количество членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения не может превышать 5 членов Совета Учреждения. При этом не менее 3-х из них являются педагогическими работниками.

Члены Совета Учреждения избираются сроком на три года.

Директор Учреждения входит в состав Совета Учреждения по должности.

Проведение выборов в Совет Учреждения организуется директором Учреждения. Назначаются сроки выборов и проводятся соответствующие собрания и/или конференции для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор назначает дату первого заседания Совета Учреждения.

На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь.

Заседания Совета Учреждения проводятся не реже 2-х раз в год.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины членов Совета Учреждения и за них проголосовало большинство присутствующих.

Компетенция Совета Учреждения:

- разрабатывает совместно с администрацией Учреждения и выносит на обсуждение Конференции вопросы, связанные с изменениями Устава;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- разрабатывает программу развития Учреждения;
- рассматривает вопросы об изменении структуры и штатной численности в рамках фонда заработной платы;
- участвует в разработке и принимает локальные нормативные акты, не касающиеся образовательного процесса;
- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной (итоговой) аттестации студентов, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ);
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;

- ходатайствует при наличии оснований перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками;
 - заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
 - участвует в разработке и утверждении публичного (ежегодного) доклада.
- Совет Учреждения не выступает от имени Учреждения.

2.1. Структура подготовки специалистов

В ГБПОУ «АГТ» реализуются основные и дополнительные образовательные программы (таблица-3) по очной, очно-заочной и заочной форме обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

Основные образовательные программы (в соответствии с лицензией) очной и заочной форме обучения

Таблица-3

№ п/п	Образовательная программа, направление подготовки (специальность), профессия			
	Код	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
По программам подготовки специалистов среднего звена				
1.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	СПО	Специалист
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	СПО	Бухгалтер
3.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	СПО	Юрист
4.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	СПО	Юрист
По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих				
2.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	СПО	сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом - газосварщик
3.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	СПО	Слесарь по ремонту автомобилей; водитель автомобиля.
4.	34.01.01	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	СПО	Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Профессиональное обучение;

Все специальности прослеживают междисциплинарность и взаимосвязь специальностей в составляющей профильного блока, непосредственно связанных с

современной техникой, что составляет интерес молодежи, современный технический и информационный мир и его запросы.

Междисциплинарность специальностей имеет большой диапазон, который позволяет студенту и выпускнику выбирать между непохожими друг на друга предметными областями, определить, чем именно он желает заниматься, к какой сфере или теме применит полученные знания, умения и компетенции.

Программы профессиональной подготовки.

Многопрофильность специальностей представляет собой совокупность средств, способов и методов человеческой деятельности, направленных на обеспечение образовательного процесса и услуг. Материальная база в целом дает возможность подготовки высококвалифицированных специалистов в разных областях экономики.

Все студенты, освоившие, одну специальность по стандарту нового поколения получают одну или две рабочие профессии, что позволяет им успешно овладеть профессионально важными качествами, знаний и обязанностей, которые в зависимости от будущей специальности проводятся на передовых предприятиях соответствующих отраслей хозяйства.

Реализация концепции «обучение граждан в течение всей жизни», осуществляется по программам профессиональной подготовки.

2.2. Результаты приема абитуриентов в техникум

Прием в техникум на 2022-2023 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми Министерством образования Чеченской Республики. Предложения по контрольным цифрам приема формируются техникумом в соответствии с лицензией на право введения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в техникум проводится в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно утверждаются на основании нормативно - правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Чеченской Республики по вопросам приема.

Прием абитуриентов в техникум проводится на основании личного заявления и

документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

В 2022 году техникум осуществлял прием абитуриентов по 6 направлениям, включая специальности и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Контрольные цифры приема на 2022-2023 учебный год составили 275 человек:

- на бюджетном финансировании – 225 чел.;
- с полным возмещением затрат на обучения – 141 чел.

Главным показателем эффективности профориентационной работы является выполнение контрольных цифр приема.

Данные по приему на 2022-2023 учебный год показали достаточно высокие средние баллы абитуриентов. Общий средний балл при зачислении составил 3,87, а средний конкурс при зачислении - 1,32 человек на место.

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении ведется активная профориентационная работа.

Профориентационная деятельность реализуется по следующим направлениям:

- информирование,
- консультирование,
- проведение мастер-классов и тренингов.

Система профориентационной работы включает разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов:

- взаимоотношения с муниципальными общеобразовательными учреждениями Чеченской Республики;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- участие в муниципальных и республиканских мероприятиях профориентационной направленности (Ярмарка профессий);
- размещение информации на сайте ГБПОУ «АГТ»;
- проведение Дня открытых дверей (11 марта);

- размещение материалов на информационных стендах;
- приглашение школьников на мероприятия в техникум;
- информирование преподавателями школьников города и ЧР;
- подготовка буклета о техникуме (1000 экз.);

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в техникуме, что свидетельствует о высоком рейтинге ГБПОУ «АГТ».

Таблица–5, данные о приеме в ГБПОУ «АГТ» на 2022-2023 учебный год

Таблица-5

Специальность/ профессия	КЦП	9 классов			11 классов			средний балл
		бюджетная основа		Догово-рная основа	бюджетная основа		Догово-рная основа	
		зачис-лено	кон-курс	зачис-лено	зачис-лено	кон-курс	зачис-лено	
Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	25	1,5	-	-	-	-	3,59
Право и организация социального обеспечения»	52	25	1,12	27	-	-	-	3,48
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	45	25	1,26	20	-	-	-	3,56
Правоохранительная деятельность	50	50	1,32	-	-	-	-	3,5
Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	100	75	1,78	-	25	1,24	-	3,72
«Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	94	-	1,15	30	-	1,22	64	4,45
ВСЕГО	366	200	1,39	77	25	1,23	64	3,95

2.3. Мониторинг трудоустройства выпускников техникума

Одно из основных направлений развития техникума - взаимодействие с социальными партнерами. В техникуме заключены Договоры о социальном партнерстве с 18 различными организациями, предприятиями и ведомствами (Приложения 2).

В рамках социального партнерства решаются вопросы не только организации производственной практики, модернизации учебно-материальной базы, но и трудоустройства выпускников.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп за последние 3 года, который позволяет планировать занятость,

трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В течение трех лет после окончания техникума прослеживается карьера выпускников и проводится анализ закрепления выпускников на предприятиях социальных партнеров или причины смены места работы. Основная причина изменения места работы - невысокая заработная плата (в пределах до 15 тыс. руб. в месяц), которая не устраивает современных молодых людей.

По данным мониторинга около 35.4% выпускников остаются работать на тех предприятиях, куда они трудоустроились после окончания техникума более 1 года.

В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

Ежегодно техникум согласовывает с предприятиями план набора абитуриентов по специальностям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства.

Результаты мониторинга трудоустройства выпускников за последние 3 года приведены в таблице 6.

Выводы:

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в техникуме проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Профоориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

Трудоустройство и выпуск
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»
за 2022 год (таблица-6)

Таблица-6

№	Коды	Наименование профессии/ специальности	Выпуск 2022 года	в том числе					
				Количество трудоустроенных	Количество призванных в ряды ВС РФ	Количество продолживших обучение	Количество находящихся в отпуске по уходу за ребенком	Количество самозанятых	Количество нетрудоустроенных
1	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	73	25	0	12	0	10	26
2	34.01.01	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	89	33	0	25	0	10	21
3	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей	18	5	0	5	0	2	6
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	69	20	0	20	0	6	23
5	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	73	19	0	3	0	29	22
6	40.02.02	Правоохранительная деятельность	11	3	0	0	0	4	4
		ИТОГО:	333	105	0	65	0	61	81

Выводы:

Самообследованием установлено, что управление техникумом регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений в соответствии с процессами, включенными в систему менеджмента качества, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения. В целом, система управления техникумом обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов.

3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин

Подготовка специалистов по представленным специальностям, осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (таблица 7).

Таблица 7

№ п/п	Специальность		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименование	
1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 января 2016 г. N 50
2.	23.01.17	«Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 N 1581
3.	34.01.01	«Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 694
4.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1568
5.	38.02.01	«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 69
6.	40.02.01	«Право и организация социального обеспечения»	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508
7.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509

Учебный процесс в техникуме организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам.

Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. Резерв времени, предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы согласованы с председателями предметных (цикловых) комиссий, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, утверждены директором техникума и согласованы с работодателями.

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность

изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию.

Рабочие программы профессиональной практики включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности (технологическую); преддипломную практику.

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для студентов - заочников, дидактический материал, контрольно-измерительный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Выводы:

Самообследованием установлено: комплекс учебно-методического обеспечения по циклам дисциплин соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям.

4. Организация учебного процесса

Реализация профессиональных образовательных программ осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, а также календарным графиком учебного процесса. На основании учебных планов и графика учебного процесса составляется расписание учебных занятий. Недельная нагрузка студентов не превышает 36 часов обязательных аудиторных занятий.

График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности, в соответствии с утверждёнными рабочими учебными планами по реализуемым профессиям и специальностям:

- общее количество учебных недель;
- промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- учебной практики (производственного обучения);
- всех видов производственной (преддипломной) практики;
- каникул.

В соответствии с графиком учебного процесса и рабочей программой, по каждой учебной дисциплине преподавателями ежегодно разрабатываются перспективно-тематические планы. Записи в журналах теоретического обучения совпадают с содержанием перспективно - тематических планов.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели. Составляется расписание заместителем директора по теоретическому обучению и утверждается директором техникума.

Замены в расписании учебных занятий в случае болезни преподавателей или других уважительных причин их отсутствия осуществляются заместителем директора по теоретическому обучению.

На основании рабочих учебных планов и программ по всем дисциплинам разработаны перспективно-тематические планы, которые рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

На каждую учебную группу в техникуме заведены журналы: теоретического обучения, производственного обучения.

Журналы ведутся с соблюдением установленных требований по их заполнению, в соответствии с Положением о ведении учебных журналов в ГБПОУ «АГТ». Ведение журналов систематически контролируется заместителем директора по теоретическому обучению.

Организация промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «АГТ». Организация итоговой государственной аттестации – в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 и Программами государственной итоговой аттестации, разработанными в техникуме для каждой профессии и специальности.

Перечень экзаменов и зачётов, объем времени, отводимый на их проведение, соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и не превышает 8 экзаменов и 10 зачетов в год.

Учебными планами предусмотрены следующие формы контроля знаний, обучающихся:

- экзамены по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводятся в период промежуточной аттестации и не превышают 8 экзаменов в год (включая экзамены квалификационные);
- дифференцированные зачеты, зачеты по дисциплинам, междисциплинарным курсам проводятся за счет времени, отведенного на обязательные занятия, и не превышают 10 зачетов в год (не считая физкультуры);
- курсовые работы выполняются по дисциплинам обще профессионального или профессионального цикла.

Основными формами текущего учёта результатов освоения студентами образовательных программ являются:

1. зачётные книжки студентов;
2. журналы теоретического обучения;
3. журналы производственного обучения;
4. ведомости (протоколы) дифференцированных зачётов, зачетов;

5. протоколы экзаменов по дисциплинам, экзаменам квалификационным; выполнения выпускных квалификационных работ, защиты письменных экзаменационных и дипломных работ;

6. сводные ведомости успеваемости студентов (по итогам промежуточной аттестации);

7. направления на сдачу академических задолженностей (по итогам аттестации);

Выводы:

Самообследованием установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

4.1 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся.

Учебная и производственная практики студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Учебная и производственная практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами о специальности.

Практическая подготовка обучающихся проводится на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и в соответствии с действующим Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390.

На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается и утверждается директором график практической подготовке обучающихся техникума.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика, практика по профилю специальности, преддипломная практика (далее - практика):

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная практика проводится на 2 курсе в учебно-производственных мастерских и лабораториях техникума, мастерами производственного обучения или преподавателями. По каждому виду учебной практики руководители практики от техникума разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно-тематический план.

Практика по профилю специальности согласно рабочему учебному плану проводится на 3 и 4 курсе, как правило, на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и техникумом.

При наличии вакантных должностей студенты зачисляются на них, если работа соответствует требованиям практики.

Практику по профилю специальности проводят руководители практики от учебного заведения. До начала практики разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению практики по профилю специальности и преддипломной практики:

- выезд представителей техникума на предприятия для заключения договоров на проведение практики студентов, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики дипломных проектов для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях;
- отработка и выдача студентам индивидуальных заданий на практику по профилю специальности и заданий на дипломное проектирование;
- организация отъезда студентов на практику;
- организация контроля за прохождением практики студентами.

В период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал.

Общий объём и содержание практики определяется ФГОС СПО, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

По всем специальностям разработаны и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе рабочие программы всех видов практики.

Техникум имеет мастерские, лаборатории, укомплектованные необходимым оборудованием и инструментами.

Комиссии представлены рабочие программы практик, перечень учебно-производственных работ, календарно-тематические планы, журналы инструктажей по технике безопасности и др. документация.

Прохождение студентами производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора техникума.

Руководители практики от техникума выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа со студентами. В процессе этой работы учитываются пожелания студентов о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях студентам разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение студентов по местам практики.

2. Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества студентов. Оформление договоров на практику с предприятиями.

3. Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4. Проведение со студентами инструктажа по технике безопасности руководителем практики от техникума.

Студенты, на срок прохождения практики не зачисляются в штат предприятия, то есть работают без оплаты. Свой отказ в предоставлении оплачиваемых рабочих мест предприятия объясняют отсутствием вакансий рабочих должностей в штатном расписании, отсутствием фонда оплаты труда для студентов и руководителей практики от производства.

Администрация и преподавательский состав проводит большую работу по организации практики, добиваясь зачисления большинства студентов на рабочие места, отвечающие программам практики.

Несмотря на трудности с предоставлением рабочих мест, практика проходит успешно, практически все студенты проходят практику на предприятиях города и Чеченской Республики.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов).

Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин, которые являются руководителями дипломных проектов (работ).

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

За аттестуемый период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В ходе анализа результатов практики предприятиям было предложено следующее:

- предусмотреть в фонде оплаты труда средства на выплату заработной платы практикантам и руководителям практики от производства;

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики всеми студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов техникума в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии.

Выводы:

Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик в техникуме соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Техникум тесно сотрудничает с предприятиями г. Аргун и Чеченской Республики, что позволяет качественно подготовить специалистов со средним профессиональным образованием для работы в различных предприятиях, учреждениях и отраслях промышленности.

5. Востребованность выпускников

Качество подготовки выпускников в техникуме контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовой проект (работа).

Фонды оценочных средств (ФОС) по преподаваемым дисциплинам обсуждаются на заседаниях методических объединений, утверждаются председателем МО. Содержание и структура ФОС, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации.

Для оценки знаний, умений и навыков, обучающихся в техникуме, проводится текущий, рубежный контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам, тестового контроля или контрольных работ.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с письмом Минобразования России от 05.04.99 г. №16-52-59 ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: экзамен по отдельной дисциплине, квалификационный экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта (работы). Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В техникуме разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Курсовое проектирование проводится в соответствии с письмом Минобразования России рекомендациями от 05.04.99г. №16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по

организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

Фактором, стимулирующим успеваемость, служит система льгот отличникам учебы - повышенная стипендия.

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов техникума находится на достаточном уровне.

Выводы:

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за I семестр 2022-2023 учебного года по группам. Результаты проверки показали, что качества знаний в техникуме в среднем на 64 %.

5.1 Итоговая аттестация обучающихся

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится на основании Программы итоговой государственной аттестации, согласованной с методическим объединением, заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержденной директором техникума. Программами итоговой аттестации выпускников предусмотрена выпускная квалификационная работа. Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников техникума было сформировано семь Государственных аттестационных комиссий, в которые вошли преподаватели высшей и первой квалификационных категорий. Возглавили комиссии ведущие специалисты организаций и предприятий города Аргун.

Состав председателей ГЭК был утвержден приказом №703/1-п от 11.05.2022 года Министром образования и науки Чеченской Республики Х-Б.Б.Даевым.

Анализ выпускных квалификационных работ показал, что объем и содержание дипломных работ (проектов) для специальностей и письменных экзаменационных работ для профессий, соответствует требованиям по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Порядок проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 августа 2013 г. № 968).

На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где отмечены его сильные и слабые стороны.

В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты техникума успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении дипломных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу.

Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности и требованиям квалификационной характеристики специалистов.

Из 333 выпускников по всем формам обучения, 3 человека получили диплом с отличием.

Результаты аттестации выпускников представлены в таблице-8.

Комиссия по самообследованию отмечает, что уровень выполнения выпускных квалификационных работ соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта к качеству подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Выводы:

Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива техникума в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов оценивается как удовлетворительное.

Таблица-8

Результаты ГИА 2022 года по специальностям и профессиям

Специальность	Кол-во выпускников	Результаты сдачи						Средн. балл	дипломы с отличием	
		отлично		хорошо		удовлет.			чел.	%
		чел.	%	чел.	%	чел.	%			
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	73	3	4,1	42	57,5	28	38,4	3,8	3	4,1

34.01.01 Младшая медицинская сестра по уходу за больными	89	9	10,1	57	64,1	23	25,8	4,2	0	0
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	18	0	0	9	50,0	9	50,0	3,5	0	0
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	69	0	0	46	66,7	23	33,3	3,7	0	0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	73	4	5,5	48	65,8	21	28,8	4,0	0	0
40.02.02 Правоохранительная деятельность	11	1	9,0	4	36,5	6	54,5	3,8	0	0
ИТОГО	333	17	5,1	206	61,9	110	33,0	3,8	3	4,1

5.2 Характеристика системы управления качеством обучения

Контроль над учебным процессом осуществляется на единой плановой и методической основе в соответствии с графиком контроля, утвержденным директором техникума.

Систематически проводятся посещения занятий преподавателями, председателями МК, заместителями директора, методистом.

Педагогический коллектив техникума, работая на конечный результат по подготовке специалиста, отвечающего современным требованиям и востребованного на рынке труда, для повышения качества знаний обучающихся, активизации их познавательной деятельности на теоретических и практических занятиях использует различные педагогические технологии, среди которых:

- деятельностные (при усвоении теоретических знаний и выработке практических навыков студентов, при проведении индивидуальной формы обучения, при организации проблемного обучения и формировании творческого мышления);
- информационные и коммуникационные технологии;
- личностно ориентированные технологии образования, проявляющиеся в интегративности обучения, организации личностно ориентированной учебно-пространственной среды.

Для активизации познавательной и творческой деятельности студентов используются как традиционные, так и нетрадиционные формы, и методы обучения, которые способствуют более глубокому усвоению студентами содержания профессиональных образовательных программ, среди которых: проблемное обучение, деловые игры, решение ситуационных задач и т.д.

Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная аттестационная комиссия в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968.

Председателями государственных экзаменационных комиссий образовательной организации утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

По каждой профессии и специальности разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые являются составной частью профессиональных образовательных программ.

Вся документация ГИА рассматривается на заседаниях методических комиссий, утверждается директором техникума и согласовывается с представителями работодателей и председателями комиссий.

До начала прохождения итоговой аттестации доводятся до сведения студентов следующие документы:

1. Программы государственной итоговой аттестации.
2. Приказ о создании аттестационной комиссии.
3. Графики защиты письменных экзаменационных и дипломных работ, а также графики демонстрационного экзамена (утвержденные директором).
4. Расписание консультаций.
5. Приказы о закреплении тем письменных экзаменационных и дипломных работ за обучающимися (с указанием руководителей).

По окончании ГИА Государственными аттестационными комиссиями составлены отчеты о результатах ГИА.

6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогическую деятельность в техникуме осуществляют 56 человека, в том числе:

– преподавателей – 40 чел., из них: 38 штатных (16 – находятся в декретном отпуске), 1 – внутренний совместителя из числа учебно-вспомогательного персонала,

3 – внешних совместителя с почасовой оплатой труда;

– мастеров производственного обучения – 9 человек;

– социальный-педагог – 1 человек;

– методист – 2 человека.

Преподаватели техникума имеют высшее образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам (94,6%).

Педагогические работники Техникума объединены в 5 предметно-цикловых комиссий:

- предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин;
- предметно-цикловая комиссия математических и естественно научных

дисциплин;

- предметно-цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин;
- предметно-цикловая комиссия профессиональных модулей социально-экономического и естественно научного профиля;

- предметно-цикловая комиссия профессиональных модулей технического профиля;

Председатели предметно-цикловых комиссий имеют высшее образование по профилю преподаваемых дисциплин, первую квалификационную категорию и опыт работы в системе профессионального образования. Система работы предметно-цикловых комиссий служит условием овладения педагогическим мастерством начинающими преподавателями и мастерами производственного обучения.

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с перспективным планом на 3 года. Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят в научно-методических центрах гг.: Грозного, Москвы, Ставрополя, Пятигорска, Ульяновска, Чебоксары и в др. В очной, очно-заочной и

дистанционной формах. Все педагогические работники в обязательном порядке один раз в 3 года проходят стажировки на предприятиях, соответствующих профилям реализуемых профессий и специальностей.

Из числа штатного преподавательского состава: высшую квалификационную категорию имеет 2 преподавателя; первую квалификационную категорию имеют 2 человека.

В числе преподавательского состава имеют звания и награды:

- Почетный работник НПО и СПО – 2 чел.;
- Почетная грамота Минобрнауки РФ – 8 чел.;

Выводы:

Анализ качественного и количественного состава руководящих и педагогических работников, организация работы по аттестации педагогических работников позволяют сделать вывод о том, что уровень их образования и квалификации удовлетворяет требованиям, предъявляемым при реализации образовательных программ. В техникуме сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов.

7. Учебно-методическое обеспечение

В 2022 году научно-методическая работа в ГБПОУ «АГТ» была подчинена единой цели – **повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников.**

Основные задачи:

1. Обновление и пополнение методического обеспечения учебного процесса техникума в связи с введением ФГОС;
2. Пополнение методического кабинета необходимым информационным материалом для оказания помощи преподавателям, мастерам производственного обучения;
3. Разработка и обновление научно-методического обеспечения образовательного процесса по всем специальностям и профессиям СПО в соответствии с требованиями ФГОС;
4. Разработка контрольно-измерительных, учебных, научно-методических и дидактических материалов, создание фонда оценочных средств;
5. Создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетенции преподавателей и мастеров производственного обучения и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений научно-методической и инновационной работы техникума;

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, повышение мотивации к обучению и профессиональной деятельности, создание условий для развития творческого потенциала преподавателей и обучающихся, ознакомление преподавателей с педагогической литературой.

В условиях инновационной деятельности актуальна проблема развития профессиональной компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения, повышения педагогического мастерства, становления педагога.

Решению данной задачи способствуют традиционные и инновационные формы организации повышения квалификации: профессиональная переподготовка, стажировка на производстве, проблемные семинары, мастер-классы, научно-практические конференции. Для обмена педагогическим опытом, повышения

профессиональной информационной культуры ежегодно в техникуме преподаватели показывают нетрадиционные открытые уроки.

Ежегодно мастера производственного обучения участвуют в региональных конкурсах «Мастер года» занимая призовые места.

Систематически преподаватели повышают свою квалификацию внутри техникума и за его пределами, обучаются дистанционно, посещают семинары, конференции, участвуют в конкурсах профессионального мастерства.

Проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия по дисциплинам общеобразовательного цикла, недели профессионального мастерства по профессиям и специальностям реализуемых в техникуме. По дисциплинам общеобразовательного цикла проведены внутри техникумовские олимпиады.

Преподаватели техникума являются активными участниками различных сетевых сообществ, таких как «ФИРО», «ФУМО СПО», «Информии».

Педагоги техникума, широко применяют, как традиционные формы и методы проведения занятий, так и внедряют в учебный процесс современные технологии обучения, которые обеспечивают формирование у обучающихся, системного мышления, готовности к самостоятельному освоению новых знаний, применению профессиональных компетенций. Преподаватели показали умения использовать активные и интерактивные формы проведения занятий, что является одним из условий эффективного введения новых стандартов профессионального образования, предполагающих повышение профессионально-практической направленности образовательного процесса. Поэтому все более распространенным становятся профессионально-ориентированное и деятельностное обучение, деловые и ролевые игры, исследовательский, проблемные методы, метод моделирования и др.

Инновационная деятельность в техникуме ведется в индивидуальной форме, творческими группами и всем педагогическим коллективом.

Результатом работы является участие в конкурсах по обобщению опыта, предметных олимпиадах.

В отчётный период методической службой, преподавателями, председателями методических комиссий проведена большая работа по реализации федеральных государственных образовательных стандартов 3-го поколения. А именно:

-Разработаны новые внутренние локальные акты и внесены изменения в

действующие локальные акты, регламентирующие образовательный процесс и методическую работу техникума, методические рекомендации, методические указания по организации образовательного процесса, самостоятельной работы обучающихся.

- Разработаны фонды контрольно-оценочных средств (ФОС), контрольно-измерительные материалы (КИМ).

- Сформированы творческие группы по разработке контрольно-измерительных материалов (КИМов) по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам, контрольно-оценочных средств (КОСов) по каждой специальности и профессии.

С целью учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС нового поколения, педагогами проделана большая работа по разработке программ учебных дисциплин и ПМ по специальностям и профессиям подготовки. Большинство преподавателей своевременно и качественно представили разработанные: рабочие программы УД, ПМ и УМК.

Организационно-методическая деятельность

- изучение запросов педагогов, оказание практической помощи молодым специалистам, всем работникам, в том числе в период подготовки к аттестации;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовке кадров;

- проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, фестивалей, конкурсов, предметных недель и декад методических комиссий.

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;

- прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки ПР;

- планирование и организация работы методических комиссий;

- подготовка и проведение конференций, круглых столов, семинаров, творческих мастерских, педагогических гостиных, мастер-классов;

- проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства;

- проведение семинаров по демонстрации и защите тем по самообразованию;

- организация обмена опытом с другими учреждениями СПО.

7.1. Научно-исследовательская деятельность

Научно-исследовательская работа техникума в 2022 учебном году была направлена на решение актуальных теоретических и практических проблем подготовки будущих специалистов. Результатом научно-исследовательской работы стало участие студентов в олимпиадах, конкурсах, научно-теоретических конференциях.

Исследовательская деятельность в ГБПОУ «АГТ» ставит перед собой следующие цели:

- включить студентов в научно - исследовательскую деятельность;
- привить устойчивый интерес к саморазвитию, самообразованию, исследовательской и экспериментальной работе;
- сформировать коммуникативные навыки и умения работать в группе;
- сформировать новые профессиональные и личностные качества.

Современные образовательные технологии требуют активного вовлечения студента в учебный процесс, повышения его творчества и развития самостоятельности в овладении профессиональными знаниями.

С этой целью в техникуме активно используется мультимедийное оборудование.

Научно-исследовательская деятельность всегда ориентирована на самостоятельную деятельность студентов – индивидуальную или групповую, которую студенты выполняют в течение определенного отрезка времени. Данная деятельность всегда предполагает решение какой-то проблемы, предусматривающей, с одной стороны, использование разнообразных методов, средств обучения, а с другой, интегрирование знаний, умений из различных областей науки.

Результаты выполненных проектов должны быть, что называется, "осязаемыми", т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение; если практическая - то конкретный результат.

Таким образом, научно - исследовательская работа студентов способствует более глубокому закреплению теоретических знаний, получаемых при изучении различных дисциплин, развивает требовательность к себе, точность в выполнении

работы и научную активность обучающихся. Это не только их воспитывает, дисциплинирует, но и помогает адаптироваться в различных ситуациях.

Современное общество требует от выпускников техникума новых личностных и профессиональных качеств, среди которых способность к приобретению новых знаний, ответственность за выполняемую работу, системное мышление, способность к анализу своей деятельности. Исходя из этого, можно сказать, что одним из основных направлений образования в ГБПОУ «АГТ» является исследовательская деятельность студентов. Наличие у выпускников нашего техникума исследовательских качеств в дальнейшем может стать основой для их приобщения к научной работе, так как независимо от того, чем будет заниматься будущий специалист (работать по специальности или продолжать учебу в вузе), полученные навыки исследовательской работы положительно скажутся в профессиональной деятельности каждого студента. В системе среднего профессионального образования исследовательская деятельность студентов является важным фактором совершенствования подготовки специалистов.

Весьма актуальной является научно-исследовательская деятельность в формировании личности студента, так как она привлекает уже в рамках образовательного процесса обучающихся к научным исследованиям и решению производственных, экономических и социальных задач. Активно содействует овладению его участниками современных методов и технологий в области науки, техники, производства, методологией и практикой планирования, выбора оптимальных решений в современных условиях. Развивает у студентов способности к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам, развивает способность использовать научные знания в быстро изменяющихся ситуациях, соответствовать требованиям профессиональной деятельности, научно обосновывать результаты собственного труда.

7.2. Достижения обучающихся ГБПОУ «АГТ» за отчетный период

За 2022 год наши студенты участвовали в Республиканских и региональных конкурсах, «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

- Бугаев Али Абдулхакимович – 2 место в Региональном этапе чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Ремонт и обслуживание легковых

автомобилей;

- Гокаева Мадина Шамхановна - 3 место Региональном этапе чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) Бухгалтерский учет.

8. Библиотечно-информационное обеспечение

Краткая справка о библиотеке

Библиотека расположена по адресу: г.Аргун, ул. С.И. Аксактемирова,9. Библиотека занимает изолированное, приспособленное помещение на 1 этаже здания техникума. Имеется читальный зал площадью 65,5 кв.м.; книгохранилище площадью 16,5 кв.м.

Организовывает работу библиотекой и читальным залом один работник – педагог - библиотекарь, имеющая высшее профессиональное образование (педагогическое), имеет дополнительное образование (Педагог-библиотекарь), общий педагогический стаж работы - 38 лет, стаж работы в данной должности - 6 лет, стаж в данном учреждении – 2 года.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором техникума и заместителем директора по воспитательной работе.

1. Обеспечение учебного и воспитательного процесса различными формами и методами библиотечного и информационно - библиографического обслуживания (таблица 12).

2. Помощь педагогическому коллективу в развитии и воспитании обучающихся.

3. Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения у обучающихся, бережного отношения к печатным изданиям.

Привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных дисциплин, развитие их познавательных интересов и способностей.

4. Содействие повышению научно-методического и педагогического мастерства сотрудников ГБПОУ «АГТ».

Состояние библиотечного фонда

Таблица 12

Общая площадь библиотек и кв. м	Кол-во посадочных мест в чит. зале	Библиотечный фонд					
		Общее кол-во единиц хранения	В том числе учебный фонд	Учебно-методические издания	Художественный фонд	Электронные издания	Новая литература за 5 лет
82,0	26	7075	6304		771		2817

Поступление учебной литературы в библиотеку Аргунского техникума по общеобразовательным предметам:

в 2022 учебном году с августа составило 795 экземпляров;

- библиотека подключена к электронной библиотечной системе «IPR BOOKS»,

Обучающиеся могут бесплатно пользоваться ЭБС «IPR BOOKS» на базе техникума, электронных изданий в «IPR BOOKS» более 18 000 полнотекстовых изданий и журналов более 4000 номеров.

Фонд учебной литературы по основным дисциплинам всех специальностей пополняется в соответствии с нормами аккредитационных нормативов по обеспечению студентов литературой различного вида. Уровень обеспеченности студентов обязательной литературой по каждой дисциплине в среднем по техникуму составляет 2,5 экз./чел. в количественном отношении является достаточным.

Материально-технически библиотека обеспечена:

1. компьютерами – 12 шт.,
2. нетбуками – 14 шт.,
3. принтер – 1 шт.,
4. проектор – 1 шт.,
5. интерактивная доска – 1 шт.,
6. Wi – Fi роутер – 1 шт.,
7. куллер – 1 шт.,
8. в библиотеке есть доступ к Интернету.

Активно идет процесс информатизации образовательного пространства (таблица 13). Имеется 3 кабинета оборудованных компьютерами, в котором 85 ПК

работают в единой локально-вычислительной сети.

Для проведения уроков с использованием ИКТ оборудованы 34 кабинета, 2 лаборатории, спортзал и библиотека.

Интерактивные доски установлены в кабинетах: кабинет №4 Инженерная графика, кабинет №5 Теоретическая подготовка водителей, кабинет №6 Информационные технологии в профессиональной деятельности, кабинет №8 Электротехника и физика, кабинет №9 Естествознание, кабинет №10 Математика, кабинет №13 Спец. технологии ММС, кабинет №19 Информатика и ИКТ, кабинет №37 Профессиональное деятельность бухгалтеров.

Таблица 13

Перечень компьютерной техники на 31 декабрь	2022 год
количество ПК, ноутбуки	130
Количество ПК, объединенных в локальную сеть	47
Количество ПК, подключенных к сети Интернет	126
Наличие локальной сети всего учреждения	1
Наличие сайта образовательного учреждения	https://pu29.prof95.ru/
Доля педагогических работников, использующих ИКТ в учебном процессе	97,3%

Общее количество электронных изданий, используемых в образовательном процессе - 93

Компьютерные технологии реализуются через использование обучающих программ в процессе преподавания учебных дисциплин на занятиях, при выполнении лабораторных и практических занятий, при организации контроля.

Педагогами техникума активно ведется работа по составлению презентаций к урокам, курса лекций по предметам.

Выводы:

Комиссия по самообследованию делает вывод: библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ГОС, ФГОС СПО.

Предложения:

- продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов;

- расширить подписку на журналы, соответствующие специальностям техникума;
- продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

9. Материально-техническая база

Учебная материально-техническая база техникума располагает:

- учебный корпус на 375 обучающихся площадью 1713,0 кв.м;
- пятиэтажное общежитие для обучающихся на 450 мест площадью 4108,3 кв.м.;
- учебная мастерская площадью 687,2 кв.м.;
- Лаборатория 806,7 кв.м.;
- спортивный зал – площадью 487,8 кв.м;
- столовая для обучающихся на 120 мест площадью 286,0 кв.м;
- другие вспомогательные объекты.

Общая площадь всех помещений составляет 8089,0 кв.м.

Общая площадь на одного обучаемого составляет 8,8 кв. м.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В техникуме проведен текущий ремонт с частичной заменой оконных конструкций и внутренних дверей, частичной заменой сетей горячего, холодного водоснабжений и канализации.

Во всех учебных кабинетах техникума имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие лабораториями и кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

По всем профессиям и специальностям техникум располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями, приспособлениями. Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Лабораторно-практические занятия проводятся по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочими программами. В целом обеспечение лабораторным оборудованием соответствует требованиям ФГОС.

Все учебные помещения (лаборатории, кабинеты, компьютерный класс) закреплены приказом директора техникума за отдельными преподавателями и/или мастерами производственного обучения, которые призваны осуществлять контроль над состоянием фонда кабинета или лаборатории и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами и лабораториями ежегодно составляют планы, в которых отражается работа, направленная на постоянное совершенствование и пополнение материально-технической базы, методического обеспечения учебного процесса. Кабинеты по общеобразовательным предметам являются общими для профессий и специальностей.

Некоторые кабинеты и лаборатории имеют свои дополнительные помещения для хранения необходимого оборудования, инструментов, макетов, наглядных пособий, материалов по методическому обеспечению занятий.

Для общеобразовательной подготовки имеются:

- 3 кабинета русского языка и литературы;
- 1 кабинет родного языка и литературы;
- 2 кабинета иностранных языков;
- 1 кабинет истории;
- 2 кабинета обществознаний;
- 3 кабинета математики;
- 1 кабинет физики;
- 2 кабинета естествознаний;
- 3 кабинета информатики, в которых общее число персональных ЭВМ и ноутбуков составляет 85 единиц;
- спортивный зал, оснащен всем необходимым инвентарем;
- тренажерный зал, оснащен силовыми тренажерами и тренажерами для общефизической подготовки;
- открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствия;
- кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда, в котором имеются макеты, стенды по НВП, плакаты по темам, противогазы, винтовки и др.

Для общепрофессиональной и профессиональной подготовки по профессиям и специальностям СПО:

Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Младшая медицинская сестра по уходу за больными, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) и специальностям «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Право и организация социального обеспечения, Правоохранительная деятельность оборудованы:

- кабинет инженерной графики и материаловедения оснащен наглядными пособиями, деталями узлов механизмов и машин, чертежными принадлежностями и др.;

- кабинет управления транспортным средством и безопасности движения имеет комплект оборудования по ПДД, стенды, компьютерную тренажерную программу «Форвард В-1» и «Форвард В-3»;

- 3 кабинета устройства автомобилей имеет действующие модели узлов и механизмов, плакаты, проектор и др.;

- 3 кабинета по общепрофессиональной и профессиональной подготовке бухгалтеров оборудованные компьютерами с программным обеспечением и электронно-вычислительной техникой;

- 3 кабинета по общепрофессиональной и профессиональной подготовке юристов

- лаборатория криминалистики совсем необходимым оборудованием;

- Тир для практических занятий по стрельбе;

- лаборатория технического обслуживания и ремонта транспортных средств оснащена необходимым оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий и учебной практики (производственного обучения);

- лаборатория сестринский уход плакатами, комплектами инструментами, стендами и муляжами;

- слесарная мастерская имеет весь необходимый инструмент, верстаки, станки, наглядные пособия.

Для отработки практических навыков по вождению автомобилей, техникум

располагает следующей техникой: автотренажёры, грузовой автомобиль и легковые автомобили и автодромом.

Выводы:

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий, наличие техники соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин, выполнение лабораторно-практических работ, учебной практики (производственного обучения) на достаточном уровне.

Планируется:

1. Продолжить оснащение технических лабораторий современными контрольно-измерительными приборами.
2. Оснастить современной техникой учебно-производственные мастерские по всем профессиям и специальностям.

10. Воспитательная работа.

Концепция воспитательной деятельности ГБПОУ «АГТ» представляет собой совокупность взглядов на основные принципы, цели, задачи, организацию и содержание воспитательной работы.

Основная цель воспитательной деятельности – создание целостной системы, которая направлена на формирование профессионально-личностных качеств и способностей обучающихся, на создание условий для их развития, самореализации и самосовершенствования с установкой на профессиональную деятельность.

Система воспитания, над совершенствованием которой работает педагогический коллектив, имеет следующие принципы:

- единство процессов воспитания, обучения и развития личности студента;
- гуманистический подход к построению межличностных отношений;
- личностный подход в воспитании;
- осуществление процесса трансформации воспитания в самовоспитание, самореализацию личности обучающегося;
- создание эффективной среды воспитания;
- творческое развитие личности студента.

С целью воспитания и подготовки высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов через профессиональное сотрудничество, реализации профессионально-личностных качеств обучающихся, создание условий для становления социально успешной личности, способной к адекватному и ответственному выбору форм организации собственной жизни и деятельности, а также формирование профессионально значимых качеств будущего специалиста перед педагогическим коллективом стоят задачи:

1. Создание условий для личностного развития, профессионального самоопределения учащихся.
2. Создание условий для адаптации студентов к жизни в обществе.
3. Формирование гражданского самосознания.
4. Развитие коллективизма, мобильности, конкурентоспособности, позитивных ценностных ориентаций, творческой активности;
5. Формирование трудовых умений и навыков;

6. Формирование опыта межнационального общения, разрешения конфликтов;
7. Формирование гражданского мировоззрения;
8. Формирование готовности и способности к работе в трудовом коллективе.
9. Формирование общей культуры, здорового образа жизни.

В техникуме используются следующие формы и методы совместной деятельности преподавателей и обучающихся:

- формирование профессионального сознания обучающихся, интереса к выбранной профессии, специальности (учебные занятия, классные часы, экскурсии на предприятия, беседы со специалистами, профессиональные праздники и др.);
- методы патриотического воспитания, формирование гражданской позиции (учебные занятия, кураторские часы, праздники и встречи, экскурсии и др.);
- методы нравственного воспитания, воспитание культуры поведения и общения, формирование здорового образа жизни (учебные занятия, беседы, акции, классные часы, диспуты, дискуссии и др.);
- методы включения студентов в разнообразные виды коллективной творческой деятельности, способствующие формированию самостоятельности и инициативы;
- методы совместной деятельности преподавателей и студентов в воспитательной работе, принимающей формы сотрудничества, соучастия (учебные занятия, выставки творческих работ, конференции, презентации, акции и др.);
- методы осуществления взаимодействия преподавателей, обучающихся и родителей в воспитательном процессе (родительские собрания, индивидуальные консультации, праздники последнего звонка, дни открытых дверей и др.).

В соответствии с общей целью в качестве основных в техникуме приняты следующие направления воспитания студентов:

1. Воспитание гражданственности и патриотизма;
2. Формирование духовно-нравственной и политической культуры;
3. Профессиональное воспитание;
4. Спортивно-оздоровительное воспитание;
5. Правовое воспитание и формирование культуры межнационального общения;
6. Экологическое воспитание;

7. Антикоррупционное воспитание;
8. Семейное воспитание, работа с обучающимися и родителями.

Система воспитательной работы основана на максимальном содействии развитию социально активной, нравственной, образованной личности; направлена на формирование профессиональных знаний, умений, навыков при становлении высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста, приобщение его к общечеловеческим духовным и культурным ценностям, воспитание эстетических вкусов, развитие творческого потенциала и личности студента.

В техникуме разработана концепция системы воспитательной работы со студентами, которая содержит следующие элементы:

- гуманистический подход к воспитанию;
- создание условий для самореализации личности, обеспечение её прав на самоопределение;
- содействие развитию гражданского общества и укреплению правового государства;
- формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний;
- повышение уровня общей культуры в соответствии с мировыми стандартами;
- интеграцию индивида в системах мировой и национальных культур;
- формирование личности человека-гражданина, включенного в современное общество и имеющего целью его совершенствования;
- воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества;
- актуализацию тенденции к поиску взаимопонимания и сотрудничеству между людьми;
- реализацию права обучающихся на свободу выбора взглядов и убеждений;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся.

Реализуется Программа развития воспитания в ГБПОУ «АГТ». В ней определены цели, этапы развития и механизмы совершенствования системы управления воспитательным процессом, критерии оценки уровня воспитанности выпускников.

В Программу развития и воспитания входят подпрограммы:

- «Воспитание гражданственности и патриотизма в ГБПОУ «АГТ»;
- «Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике»;
- «Совершенствование и развитие студенческого самоуправления в ГБПОУ «АГТ»;
- «Подготовка конкурентно способного специалиста, содействие занятости, трудоустройству и профориентации молодежи»
- «Воспитание антикоррупционного мировоззрения»
- «Правовое воспитание студентов в ГБПОУ «АГТ»
- «Профилактика табакокурения, наркотической, алкогольной и иных видов зависимостей»

В рамках концепции системы воспитательной работы внедрены в практику локальные акты и положения, определяющие принципы и регламентирующие сферу воспитательной деятельности техникума.

В структуру подразделения, ответственного за воспитательную работу входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе; председатель МК кураторов; кураторы учебных групп, выполняющие функции воспитания в соответствии с должностными инструкциями. Воспитательную работу организуют и проводят библиотекарь, старший воспитатель, педагог организатор, руководители спортивных секций.

Воспитательная работа в учебных группах проводится под руководством кураторов согласно планам работы, в основу которых заложен личностно-ориентированный подход к воспитанию студентов с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Еженедельно в учебных группах проводятся классные часы. Разнообразная тематика классных часов позволяет реализовать задачи по формированию и развитию личности студента. Кураторы широко используют новые воспитательные технологии, применяют аудио, видео технику.

Формы проведения классных часов разнообразны:

- уроки мужества;
- конференции;
- конкурсы;

- викторины;
- деловые игры;
- познавательные и интеллектуальные игры;
- круглые столы по актуальным проблемам;
- театрализованные представления;
- музыкальные и поэтические гостиные;
- компьютерные презентации.

Наиболее значимые мероприятия, проведенные в техникуме, приведены в таблице 9.

Таблица 9

Наименование мероприятие	Ответственный
«Великие даты, Великие люди» - из истории Вооруженных сил	Хасуханова З.А. Хасаева З.
Вечер отдыха ко Дню Защитников Отечества 23 февраля	Зам. дир. по ВР Художественный рук.,
Мероприятие ко Дню Конституции Чеченской Республики	Зам. дир. по ВР, Библиотекарь, Кураторы, Мастера п/о
«День победы со слезами на глазах»	Зам. дир. по ВР, Художественный рук., Кураторы, Мастера п/о
Мероприятия посвященные памяти первого Президента Чеченской Республики Героя России А.А.Кадырова. День трагической гибели А.А.Кадырова, первого Президента Чеченской Республики	Зам. дир. по ВР, Художественный рук., Кураторы групп Мастера п/о
«1 июня – Международный день защиты детей»	Зам. дир. по ВР, Библиотекарь, Мастера п/о, Кураторы
Мероприятие, посвященное Дню гражданского согласия и единения (6 сентября)	Исаева Л.Х. Чанкаева З.М.
День чеченской женщины	Джабраилова А.А.
Литературно-музыкальная композиция, посвященная «Дню пожилого человека»	Чанкаева З.М. Педагог-организатор
Праздник первокурсника «Посвящение в профессию»	Мастера п/о
Турнир по мини-футболу среди обучающихся 1 курса	Алиев В.М., Межиев А.Р.
Акция «Мобильному студенту – современная библиотека»	Сулиманова Х.
Лекторий «Мир вокруг нас»	Зам. дир. по ВР,
«Вредным привычкам скажем, нет»	Мастера п/о, Кураторы
Классные часы «Всемирный день борьбы со СПИДом» 1 декабря	Кураторы групп
День конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года на референдуме была принята Конституция Российской Федерации. «День Конституции» - пожалуй, одна из самых важных дат для россиян. Конституция является ядром всей правовой системы	Зам. дир. по ВР, Педагог организатор., Кураторы, Мастера п/о
Новогодний вечер	Зам. дир. по ВР, Педагог организатор., Кураторы, Мастера п/о

Воспитательная работа в техникуме организуется заместителем директора по воспитательной работе, осуществляется мастерами производственного обучения и кураторами учебных групп, преподавателями.

Кураторы назначаются в начале каждого учебного года, выбирается актив учебной группы. Составляются и утверждаются план воспитательной работы техникума и планы работы кураторов. Не реже двух раз в год проводятся обще-техникумовские и групповые родительские собрания.

В течение учебного года поддерживается тесная связь с родителями обучающихся в целях предупреждения неуспеваемости, пропусков учебных занятий, а также профилактики правонарушений.

В течение учебного года кураторы работают над темой самообразования, повышая своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедряя в свою работу новые формы и методы работы. Результаты работы преподаватели отражают в отчетах по самообразованию.

В техникуме большое внимание уделяется профессиональному воспитанию. Ежегодно кураторы проводят тематические и информационные классные часы по профессиональному воспитанию, предметные недели.

Важным направлением воспитательной работы является воспитание здорового образа жизни. В учебных группах рассматриваются темы:

- Скажи «нет» наркотикам;
- История олимпийского движения;
- История и современность олимпийских игр;
- О вреде наркотиков;
- Есть выбор – жизнь без наркотиков;
- Быть здоровым - это здорово и модно;
- Алкоголь-угроза здоровью;
- Здоровье – привилегия мудрых людей;
- Береги честь и здоровье смолоду;
- Наркомания – невидимая статистика;
- Вредные привычки и их влияние на здоровье;

– Не отнимай у себя завтра;

– Наркомания – знак беды;

Студенты изучают инструкции о поведении в различных ситуациях:

– «Меры безопасности в местах массового скопления людей»;

– «Инструкция по безопасному поведению в общественном транспорте»;

– «Правила безопасности пользования электроприборами»;

– «Рекомендации по безопасному поведению на воде»;

– «ПДДТ РФ – обязанности пешеходов»; – и другие.

Проводятся обще-техникумовские мероприятия по формированию ЗОЖ:

– месячник здорового образа жизни;

– антинаркотический марафон;

– акции волонтеров;

Формы проводимых мероприятий разнообразны:

– Встречи с представителями правоохранительных органов и МЧС;

– Дни большой профилактики;

– Дни Здоровья.

Педагогический коллектив техникума воспитывает у студентов антикоррупционное мировоззрение через ряд учебных дисциплин, а также внеклассную работу. На классных часах рассматриваются темы: «Мы против коррупции»; «Как противостоять коррупции»; «Я и государство» и другие.

Для воспитательной работы техникума характерны традиции. Они выполняют важные функции в жизни коллектива педагогов и обучающихся, формируют общие интересы, придают жизни учебного заведения определённую прочность, надёжность, постоянство, сплачивают коллектив техникума.

Профилактика правонарушений – одно из направлений работы социально-психологической службы техникума. Заместителем по УВР, Старшим воспитателем проводятся мероприятия на тему:

- «Как избежать конфликтов»;

- «Что такое суицид»;

- «Мы и закон»;

- осуществляется изучение познавательных навыков студентов, их самооценки; анкетирование направлено на выявление учебной мотивации, уровня толерантности, самоопределения личности;

- отношения обучающихся к службе в армии, семье.

В рамках межведомственного взаимодействия дважды в год проводится сверка несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в КДН, ПДН г.Аргун

На постоянной основе организована индивидуальная профилактическая работа по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

✓ Разработана система социальных, правовых, педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; обучающиеся занимаются в спортивных секциях техникума:

- ✓ Волейбол;
- ✓ бокс;
- ✓ настольный теннис;
- ✓ гиревой спорт;
- ✓ футбол

посещают различные кружки, участвуют в агитбригаде, во внеурочных мероприятиях, вовлечены в волонтерскую деятельность.

Ежедневно ведется контроль посещаемости данной категории студентов; проводятся индивидуальные беседы с обучающимися; за каждым из студентов закреплен общественный наставник.

С родителями обучающихся поддерживается связь в телефонном режиме и в случае необходимости проводятся выездные комиссии и беседы.

Большая роль в организации позиционной социально-значимой среды, способствующей росту духовности и гражданственности студенческой молодежи, принадлежит библиотеке техникума, на базе которой организуется широкий спектр бесед, круглых столов на темы нравственности, морали, здорового образа жизни.

Студенческое самоуправление в техникуме осуществляется через студенческий совет. Анализируя работу этой организации, можно сказать следующее: практические навыки и умения, социальные установки и ценности, которые формируются в процессе самоуправления, во многом определяют жизнеспособность и социальные перспективы наших выпускников.

Социально-бытовые условия.

Для воспитания культуры здорового и безопасного образа жизни, стремления к физическому совершенствованию, для повышения мотивации к физическому совершенствованию и поддержанию здорового образа жизни обучающихся в техникуме созданы необходимые условия:

- Актовый зал для проведения репетиций и внеурочных мероприятий;
- Спортивный зал (тренажерный зал, зал настольного тенниса)

Для проведения вне классной работы в техникуме имеются комплект звуковой аппаратуры, микрофоны, усилитель, миксерный пульт, динамики, магнитофоны, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, фотоаппараты, видеокамеры.

Важнейшей составной частью учебной и воспитательной работы техникума являются вопросы жилищно-бытового, медицинского обслуживания и организации общественного питания студентов.

В столовой техникума на 120 мест студенты, осваивающие образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, обеспечиваются горячим бесплатным питанием.

Меню для студентов составляется с учетом сезонности, разнообразия блюд и калорийности.

В техникуме оборудован медицинский кабинет. При нем имеются кабинет амбулаторного приема, процедурный кабинет, изолятор. Медицинский работник ведет текущую работу по оказанию первичной медицинской помощи, фельдшерскому приему, диспансеризации, подготовке и обследованию юношей для первичной постановки на воинский учет, флюорографическому обследованию, профилактической вакцинации и санитарно-просветительской работе со студентами техникума.

Осуществляет контроль за санитарным состоянием учебных корпусов,

общежития, столовой, организует профилактическую работу, проводит мероприятия с целью привлечения студентов к здоровому образу жизни.

В соответствии с пунктами 2,3,5,7 и 9 статьи 36 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 46 Республиканского закона от 14 декабря 2006 г. N 52-рз «Об образовании в Чеченские Республики», на основании Положения о порядке назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета от 05.03.2015г. размер стипендиального обеспечения на 01.01 2022 г. составляет 539,00 рублей в месяц;

студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - в размере 809,00 рублей.

В техникуме большое внимание уделяется студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для формирования личного дела детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа дополнительно предоставляются:

- постановление об установлении опеки/попечительства либо о направлении в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (предоставляется муниципальным органом опеки и попечительства или законным представителем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- справка о наличии (отсутствии) закрепленного жилья;
- адреса и контактные телефоны студента, его законного представителя либо руководителя образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального органа опеки и попечительства.

По состоянию на 31.12.2022 г. в техникуме обучается 11 человек, относящихся к данной категории. На период обучения, студентам, относящимся к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, министерства образования и науки Чеченской Республики и внутренними локальными актами техникума.

Система мониторинга воспитательной работы

Оценка состояния воспитательной работы в техникуме осуществляется на основе разработанной системы диагностики и мониторинга воспитания студентов, включающей в себя опросы обучающихся, педагогов, аналитические отчеты. На основе полученных результатов строится работа по развитию воспитания в техникуме.

Содержание диагностик определяются моделью выпускника, поэтому результаты исследований позволяют сделать выводы об эффективности и качестве проводимой воспитательной работы со студентами техникума.

Согласно Положению о кураторе рейтинговой оценке подвергаются следующие функциональные обязанности деятельности руководителя

Эффективность воспитательной работы в техникуме подтверждается показателями роста участия студентов во внеурочной деятельности, активности самоуправления студентов, отсутствии роста правонарушений, повышением уровня воспитанности студентов.

Количество обучающихся, состоящих на учете в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет.

Особым вниманием в работе структурного подразделения по воспитательной работе пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, проблемные обучающиеся и дети из неблагополучных семей.

По статистическим показателям их численность составляет (таблица 10):

Таблица 10

Количество	На 1.01.2022 г.	На 31.12.2022 г.
Обучающихся, относящихся к категории детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей	11	11
Обучающиеся, состоящие на учете в ИПДН	0	0
Обучающиеся, состоящие на учете в техникуме	0	0

В соответствии со ст.ст. 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутритехникумовский учет являются:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин;

- Неуспеваемость обучающегося по учебным дисциплинам;
- Социально-опасное положение:
- безнадзорность или беспризорность;
- бродяжничество или попрошайничество.
- Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- Совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- Постановка на учет в КДН, ПДН.
- Систематическое нарушение внутреннего распорядка техникума.
- Нарушение дисциплины в техникуме и Устава образовательного учреждения.

Таблица 11

Динамика правонарушений и преступлений

Год	Количество совершенных правонарушений (административных)	Количество совершенных преступлений
2022	0	0

Выводы:

Организация воспитательной работы в техникуме направлена на всестороннее развитие личности, формирование социально-активной и адаптированной к условиям рынка личности, на раскрытие творческого потенциала каждого студента, на подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста.

11. Финансовое обеспечение ГБПОУ «АГТ»

Объем бюджетного финансирования образовательной деятельности ГБПОУ «АГТ» осуществляется:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- за счет субсидии на иные цели.

Направления расходования бюджетных средств за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг за 2022 г. следующие:

1. Фонд оплаты труда –30 993 632,17,руб.;
2. Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ –0.;
3. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты населению - 9974472,14руб.;
4. Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения гос. нужд –3525545,60 руб.;
5. Уплата налогов, сборов и иных платежей –1227339,0 руб.;

Направления расходования бюджетных средств за счет субсидии на иные цели за 2022 год следующие:

1. Закупка товаров, работ и услуг –0руб.;
2. Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам –169297,01 руб.;
4. Стипендии –2470362руб.;

Расходование бюджетных средств производится в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности по статьям экономической классификации расходов.

Источниками дохода от приносящей доход деятельности являются:

- доходы от оказания услуг –0;
- доходы от реализации активов – 0,0 руб.;
- прочие безвозмездные поступления – 0,0 руб.;

За 2022 г. доход, от иной приносящей доход деятельности составил -14097545 руб.

Заключение

Итоговые оценки деятельности техникума позволяют отметить, что:

- техникум сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;

- кадровый потенциал и материально-техническая база техникума достаточны для реализации подготовки по специальностям;

- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:

- организации практического обучения студентов на реальных рабочих местах;
- организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;
- организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
- трудоустройства выпускников.

2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу техникума.

3. Совершенствовать методическое обеспечение специальностей и рабочих профессий по ТОП-50.

4. Продолжить работу в соответствии со стандартами WorldSkills:

- повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах;
- проведение Региональных Отборочных соревнований профессионального мастерства WSR по компетенции:

✓ ремонт и обслуживание легковых автомобилей (Automobile Technology);

✓ сварочные технологии (Welding);

- качественная подготовка студентов к участию в Региональных Отборочных соревнованиях профессионального мастерства WSR по трем компетенциям;

- обучение и сертификация экспертов по компетенциям WorldSkills.

5. Продолжить работу по:

- реализации Программы модернизации системы профессионального образования РМ на основе развития инновационной сети распространения лучших практик подготовки кадров по перечню наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей СПО.

- совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО;

- духовно-нравственному воспитанию студентов;

- исследовательской и экспериментальной деятельности студентов и преподавателей;

- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что Аргунский государственный техникум имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: специальностям среднего профессионального образования.

Показатели
деятельности техникума по самообследованию за 2022 год
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324
с изменениями, утв. приказом Министерства образования и науки РФ
от 15.02.2017 г. № 136)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	346 человек
1.1.1	По очной форме обучения	346 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	487 человек
1.2.1	По очной форме обучения	259 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	228 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	7 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	366 человек
1.5	Подпункт утратил силу с 31 марта 2017 года - <u>приказ Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136. - См. предыдущую редакцию.</u>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	223 человек/ 66,96%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	2 человека/ %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	268 человек/32,2%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	56 человек/ 54,4%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	56 человек/ 91,1%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	56 человек/5,4%
1.11.1	Высшая	1 человек/1,78%
1.11.2	Первая	2 человека/3,56%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	56 человека/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
* Заполняется для каждого филиала отдельно.		
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	66059 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	117 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	25 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100%
(Строка в редакции, введенной в действие с 31 марта 2017 года приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136. - См. предыдущую редакцию)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	7,6 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,4 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек
(Пункт 4 дополнительно включен с 31 марта 2017 года приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136)		

Перечень локальных актов ГБПОУ «АГТ»

1. Устав ГБПОУ «АГТ»
2. Положение о разработке и утверждении локальных нормативных актов в ГБПОУ «АГТ»
3. Положение об официальном сайте ГБПОУ «АГТ»
4. Положение о структурных подразделениях ГБПОУ «АГТ»
5. Положение о приемной комиссии ГБПОУ «АГТ»
6. Порядок организации приема по договорам с оплатой стоимости обучения в ГБПОУ «АГТ»
7. Положение о конфликтной комиссии ГБПОУ «АГТ»
8. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов ГБПОУ «АГТ»
осваивающих ОПОП СПО
9. Правила внутреннего распорядка для студентов ГБПОУ «АГТ»
10. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между ГБПОУ «АГТ» и обучающимися
11. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных
отношений ГБПОУ «АГТ»
12. Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «АГТ»
13. Положение о порядке зачета результатов освоения студентами учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ ГБПОУ «АГТ»
14. Положение о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения
соответствия занимаемой должности в ГБПОУ «АГТ»
15. Кодекс профессиональной этики педагогических работников ГБПОУ «АГТ»
16. Положение о смотре-конкурсе кабинетов, лабораторий, мастерских ГБПОУ «АГТ»
17. Положение о ведении учебных журналов ГБПОУ «АГТ»
18. Положение о методическом центре ГБПОУ «АГТ»
19. Положение о методическом совете ГБПОУ «АГТ»
20. Положение о методических комиссиях ГБПОУ «АГТ»
21. Положение о порядке назначения и размерах материальной поддержки студентам ГБПОУ
«АГТ»
22. Положение о курсовой работе (проекте) ГБПОУ «АГТ»
23. Положение об Общем собрании (конференции) работников и представителей обучающихся
ГБПОУ «АГТ»
24. Положение о расписании занятий ГБПОУ «АГТ»
25. Положение о материальном поощрении сотрудников ГБПОУ «АГТ»

26. Положение о столовой ГБПОУ «АГТ»
27. Положение о бухгалтерии ГБПОУ «АГТ»
28. Положение об учебной части ГБПОУ «АГТ»
29. Положение о конфликтной комиссии ГБПОУ «АГТ»
30. Положение о персональных данных работников ГБПОУ «АГТ»
31. Положение о Совете ГБПОУ «АГТ»
32. Положение о формировании основной профессиональной образовательной программы
33. Положение о предоставлении академического отпуска студентам ГБПОУ «АГТ»
34. Положение об организации курсов повышения квалификации
35. Положение о порядке осуществления образовательной деятельности по дополнительным ОП
36. Положение о педагогическом совете ГБПОУ «АГТ»
37. Положение о разработке рабочих программ профессиональных модулей ГБПОУ «АГТ»
38. Положение о библиотеке ГБПОУ «АГТ»
39. Положение о порядке назначения государственной академической стипендии ГБПОУ «АГТ»
40. Положение о службе примирения в ГБПОУ «АГТ»
41. Положение о Совете профилактики ГБПОУ «АГТ»
42. Положение о попечительском совете ГБПОУ «АГТ»
43. Положение о родительском комитете ГБПОУ «АГТ»
44. Положение об общежитии ГБПОУ «АГТ»
45. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в ГБПОУ «АГТ»
46. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБПОУ «АГТ»
47. Положение о центре содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ «АГТ»
48. Положение о Совете Трудового коллектива ГБПОУ «АГТ»
49. Положение о порядке ликвидации студентами (обучающимися) академической задолженности
50. Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
51. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ГБПОУ «АГТ»
52. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля
53. Положение о разработке рабочих программ по учебной практике ГБПОУ «АГТ»
54. Положение о разработке рабочих программ по производственной практике ГБПОУ «АГТ»
55. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся
56. Положение о мониторинге качества образования в ГБПОУ «АГТ»
57. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ «АГТ»
58. Положение о внутритехникумовском контроле ГБПОУ «АГТ»
59. Правила приема в ГБПОУ «АГТ»

СПИСОК ХОЗЯЙСТВ – социальных партнеров ГБПОУ «АГМТТ»

№	№ договора	Наименование организации, предприятия	На какой период
1.	021	ГУП «Сахарный завод»	28.08.2018- 28.08.2023
2.	022	ГКУ «Отдел труда и социального развития» г.Аргун	15.01.2018- 28.08.2023
3.	025	МУП «Аргунский мясокомбинат»	17.04.2019-29.06.2024
4.	026	ИП «СТО Садовая» г.Грозный	27.08.2019-27.08.2024
5.	027	ИП «Зантхо» г.Грозный	27.08.2019-27.08.2024
6.	031	ПФР г.Аргун	26.08.2019-26.08.2024
7.	1	ГБУ «Аргунская городская больница №1»	Долгосрочный от 17.09.2020
8.	2	ООО «Чеченавто»	Долгосрочный от 17.09.2020
9.	3	Филиал АТП ГУП ОДН «ЧУС» им. Э.Э. Исмаилова	Долгосрочный от 18.09.2020
10.	4	СТО «Газель-Центр»	Долгосрочный от 17.09.2020
11.	5	ГБУ «ЦЗН» г.Аргун	Долгосрочный от 25.03.2021
12.	6	Филиал ГБУ «РМФЦ» г.Аргун	Долгосрочный от 04.06.2021
13.	7	ООО «Омега Плюс»	Долгосрочный от 20.05.2021
14.	8	Муниципальное учреждение «Мэрия города Аргуна»	Долгосрочный от 20.05.2021
15.	9	МБДОУ «Детский сад №1 г.Аргун»	Долгосрочный от 01.06.2021
16.	10	ОМВД РФ по Гудермесскому району ЧР	Долгосрочный от 24.05.2021
17.	11	Администрация Шалинского муниципального района ЧР	Долгосрочный от 14.06.2021
18.	12	ООО «Главдорстрой»	Долгосрочный от 15.05.2021
19.	13	МУП «ПУЖКХ г.Аргун»	Долгосрочный от 15.05.2021
20.	14	ГБУ «МСРЦ ДОВ г.Аргун»	Долгосрочный от 15.05.2021
21.	15	МБУ «ЦБУК» г.Аргун	Долгосрочный от 15.05.2021
22.	16	ГБДОУ «Детский сад №22 «Зезаг» г.Грозный»	Долгосрочный от 15.05.2021
23.	17	ГБУ «Гудермесская центральная районная больница»	Долгосрочный от 02.10.2021
24.	18	ГБУ «Зандакская участковая больница»	Долгосрочный от 02.10.2021
25.	19	ГБУ «Веденская центральная районная больница»	Долгосрочный от 17.11.2021
26.	20	ЧПОУ «Шалинский колледж»	Долгосрочный от 01.12.2021
27.	21	ИП «Станция технического обслуживания»	Долгосрочный от 01.12.2021
28.	22	Отдел МВД РФ по Шалинскому району ЧР	Долгосрочный от 01.12.2021
29.	23	ИП Абдрахманов «Автосервис Вайнах»	Долгосрочный от 01.12.2021
30.	24	ГБПОУ «Чеченский государственный педагогический колледж»	Долгосрочный от 02.12.2021
31.	25	Отдел по вопросам миграции ОМВД России по Шалинскому району	Долгосрочный от 02.12.2021
32.	26	ООО «Беркут-Агро»	Долгосрочный от 02.12.2021
33.	27	ООО «Терек-Авто»	Долгосрочный от 02.12.2021

ОТЧЕТ
ГБПОУ «АГТ» по итогам государственной итоговой аттестации за 2022 г.

Кол-во выпускников 2022г.		Кол-во допущ. к аттест.	Кол-во не допущ. к аттест.	Кол-во явившихся на аттест.	Кол-во не явившихся на аттест.	Кол-во окон. с отличием	Кол-во выданных дип. с отличием	Кол-во выданных дип. без отличия	Кол-во выданных свидетельств	Кол-во выданных справок
По профессиям	163	163	0	162	1	3	3	159	0	0
По специальностям	173	173	0	171	2	0	0	171	0	0
Итого	336	336	0	333	3	3	3	330	0	0

Из них;

По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Очное (бюджет) ----- Всего выпуск: 208 обучающихся;

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей - 74 обучающийся (отлично – 3 чел.);

34.01.01 «Младшая медицинская сестра по уходу за больными - 89 обучающихся (отлично – 0 чел. на коммерческой основе -50 чел);

Заочно ----- 0 обучающихся;

Очно-заочно ----- 0 обучающихся.

По программам подготовки специалистов среднего звена..... Всего выпуск: 173 обучающихся;

Очное (бюджет) обучение ----- 95 обучающихся;

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 19 (отлично – 0 чел.);

40.02.01 Право и организация социального обеспечения - 48 (отлично – 0 чел.).

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 28 (отлично – 0 чел.).

Заочное обучение ----- 68 обучающихся.

40.02.01 Право и организация социального обеспечения- 25 (отлично – 0 чел.).

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 43 обучающихся (отлично – 0 чел.).

Директор ГБПОУ «АГТ» _____ **М-Р. Р.Абдулхаджиев**

**Перечень интерактивного и компьютерного оборудования,
используемого в учебном процессе на 31.12.2021 год.**

№№ п/п	ОС	Инв. №	Год	Место установки
	Доски интерактивные:			
1	Доска интерактивная 63 000	A010107902	02.12.2015	каб. 105А
2	Доски интерактивные для презентаций 58 838	A010107717	08.12.2014	каб. 309В
3	Доска интерактивная 77 300	A010107741	30.12.2014	Каб.301Б
4	Доска интерактивная 35 000	A010108481	30.10.2020	каб. 210А
5	Доска интерактивная 35 000	A010108482	30.10.2020	каб. 116Б
6	Доска интерактивная 35 000	A010108483	30.10.2020	каб. 305В
7	Доска интерактивная 35 000	A010108484	30.10.2020	каб. 303В
8	Доска интерактивная 35 000	A010108485	30.10.2020	каб. 305А
9	Доски интерактивные 44000	A010108278	28.05.2020	Актный зал
10	Доски интерактивные 44000	A010108279	28.05.2020	201А
11	Доски интерактивные 44000	A010108280	28.05.2020	101А
12	Доски интерактивные 44000	A010108281	28.05.2020	211Б
13	Доски интерактивные 44000	A010108282	28.05.2020	212Б
14	Доска интерактивная 47 000	A010108495	19.11.2020	каб. 302В
15	Доска интерактивная 47 000	A010108494	19.11.2020	302А
16	Доска интерактивная 47 000	A010108493	19.11.2020	114Б
17	Доска интерактивная 47 000	A010108492	19.11.2020	301А
18	Доска интерактивная 47 000	A010108491	19.11.2020	107А
19	Доски интерактивные 39000	A010108347	22.02.2020	304А
20	Доски интерактивные 39000	A010108346	22.02.2020	111Б
21	Доски интерактивные 39000	A010108345	22.02.2020	303А
22	Доски интерактивные 39000	A010108344	22.02.2020	205А
23	Доски интерактивные 39000	A010108343	22.02.2020	204А
24	Комплекс интерактивный 231700	110134023974	12.08.2020	Каб. 110А
25	Комплекс интерактивный 231700	110134023850	12.08.2020	Каб. 214Б
26	Доска интерактивная 51 000	A010108699	18.03.2021	каб. 104А
27	Доска интерактивная 51 000	A010108700	18.03.2021	Лаб.1
28	Доска интерактивная 51 000	A010108701	18.03.2021	каб. 307В
29	Доска интерактивная 51 000	A010108697	18.03.2021	каб. 310В
30	Доска интерактивная 51 000	A010108698	18.03.2021	каб. 311В
31	Доска интерактивная			Вахтер общ.ж.
	Проекторы:			
1.	проектор BenQ MS527 32450,00	A010108682	03.03.2021	каб. №105А
2.	проектор BenQ MS527 32450,00	A010108683	03.03.2021	каб. 204А
3.	проектор кактус 103,500	A010108695	10.03.2021	Склад АХЧ
4.	проектор кактус 103,500	A010108694	10.03.2021	каб. №307В
5.	проектор кактус 103,500	A010108693	10.03.2021	каб. №305В
6.	проектор Optoma 27 000	A010108478	30.10.2020	каб. 303В
7.	проектор Optoma 27 000	A010108479	30.10.2020	каб. 310В
8.	проектор Optoma 27 000	A010108480	30.10.2020	каб. 305А
9.	проектор Optoma 27 000	A010108477	30.10.2020	каб. 212Б
10.	проектор Optoma 27 000	A010108476	30.10.2020	каб. 210А
11.	проектор 29000	A010108275	28.05.2020	каб. 201А
12.	проектор 29000	A010108274	28.05.2020	каб. 107А библи.

13.	проектор 29000	A010108273	28.05.2020	каб. 304А
14.	проектор 29000	A010108276	28.05.2020	каб. 101А
15.	проектор 29000	A010108277	28.05.2020	каб. 205А(метод.)
16.	проектор Optoma 27 000	A010108488	19.11.2020	каб. №114Б
17.	проектор Optoma 27 000	A010108487	19.11.2020	каб. 301А
18.	проектор Optoma 27 000	A010108489	19.11.2020	каб. 302А
19.	проектор Optoma 27 000	A010108490	19.11.2020	каб. №301В
20.	проектор Optoma 27 000	A010108486	19.11.2020	Склад АХЧ
21.	проектор 25000	A010108243	06.10.2019	каб. №309В
22.	проектор мультимедийный 25100	A010108121	28.12.2018	каб. №104А
23.	проектор мультимедийный 25100	A010108122	28.12.2018	АКТОВЫЙ зал
24.	проектор 24780 BenQ MS506	A010108130	13.03.2019	каб. №303А
25.	проектор 24780 BenQ MS506	A010108131	13.03.2019	каб. №116Б
26.	проектор мультимедийный 27580	A010107365	16.05.2012	Склад АХЧ
27.	проектор мультимедийный 2777	A010107364	16.05.2012	Лаб.1
	Компьютеры:			
1.	Моноблок 89,900	A010108692	10.03.2021	Директор, каб.209А
2.	Компьютер в компл 23650	A010108270	28.05.2020	каб. №106А мед.каб.
3.	Компьютер в компл 23650	A010108271	28.05.2020	каб. №205А(метод к.)
4.	Компьютер в компл 23650	A010108272	28.05.2020	каб. №205А(метод к.)
5.	Компьютер в компл 23650	A010108268	28.05.2020	каб. №101А
6.	Компьютер в компл 23650	A010108269	28.05.2020	Каб.№303А
7.	Компьютер в сборе 37000	A010107932	14.07.2016	Каб. №310В
8.	Компьютер в сборе 37000	A010107934	14.07.2016	112Б АХО
9.	Компьютер в сборе 37000	A010107935	14.07.2016	каб. №204А
10.	Компьютер в сборе 37000	A010107931	14.07.2016	Каб. №303В
11.	Компьютер в сборе 37000	A010107933	14.07.2016	207А бух. Ахмед
12.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108504	24.11.2020	каб. №104А
13.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108502	24.11.2020	каб. №205А Вараева Я.
14.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108496	24.11.2020	каб. №104А
15.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108500	24.11.2020	каб. №104А
16.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108499	24.11.2020	каб. №104А
17.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108503	24.11.2020	каб. №104А
18.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108505	24.11.2020	каб. №104А
19.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108497	24.11.2020	каб. №104А
20.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108498	24.11.2020	каб. №104А
21.	Компьютер 35 000 из 10 мощных	A010108501	24.11.2020	каб. №205А Пасанов З.
22.	Компьютер в комплекте 21890	A010108335	22.02.2020	каб.104А
23.	Компьютер в комплекте 21890	A010108339	22.02.2020	каб.205А пасанов
24.	Компьютер в комплекте 21890	A010108342	22.02.2020	каб.107А(библ.)
25.	Компьютер в комплекте 21890	A010108341	22.02.2020	лаб.1
26.	Компьютер в комплекте 21890	A010108340	22.02.2020	каб. 304В
27.	Компьютер в комплекте 21890	A010108336	22.02.2020	Каб.№214Б
28.	Компьютер в комплекте 21890	A010108338	22.02.2020	Каб. №308В
29.	Компьютер в комплекте 21890	A010108337	22.02.2020	Каб. №301В
30.	Компьютер в комплекте 21890	A010108333	22.02.2020	Каб.№302А
31.	Компьютер в комплекте 21890	A010108334	22.02.2020	лаб.3
32.	Компьютер в сборе	A010108028	20.12.2017	каб.104А
33.	Компьютер в сборе	A010108033	20.12.2017	каб.208А(уч.часть)
34.	Компьютер в сборе	A010108029	20.12.2017	каб.205А нов.методист
35.	Компьютер в сборе	A010108034	20.12.2017	каб.208А(уч.часть)
36.	Компьютер в сборе	A010108027	20.12.2017	каб. №101А
37.	Компьютер в сборе	A010108026	20.12.2017	лаб.2

38.	Компьютер в сборе	A010108025	20.12.2017	Склад АХЧ
39.	Компьютер в сборе	A010108032	20.12.2017	каб.210А
40.	Компьютер в сборе	A010108030	20.12.2017	каб.301А
41.	Компьютер в сборе	A010108031	20.12.2017	Лаб.2
42.	Компьютер в компл. 20619	A010108226	25.09.2019	каб. №205А(метод к.)
43.	Компьютер в компл. 20619	A010108225	25.09.2019	каб. №201А
44.	Компьютер в компл. 20619	A010108234	25.09.2019	каб. №205А(метод к.)
45.	Компьютер в компл. 20619	A010108237	25.09.2019	Столовая
46.	Компьютер в компл. 20619	A010108236	25.09.2019	Каб.№112Б АХЧ
47.	Компьютер в компл. 20619	A010108235	25.09.2019	Каб.№211Б
48.	Компьютер в компл. 20619	A010108223	25.09.2019	Каб.№114Б
49.	Компьютер в компл. 20619	A010108233	25.09.2019	Каб. №311В
50.	Компьютер в компл. 20619	A010108232	25.09.2019	207А бух. Заира
51.	Компьютер в компл. 20619	A010108231	25.09.2019	каб. №105А
52.	Компьютер в компл. 20619	A010108229	25.09.2019	Каб.№304А
53.	Компьютер в компл. 20619	A010108228	25.09.2019	КПП
54.	Компьютер в компл. 20619	A010108224	25.09.2019	Каб.№113Б мастера
55.	Компьютер в компл. 20619	A010108227	25.09.2019	Каб.№110А
56.	Компьютер в компл. 20619	A010108230	25.09.2019	каб. №205А(метод.к.)
57.	Компьютер в комплекте 68300	A010108702	21.04.2021	Каб. 206А (зам.по ур)
58.	Компьютер в комплекте	A010108793	20.01.2022	Каб. 104А из лаб.2
59.	Компьютер в комплекте	A010108794	20.01.2022	Каб. 104А из лаб.2
60.	Компьютер в комплекте	A010108795	20.01.2022	Каб. 213Б из лаб.2
61.	Компьютер в комплекте 18900	A010108132	13.03.2019	каб. №107А(библиот.)
62.	Компьютер в комплекте 18900	A010108133	13.03.2019	каб. №107А(библиот.)
63.	Компьютер в комплекте 18900	A010108134	13.03.2019	Каб.№113Б
64.	Компьютер в комплекте 18900	A010108135	13.03.2019	Заочн.отд.Амнат
65.	Компьютер в комплекте 18900	A010108136	13.03.2019	каб.212Б
66.	Компьютер в комплекте 18900	A010108137	13.03.2019	Каб.№116Б
67.	Компьютер в комплекте 18900	A010108138	13.03.2019	каб. №107А(библиот.)
68.	Компьютер в комплекте 18900	A010108139	13.03.2019	каб. №107А(библиот.)
69.	Компьютер в комплекте 18900	A010108140	13.03.2019	каб.209А Приемн.дир.
70.	Компьютер в комплекте 18900	A010108141	13.03.2019	207А бух. Макка
71.	Компьютер в комплекте 18900	A010108142	13.03.2019	каб.113Б мастера
72.	Компьютер в комплекте 18900	A010108143	13.03.2019	Каб.№303А
73.	Компьютер в комплекте 18900	A010108144	13.03.2019	каб. №104А
74.	Компьютер в комплекте 18900	A010108145	13.03.2019	Каб. №208(учебн. ч.)
75.	Компьютер в комплекте 18900	A010108146	13.03.2019	каб. №107А подсобка
76.	Компьютер 25600	A010107901	02.12.2015	Склад АХЧ
77.	Компьютер 25600	A010107894	02.12.2015	Склад АХЧ
78.	Компьютер 25600	A010107892	02.12.2015	Каб.№305А
79.	Компьютер 25600	A010107895	02.12.2015	Склад АХЧ
80.	Компьютер 25600	A010107893	02.12.2015	Каб. №305В
81.	Компьютер 25600	A010107896	02.12.2015	Учебно-маст. лаб. №1
82.	Компьютер 25600	A010107897	02.12.2015	Склад АХЧ
83.	Компьютер 25600	A010107898	02.12.2015	каб.307В
84.	Компьютер 25600	A010107899	02.12.2015	Склад АХЧ
85.	Компьютер 25600	A010107900	02.12.2015	каб.309В
86.	Системный блок IntelCore i5-9	A010108709	19.09.2021	Бухгалтерия - Раяна
87.	Монитор Philips 27 273V7QSB	A010108708	19.09.2021	Бух. Заира
88.	Монитор 27 "Acer K272HLEbd	A010108707	19.09.2021	Гл.бух.корп.А
89.	Системный блок Core	A010108684	03.03.2021	каб.209А Седа
90.	Системный блок Core	A010108685	03.03.2021	каб.заочн.отд. Амина

	Ноутбуки:			
1.	Ноутбук 54000	A010108441	15.10.2020	отсутствует
2.	Ноутбук 54000	A010108442	15.10.2020	отсутствует
3.	Ноутбук 19150	A010108125	29.12.2018	лаб.1
4.	Ноутбук 19150	A010108126	29.12.2018	гл.бук.
5.	Ноутбук 25950	A010108127	29.12.2018	склад АХЧ
6.	Ноутбук 29000	010107330	27.05.2011	склад АХЧ
7.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018266	12.08.2020	Каб.№304А
8.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018391	12.08.2020	Каб.№304А
9.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018608	12.08.2020	Каб.№304А
10.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018264	12.08.2020	Каб.№304А
11.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018411	12.08.2020	Каб.№304А
12.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018404	12.08.2020	Каб.№304А
13.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017981	12.08.2020	Каб.№304А
14.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018592	12.08.2020	Каб.№304А
15.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017958	12.08.2020	Каб.№304А
16.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018680	12.08.2020	Каб.№304А
17.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017951	12.08.2020	Каб.№304А
18.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018376	12.08.2020	Каб.№304А
19.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018105	12.08.2020	Каб.№304А
20.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018362	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
21.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018727	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
22.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017919	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
23.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018015	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
24.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018548	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
25.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018780	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
26.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018185	12.08.2020	Склад АХЧ из каб. №107А
27.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017866	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
28.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018424	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
29.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018737	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
30.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018237	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
31.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018618	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
32.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018328	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
33.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018021	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
34.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134017948	12.08.2020	склад(АХЧ) из Каб.№304А
35.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018699	12.08.2020	Каб.№304А
36.	Ноутбук мобильного класса 34644	110134018082	12.08.2020	каб. №107А(библиот.)
37.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019501	12.08.2020	Актный зал Чанкаева 3.
38.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019230	12.08.2020	Склад (АХЧ)
39.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019569	12.08.2020	отсутствует
40.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019105	12.08.2020	отсутствует
41.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019245	12.08.2020	Каб.№306В Юсупова 3
42.	Ноутбук для управленч-го персонала	110134019489	12.08.2020	Каб.№304А
43.	Ноутбук учителя	110134018962	12.08.2020	Каб.№206А Дикаев М.
44.	Ноутбук учителя	110134018842	12.08.2020	отсутствует

45.	Ноутбук Lenovo 14461.50	A010107718	08.12.2014	лаб.1
	Принтеры:			
1	Струнный плоттер Canon	A010108703	31.08.2021	каб. 206А (Дикаев М.)
2	МФУ Canon MF 3010	A010108689	03.03.2021	Заоч. отдел. Дерч-ва А.
3	МФУ Canon MF 3010	A010108690	03.03.2021	каб. 104А
4	МФУ Canon MF 3010	A010108691	03.03.2021	каб. 104А
5	МФУ Canon MF 3010	A010108688	03.03.2021	каб. 205А(метод.)
6	HP LaserJet Pro M15a 10200	A010108444	15.10.2020	столовая
7	HP LaserJet Pro M15a 10200	A010108443	15.10.2020	мед.кабинет
8	МФУ A4 HP Laser Jet Pro MFP M227fdw	A010108797	01.03.2022	Директор
9	МФУ A4 HP Laser Jet Pro MFP M227fdw	A010108796	01.03.2022	гл.бух.
10	Принтер "Canon" 21992	A010108123	29.12.2018	каб. №208А
11	Принтер "Canon" 21992	A010108124	29.12.2018	Каб.112Б АХЧ
12	МФУ Canon 26617.50	A010108128	13.03.2019	каб.207А бух.Раяна
13	МФУ Canon 22135	A010108129	13.03.2019	каб.208А Хава
14	Принтер 12500	10107331	27.05.2011	каб.208А Лиля
15	Принтер 3831	010107343	06.12.2011	каб.304А Хеда
16	Принтер 4642	010107344	06.12.2011	каб. №207А Заира
17	Принтер 6527	010107342	06.12.2011	каб. №207А Ахмед
18	Принтер 8520	A010107218-226	27.08.2009	склад
19	Принтер 8520	A010107218-225	27.08.2009	склад
20	Принтер 8520	A010107218-224	27.08.2009	склад
21	Принтер "Canon 4018" 12500	A010107303	07.10.2010	каб. 113Б Мастера
22	Принтер "Canon 4018" 12500	010107302	07.10.2010	каб. 205А метод.каб.
23	Принтер "HP M1120 MFP" 13500	010107303	07.10.2010	каб. 205А (Демишева.)
24	Принтер LaserJet 1020 4500	010106891	05.11.2008	каб. 205А метод.каб.
25	Принтер (комбайн) 10 000	A010107675	22.10.2013	Приемная Седа
26	МФУ Принтер	110134019760	12.08.2020	каб. 206А (Дикаев М.)
27	Принтер "Canon" 41 503	A010107694	08.12.2014	каб. 205А метод.каб.
28	Принтер "Epson" 10 768	A010107695	08.12.2014	каб. 205А (Пасанов З.)