

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Аргунский государственный техникум»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2021г.
Зам. директора по УМР В.Х.Бурчаев

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «АГТ»
Р.Х.Мусхаджиев
приказ № 57 от 21.08.2021г.

СОГЛАСОВАНО

с студенческим советом
протокол №- 1 от 27.08.2021г.
Председатель студенческого совета ГБПОУ «АГТ»
Бурчаев А.А.

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
протокол № 1 от 27.08.2021г.
Председатель род. комитета ГБПОУ «АГТ»
« » 2021г.

Положение № 20
о постановке обучающихся на внутритехникумовский учет в
ГБПОУ "Аргунский государственный техникум"
(в новой редакции)

1 Общие положения

1.1. Положение о постановке на внутритехникумовский учёт и снятии с учета обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Международной Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), «Стратегией национальной безопасности Российской Федерации», утвержденной указом Президента Российской Федерации № 683 от 31.12.2015 г., Федеральным законом от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Письмом Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 05.09.2011 г. № МД-1197/06 «О концепции профилактики употребления психоактивных веществ в образовательной среде», «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования

индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением», Уставом ГБПОУ "Аргунский государственный техникум".

1.2. Настоящее Положение определяет случаи и порядок постановки на внутритехникумовский учет и снятия обучающихся с внутритехникумовский учёта. Постановка на внутритехникумовский учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. Несовершеннолетний студент, поставленный на внутритехникумовский учет - обучающийся в возрасте до восемнадцати лет, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, или совершает правонарушения, или антиобщественные действия.

1.3.2. Совершеннолетний студент, поставленный на внутритехникумовский учет - обучающийся, достигший 18 летнего возраста, находящийся в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, или совершает правонарушения, или антиобщественные действия.

1.3.3. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего студента и совершеннолетнего студента, поставленного на внутритехникумовский учет - деятельность по разработке мероприятий, направленных на устранение или ослабление влияния неблагоприятных факторов, восстановление статуса личности, оказание помощи в освоении социальных ролей в соответствии со статусом личности, изменение поведения, интеллектуальной деятельности, получение образования на основе воспитания, усвоения новых ценностей, ролей, навыков взамен неправильно усвоенных (повторная профилактика), а также на предупреждение совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.4. План индивидуальной профилактической работы – документ, в соответствии с которым проводится индивидуально-профилактическая работа в отношении обучающегося поставленного на внутритехникумовский учёт.

2 Основные цели и задачи внутритехникумовского учёта

2.1. Постановка на внутритехникумовский учёт ведётся с целью ранней профилактики асоциального поведения обучающихся ГБПОУ "Аргунский государственный техникум" (далее – техникум).

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних студентов, правонарушений и антиобщественных поведений обучающихся.

2.2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних студентов.

2.2.3. Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющим проблемы.

2.2.4. Оказание помощи семьям в воспитании несовершеннолетних студентов.

3 Основания для постановки на внутритехникумовский учёт

3.1. Постановка обучающегося на внутритехникумовский учёт производится утвержденным директором решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся ГБПОУ "Аргунский государственный техникум" (далее - Совет) по следующим основаниям:

3.1.1. Нарушение обучающимся требований Правил внутреннего распорядка, а именно: Пропуск занятий, предусмотренных учебным планом без уважительной причины 30 часов месяц. Опоздания без уважительной причины на 10 занятий в течение одного месяца.

3.1.2. Причинение морального вреда окружающим: Оскорбление и унижение чести и достоинства обучающихся, работников, посетителей техникума (по результатам проверки, основанной на личном заявлении потерпевшего). Нецензурная брань, вызывающее поведение в общественном месте (в том числе на территории техникума).

3.1.3. Причинение материального ущерба техникуму, обучающимся, работникам и посетителям техникума.

3.1.4. Употребление психоактивных веществ (алкогольное, наркотическое и токсическое опьянение).

3.1.5. Неоднократные факты курения на территории техникума.

3.2. Безнадзорность, и (или) бродяжничество несовершеннолетнего студента, и (или) нахождение в обстановке, представляющей опасность для жизни или здоровья несовершеннолетнего студента.

3.3. Сообщение полномочных органов о постановке студента на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав (КДН и ЗП).

3.4. Сообщение полномочных органов о совершении обучающимся правонарушения, повлекшего меры административного воздействия.

3.5. Техникум выявляет факты, доводит их до компетентных органов и совместно участвует в индивидуальной профилактической работе в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних студентов, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на поведение несовершеннолетнего студента либо жестоко обращаются с ним.

4 Организация деятельности по постановке на внутритехникумовский учет и снятию с учета

4.1. Решения по вопросам о постановке на внутритехникумовский учет и о снятии с учета, об установлении и о продлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся принимаются директором не позднее следующего рабочего дня по представлению решения Совета.

4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих и объявляются обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего студента до окончания заседания Совета, о чем в протоколе делается отметка. По вопросу о постановке обучающегося на внутритехникумовский учет родители (законные представители) обучающегося и обучающийся приглашаются на заседание.

4.3. Решение оформляется протоколом.

4.4. Куратор, мастер п/о, не позднее следующего рабочего дня после утверждения директором принятого на Совете решения о рекомендации постановки или снятию обучающегося с внутритехникумовского учета, знакомит обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента под роспись с выпиской из решения в части кандидатуры обучающегося, с передачей копии выписки. В случае отсутствия указанных лиц, не позднее трех рабочих дней с даты принятия Советом решения в отношении обучающегося, они (лица) уведомляются любым доступным способом, доказывающим их должное уведомление.

4.5. Для обсуждения вопроса о рекомендации постановки обучающегося на внутритехникумовский учет председателю совета по профилактике за три рабочих дня до заседания представляется:

4.5.1. Представление для постановки на внутритехникумовский учет, подготовленное куратором группы обучающегося, с указанием основания и причин проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся (или с семьей обучающегося) с приложением следующих документов: сообщение полномочных органов согласно п. 3.1.2-3.1.4. Положения; копия приказа о наложении дисциплинарного взыскания (при наличии); документы, подтверждающие нахождение обучающегося в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья (предоставляются педагогом-психологом); характеристика на обучающегося (предоставляется куратором, мастером п/о группы); справка о посещаемости учебных и практических занятий; сведения об обучающемся и его семье; проект плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся (или с семьей обучающегося) с указанием мероприятий, сроков их проведения, ответственных исполнителей).

4.5.2. Проект плана индивидуальной профилактической работы составляется совместно куратором, мастером п/о и педагогом-психологом.

4.6. В случае принятия Советом решения о рекомендации для постановки обучающегося на внутритехникумовский учет, проект плана индивидуальной профилактической работы согласовывается на заседании совета по профилактике правонарушений. При утверждении решения Совета о постановке обучающегося на внутритехникумовский учет согласно п. 4.4. Положения, план индивидуальной профилактической работы утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

4.7. На обучающегося, находящегося на внутритехникумовском учете, заводится личная папка по хранению документов, перечисленных в п. 4.4 Положения и отчетных документов по проведению профилактической работы. Все документы хранятся у педагога-психолога.

4.8. Срок проведения индивидуальной профилактической работы определяется на усмотрение Совета и рекомендуется Советом на утверждение директору.

4.9. Снятие с учета осуществляется в соответствии с утвержденным директором решением Совета на основании следующих фактов:

4.9.1. При позитивных изменениях в поведении обучающегося и (или) по окончании ситуации, которая представляла опасность для жизни или здоровья обучающегося.

4.9.2. Снятия с учета в КДН и ЗП, ОВД (в случаях постановки на учет).

4.9.3. Отчисления из техникума.

4.11. Вопрос по рекомендации снятия обучающегося с внутритехникумовский учета рассматривается Советом на основании представления классным руководителем, с учетом анализа выполнения индивидуальной профилактической работы с обучающимся (или с семьей обучающегося) и информации: органов и учреждений, зафиксировавших допущенное обучающимся нарушение и (или) контролирующих его поведение; или выявивших факты, которые представляют опасность для его жизни или здоровья обучающегося; фактов подтверждающих изменения в поведении обучающегося и (или) фактов окончания ситуации, которая представляла опасность для жизни или здоровья обучающегося; приказа об отчислении обучающегося из техникума.

4.12. Совет, после вынесения рекомендаций о снятии обучающегося с внутритехникумовского учета, вправе ходатайствовать о закреплении в техникуме за обучающимся на определенный срок педагога-психолога.

4.13. На заседание Совета по вопросу о снятии с внутритехникумовского учета обучающегося, приглашаются обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента.