

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 4 от 14.01.2023

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_ С.С. Демишева



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ «АГТ»

М.Р.Р. Абдулхаджиев

(приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2023г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ № 84**

**о рабочих программах общеобразовательных учебных предметов  
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»**

**(в новой редакции)**

**I Общие положения**

– Настоящее Положение о разработке рабочих программ общеобразовательных учебных предметов в пределах реализации программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии или специальности в ГБПОУ «АГТ» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 12 августа 2022 г.), Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О

внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», Примерные рабочие программы общеобразовательных дисциплин СПО ИРПО Протокол №14 от 30.11.2022г.

– Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ общеобразовательных учебных предметов в пределах реализации программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и ФГОС среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) с учетом получаемой профессии или специальности.

– Общеобразовательные учебные предметы обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой профессии СПО или специальности СПО в ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» (далее - техникум).

– В техникуме в пределах реализации программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии или специальности реализуются базовые и углубленные учебные предметы.

– Базовые учебные предметы - общеобразовательные учебные предметы: общие и по выбору из обязательных предметных областей ФГОС СОО, изучаемые с учетом требований ФГОС на базовом уровне в пределах освоения ППССЗ/ППКРС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

– Углубленные учебные предметы - общеобразовательные учебные

предметы: общие и по выбору из обязательных предметных областей ФГОС СОО, изучаемые с учетом требований ФГОС на углубленном уровне в пределах освоения ППССЗ/ППКРС на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

– Дополнительные учебные предметы - дополнительные учебные предметы, курсы по выбору обучающихся, предлагаемые техникумом, осуществляющим образовательную деятельность, в соответствии со спецификой и возможностями профессиональной образовательной организации.

– Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов - это программы учебных предметов общеобразовательного цикла ППКРС, ППССЗ, разработанные на основе Федеральной основной образовательной программы среднего общего образования по предметам: Русский язык, Литература, История, Обществознание, География, Основы безопасности жизнедеятельности, и Примерной основной образовательной программы среднего общего образования по предметам, которые еще не успели появиться в перечне Федеральной основной образовательной программы среднего общего образования, отвечающих требованиям ФГОС СОО, предъявляемым к содержанию и результатам освоения учебного предмета, рекомендованные к использованию в профессиональных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации ППКРС/ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

– Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов являются составной частью программно-методического сопровождения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) (ППКРС/ ППССЗ) на базе основного общего образования с получением среднего общего

образования, реализуемой в техникуме, осуществляющей образовательную деятельность по реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

– Рабочая программа общеобразовательной учебной программы, как компонент ОПОП СПО (ППКРС/ППССЗ) профессиональной образовательной организации соответствующего уровня образования, является средством фиксации содержания обучения, в том числе изучаемое с учетом его значимости для освоения ОПОП СПО (ППКРС/ППССЗ) и специфики конкретной профессии или специальности; планируемых результатов, общих и профессиональных компетенций, конкретизированных личностных результатов, системы оценки на уровне отдельных общеобразовательных учебных предметов, предусмотренных учебным планом техникума.

– В рабочих программах общеобразовательных учебных предметов уточняют последовательность изучения материала, распределение часов по разделам и темам, лабораторные и практические занятия, профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля), тематику рефератов, самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся, включая выполнение индивидуальных проектов, формы и методы текущего контроля, промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

Рабочие программы общеобразовательных учебных предметов разрабатываются на основе:

– требований ФГОС СОО и ФГОС СПО с учетом получаемой профессии или специальности;

– Федеральной основной образовательной программы среднего общего образования, Приказ Министерства просвещения РФ от 23 ноября 2022 г. № 1014;

с учетом:

– Примерные рабочие программы общеобразовательных дисциплин СПО ИРПО, протокол №14 от 30.11.2022г.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины выполняет следующие функции:

– определяет содержание обучения по учебной дисциплине обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенных в общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой профессии или специальности на базовом или углубленном уровне;

– является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;

– обеспечивает преемственность содержания образования по учебной дисциплине обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенных в общеобразовательный цикл ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования с учетом осваиваемой профессии или специальности на базовом или углубленном уровне;

– реализует принцип интегративного подхода в содержании обучения;

– включает модули регионального предметного содержания;

– создает условия для реализации системно - деятельностного подхода при обеспечении получения обучающимися среднего общего образования в пределах освоения ФГОС СПО на базе основного общего образования с учетом получаемой профессии или специальности;

– обеспечивает достижение обучающимися планируемых результатов;

– формирует обучающимися общие и профессиональные компетенции;

– обеспечивает достижение обучающимися конкретизированных личностных результатов программы воспитания.

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися, достижения ими планируемых результатов, конкретизированных личностных результатов программы воспитания и формирование общих и профессиональных компетенций.

## **II. Структура и содержание рабочей программы общеобразовательного учебного предмета**

### **2.1. Титульный лист программы общеобразовательного учебного предмета содержит (Приложение 1)**

1-я страница:

- полное наименование учредителя образовательного учреждения и образовательного учреждения (в соответствии с лицензией);
- гриф утверждения рабочей программы руководителем образовательного учреждения (номер приказа, дата);
- код, наименование профессии/специальности
- индекс, название общеобразовательного учебного предмета;
- название населенного пункта, в котором подготовлена программа;

2-я страница:

- «Рассмотрена... на заседании ПЦК протокол (дата, номер)»;
- Сведения о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа общеобразовательного учебного предмета;
- «Согласована заместителем директора по УМР (дата);
- сведения о профессии/специальности СПО, для которой разработана рабочая программа общеобразовательного учебного предмета;

– ФИО и должность разработчика рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины. (Приложение 2)

3-я страница

– В «Содержании» указываются разделы, даётся нумерация страниц. (Приложение 3)

**2.2. Программа общеобразовательного учебного предмета имеет следующую структуру:**

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательного учебного предмета:

– Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы;

– Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета:

– Цель общеобразовательного учебного предмета;

– Планируемые результаты освоения общеобразовательного учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО на основе ФГОС СОО ОК, ПК);

– Конкретизированные личностные результаты ППКРС/ППССЗ.

2. Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета;

– Объем учебного предмета и виды учебной работы;

– Тематический план и содержание учебного предмета;

3. Условия реализации программы общеобразовательного учебного предмета:

– Оборудование кабинета;

– Информационное обеспечение обучения

– Используемая литература: для обучающихся, преподавателей, интернет - ресурсы.

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного учебного предмета.

## **2.3. Содержание структурных разделов программы общеобразовательной учебной программы**

**2.3.1** В разделе «Общая характеристика рабочей программы общеобразовательного учебного предмета» указывается место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Цели и планируемые результаты освоения учебного предмета.

На основе общих целей образования соответствующего уровня (ППССЗ/ППКРС) формулируются цели и задачи изучения конкретного учебного предмета.

Цели должны отражать системно - деятельностный подход и логику результатов освоения конкретного учебного предмета, курса в личностных, метапредметных, предметных результатах.

Результаты освоения учебного предмета - личностные, метапредметные, предметные определяются на основе планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

При планировании результатов освоения общеобразовательного учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО особое значение учебный предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

### **2.3.2 Содержание учебного предмета**

Содержание учебного предмета рассматривается с учетом профиля профессионального образования.

В описании содержания указываются концептуальные разделы и темы изучения учебного предмета, необходимые для реализации требований ФГОС СОО.

Содержание учебного предмета строится по разделам и темам на основе «Фундаментального ядра содержания общего образования», «Федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего



образования» и «Примерных программ по общеобразовательным учебным дисциплинам» на весь период изучения учебного предмета на указанном уровне получения образования.

В конце раздела «Содержание учебного предмета» излагаются темы для рефератов и индивидуальных проектов.

### **2.3.3 Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета**

#### **– Объем учебного предмета и виды учебной работы**

В данном разделе рабочей программы преподаватель указывает вид учебной работы и объем часов, отведенными на учебный предмет на весь курс обучения по профилю ППКРС, ППССЗ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком – объем общеобразовательного учебного предмета, самостоятельная работа обучающихся, объем работы во взаимодействии с преподавателем (для актуализированных стандартов) Приложение, максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки: теоретическое обучение (урок, лекция, семинар), лабораторные занятия, практические занятия, профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля), консультации и форма промежуточной аттестации.

Тематическое планирование составляется с учетом профиля профессионального образования.

#### **– Тематический план и содержание учебного предмета**

Тематический план является приложением к рабочей программе, конкретизирует содержание тем, разделов.

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, тематика самостоятельной работы.

В тематическом планировании определяются **содержание учебного материала**, и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: подготовка докладов, рефератов и т.д.. По не актуализированным ППКРС, ППССЗ на самостоятельную внеаудиторную работу отводится до 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки в зависимости от содержания учебного предмета и требований к результатам ее освоения.

Тематическое планирование содержит описание формы промежуточной аттестации по учебному предмету (зачет, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен).

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3

#### **2.3.4 Условия реализации программы общеобразовательного предмета**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по профилю учебного предмета. Эффективность преподавания учебного предмета зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения.

Для реализации программы необходимо иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

#### **2.3.5 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного предмета**

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

### **III Требования к оформлению, утверждению, обновлению и хранению рабочих программ**

### **3. Требования к оформлению рабочей программы учебной дисциплины**

3.1 При оформлении рабочей программы необходимо соблюдать следующие требования:

- рабочая программа печатается на одной стороне листа формата А4;
- текст рабочей программы следует набирать в текстовом редакторе Word;
- шрифт Times New Roman, кегль – 12, интервал-1,15;
- шрифт в таблицах – Times New Roman, кегль – 12, интервал-1,0;
- параметры страниц (формат листа - книжный): слева – 3 см.; справа - 1,5 см.; сверху -2 см.; снизу – 2 см.;
- параметры страниц (формат листа - альбомный): слева, справа, снизу -1,5 см.; сверху – 3 см.;
- для нумерации страницы использовать положение внизу страницы справа,
- нумерацию текста начинать от титульного листа, не проставляя номер на 1 странице;
- для выравнивания правого края страницы текст следует разверстать по ширине печатного поля;
- заголовки пишутся заглавными буквами, жирным шрифтом.

### **4. Согласование и утверждение рабочих программ**

4.1. Проект программы должен рассматриваться на заседании цикловых комиссий.

4.2. После рассмотрения на заседании ПЦК, занесения в протокол ПЦК, одобрения на МО, программа согласуется с заместителем директора по УМР.

4.3. Согласованные рабочие программы, выносятся в составе ОПОП на заседание педагогического совета с занесением в протокол, после чего утверждаются приказом директора.

4.4. Переутверждение программ должно производиться ежегодно до начала учебного года на заседании предметной цикловой комиссии с возможным внесением изменений, которые прикладываются к программе.

## **5. Дополнения, изменения и обновление программы**

5.1. Ежегодно программы учебных предметов в обязательном порядке пересматриваются с целью внесения при необходимости дополнений и изменений.

5.2. Основанием для внесения изменений служат:

- самооценка автора (составителя) программы;
- предложения преподавателей, ведущих занятия.

Если дополнения не несут больших содержательных изменений, они согласуются с предметной цикловой комиссией (фиксируются в протоколе заседания цикловой комиссии), вносятся в Лист изменений и прикладывается к рабочей программе учебного предмета.

5.3. Разработка новых рабочих программ (обновление) производится в следующих случаях:

- утверждение нового ФГОС СОО;
- при накоплении большого количества изменений или внесении существенных изменений в программу.

## **6. Хранение и распространение программ**

6.1. Утверждённая программа хранится и распространяется:

- контрольный экземпляр на бумажном и электронном носителях в методическом кабинете;
- рабочий экземпляр для пользования преподавателями техникума на электронном и в бумажном носителях.

6.2. Копирование программ другими образовательными учреждениями осуществляется с разрешения руководителя - разработчика рабочих программ с согласия автора (составителя).

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Аргунский государственный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «АГТ»  
М-Р.Р.Абдулхаджиев  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «    » \_\_\_\_\_ 2023г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

*(указать код и наименование специальности)*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

---

*(индекс и наименование в соответствии с учебным планом)*

г. Аргун

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования с учетом

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413

Федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования  
/  
Примерной основной образовательной программы среднего общего образования  
«.....»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УМР ГБПОУ «АГТ»

С.С.Демишева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета (*наименование учебного предмета в соответствии с учебным планом*) для профессии/специальности (*указать код и наименование профессии/специальности*).

Разработчик: Ф.И.О. преподавателя, ГБПОУ «АГТ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ</b>	
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b>	

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Место общеобразовательного учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Общеобразовательный учебный предмет Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по профессии/специальности

---

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательного учебного предмета:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательного учебного предмета**

Цель общеобразовательного учебного предмета Русский язык сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательного учебного предмета в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение общеобразовательный учебный предмет имеет при формировании и развитии ОК и ПК.



Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения учебного предмета	
	Общие <sup>1</sup>	Дисциплинарные (предметные) <sup>2</sup>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p>б) <b>совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><b>Овладение универсальными регулятивными действиями:</b></p> <p>г) <b>принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><b>В области эстетического воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</b></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><b>В области ценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познаниями мира;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,</li> </ul>

	<p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;  <b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b>  <b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</li> <li>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;</li> <li>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</li> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul>	<p>функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);</li> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</li> </ul>
ПК <sup>3</sup> ...		

<sup>1</sup>Общие Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) в отглагольной форме, формируемые общеобразовательного учебного предмета

<sup>2</sup>Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции от 12.08.2022)

<sup>3</sup>Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

Содержание общеобразовательного учебного предмета Русский язык направлено на формирование личностных результатов в соответствии с портретом выпускника техникума (ЛР).

\*в таблице указываются ЛР, представленные в рабочей программе воспитания

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
* ЛР представлены для образца	

## 2. Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета

### 2.1. Объем общеобразовательного учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Общий объем учебного предмета</b>	90
<i>в том числе</i>	
Самостоятельная работа обучающихся	6
Обязательная аудиторная нагрузка	78
<i>в том числе</i>	
теоретическое обучение	44
практические занятия	34
индивидуальный проект (да/нет)**	нет
консультации	-
<b>Промежуточная аттестация (экзамена)</b>	6

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции и личностные результаты
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b>		<b>12</b>	<i>ОК 05</i>
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 05, ЛР 1</i>
	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	<b>2</b>		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>ОК 05, ЛР 3</i>
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики		
	Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	<b>2</b>		

Тема 1.3. Язык как система знаков	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 05, ЛП 5</i>
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Принципы русской орфографии	2	
<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>36</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2	
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на —З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	<b>Практические занятия:</b>		
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений		



	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие иполные формы причастий		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НИ в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	<b>Основное содержание</b>	4	OK 04; OK 05
	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы		
	<b>Практические занятия:</b>	2	
	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	

<b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b>		<b>12</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении	<b>2</b>	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 04; OK 05</i>
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов		
	<b>Практические занятия:</b>	<b>2</b>	
	Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	<b>2</b>	
Тема 3.3. Сложное предложение	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK 05; OK 09</i>
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.	<b>2</b>	

	Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи		
	Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
<b>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</b>		<b>12</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i> <b>ПК...</b>
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	4	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i> <b>ПК...</b>
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	
	<b>Практические занятия:</b> Практическая работа, Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	2	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i> <b>ПК...</b>
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь		
	<b>Практические занятия:</b>		

	Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	2	
Тема 4.3. Научный стиль.	Профессионально-ориентированное содержание	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК...
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2	
	Практические занятия:		
Тема 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК...
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2	
	Практические занятия:		
	Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности.	2	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>			
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>

<sup>3</sup> Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой специальности/профессии СПО

### 3. Условия реализации программы общеобразовательного учебного предмета

3.1. Реализация программы общеобразовательного учебного предмета Русский язык проводится в аудитории 305А.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор, выход в локальную сеть);

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Для обучающихся:

...

Для преподавателя:

...

Интернет-ресурсы:

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного учебного предмета

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с <sup>4</sup>	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК...	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста