

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ «АГТ»  
М-Р.Р.Абдулхаджиев  
«17» апреля 2025 г.

**ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ  
ГБПОУ «АРГУНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»  
[г. Аргун Чеченская Республика]  
за 2024 г.**

Аргун, 2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| Введение.....  | 3  |
| 1. Оценка образовательной деятельности.....  | 5  |
| 2. Структура и система управления образовательной организации.....   | 12 |
| 2.1 Структура подготовки специалистов .....  | 18 |
| 2.2. Результаты приема абитуриентов в техникум .....   | 19 |
| 2.3. Мониторинг трудоустройства выпускников техникума .....  | 21 |
| 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.....   | 25 |
| 4. Анализ результатов опросов обучающихся, работодателей и педагогических работников, протокол анкетирования обучающихся, работодателей и преподавателей | 27 |
| 5. Организация учебного процесса.....  | 60 |
| 5.1. Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся.....  | 62 |
| 6. Востребованность выпускников .....  | 67 |
| 6.1. Итоговая аттестация обучающихся .....   | 68 |
| 6.2. Характеристика системы управления качеством обучения .....  | 70 |
| 7. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....  | 72 |
| 8. Учебно-методическое обеспечение.....  | 74 |
| 8.1. Научно-исследовательская деятельность .....   | 77 |
| 8.2. Достижения обучающихся ГБПОУ «АГТ» за отчетный период .....   | 78 |
| 9. Библиотечно-информационное обеспечение.....   | 79 |
| 10. Материально-техническая база .....   | 82 |
| 11. Воспитательная работа.....   | 86 |
| 12. Финансовое обеспечение ГБПОУ «АГТ» .....   | 98 |
| Заключение .....   | 99 |

## **ВВЕДЕНИЕ**

Самообследование ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» с изменениями, утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017 г. № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324».

Основанием для проведения самообследования техникума явился приказ директора ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» «О проведении самообследования ГБПОУ «АГТ» №07-05/35 от 02.04.2025г.

Для проведения самообследования в техникуме была создана рабочая группа:

Состав комиссии:

Председатель: Абдулхаджиев Магомед-Расул Русланович – директор техникума, комиссии;

- Дикаев Мохмад-Эми Вахаевич – заместитель директора по УР, заместитель председателя комиссии;

- Яхиев Асхаб Александрович – заместитель директора по ВР, член комиссии;

- Тазуркаева Лилия Шараниевна – заведующая учебной части, член комиссии;

- Муталиев Али Халилович – заместитель директора по АХЧ, член комиссии;

- Идрисов Ибрагим Альвиевич – начальник сектора по безопасности, член комиссии;

- Масхудова Макка Джамулиевна – главный бухгалтер, член комиссии;

- Сулимanova Хава Шахидовна – педагог-библиотекарь, член комиссии;

- Шипиев Ислам Султанович – заведующий практикой, член комиссии;

- Ахматова Седа Кудусовна – специалист по кадрам, член комиссии.

Разработан план мероприятий по подготовке образовательного учреждения к комплексной оценке деятельности.

Основными направлениями комплексной оценки деятельности техникума являются:

- оценка образовательной деятельности техникума;
- анализ системы управления;
- оценка содержания и качества подготовки специалистов;
- оценка организации учебного процесса;
- оценка учебно-воспитательной деятельности;
- оценка социально-бытовых условий, преподавательского состава и обучающихся;
- оценка уровня подготовки преподавательского состава;
- оценка материально-технической базы;
- оценка финансового обеспечения;
- оценка обеспечения комплексной безопасности.

Основные мероприятия самообследования проведены в период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

Основные выводы и предложения комиссии, по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

Результаты самообследования рассмотрены на заседании педагогического совета техникума.

## **1. Оценка образовательной деятельности**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Учреждение основано в 1966 году приказом Главного управления трудовых резервов при Совете Министров СССР от 15 июня 1943 года № 382.

В 2001 году Профессиональное Училище № 29 переименовано в Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 года № 2030-р Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29, было передано в собственность Чеченской Республики и на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 25 февраля 2010 года № 62-р включено в Перечень учреждений и предприятий, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики. Учреждение является правопреемником действовавшего до момента передачи в государственную собственность Чеченской Республики Государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 29».

На основании постановления Правительства Чеченской Республики от 09 ноября 2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменения типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; от 28 декабря 2010 года № 212 «О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики», от 09 ноября 2010 года № 204 «Об утверждении перечня казенных учреждений Чеченской Республики, создаваемых путем изменений типа бюджетных учреждений Чеченской Республики»; Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и Федерального закона от 08 ноября 2010 года № 293-ФЗ

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией представления государственных услуг в сфере образования» изменен тип учреждения в государственное казенное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29.

На основании постановления Правительства Чеченской Республики от 15 ноября 2011 года № 179 «Об утверждении Плана изменения типа существующих бюджетных и казенных учреждений Чеченской Республики» изменен тип государственного образовательного учреждения начального профессионального образования в государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования Профессиональное училище № 29.

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 13 февраля 2013 года № 27-р «О придании учреждениям начального профессионального образования Чеченской Республики статуса государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Чеченской Республики», установлен статус учреждения путем изменения вида: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 года № 129-р «О переименовании образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Чеченской Республики: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

На основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 08 мая 2020 года № 204-р «О переименовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Аргунский государственный техникум» и внесении изменения в распоряжение Правительства Чеченской Республики от 26 мая 2015 года № 129-р» Учреждение переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум».

Учреждение является правопреемником, действовавшего до вступления в силу настоящего Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Аргунский государственный механико-технологический техникум».

Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**Полное официальное наименование учреждения** - Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Аргунский государственный техникум».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБПОУ «АГТ». Оба варианта имеют одинаковую юридическую силу.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: профессиональная образовательная организация.

Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является Чеченская Республика.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Чеченской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Чеченской Республики.

Место нахождения Учреждения: 366310, Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Аргун, улица С. Аксактемирова, 9.

Образовательная деятельность осуществляется по следующему адресу: 366310, Российская Федерация, Чеченская Республика, г. Аргун, улица С. Аксактемирова, 9.

## Документы, регламентирующие деятельность ГБПОУ «АГТ»:

- 1) Устав ГБПОУ «АГТ» принят на общем собрании трудового коллектива, утвержден приказом Министерства образования и науки ЧР № 748-п от 27.07.2020г., согласован распоряжением министерства имущественных и земельных отношений ЧР № 836-ИПТ от 17.07.2020 и зарегистрирован в межрайонной инспекции ФНС России №6 по ЧР 05.08. 2020г.;
- 2) Лист записи ЕГРЮЛ за ГРН 1203620160123541 от 21.07.2016г., выданный МИФИС России №4 по Чеченской Республики, г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, 9.
- 3) Свидетельство о постановке на учет 01.12.2002г. юридического лица в налоговом органе по месту нахождения серии 20 №001294907 ИНН 2001001113 / КПП 200101001;
- 4) Документы, подтверждающие право пользования зданиями, помещениями, а именно свидетельства о государственной регистрации права, выданные Управлением Федеральной регистрационной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Чеченские Республики (таблица-1):

Таблица-1

| №  | Наименование объекта собственности | Литер | Площадь, кв.м | Местонахождение                     | Номер регистрационной записи ФРС | свидетельство о праве (серия, номер, дата) |
|----|------------------------------------|-------|---------------|-------------------------------------|----------------------------------|--|
| 1. | Здание общежития                   | Б     | 4108,3        | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-72 №20-20-03/005/           | Б/Н от 15.06.2015 г.                       |
| 2. | Учебный корпус                     | В     | 1713          | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-73 №20-20-03/005/           | 95АА №066558 от 17.07.2009 г.              |
| 3. | Спортивный зал                     | Г     | 487,8         | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-75 №20-20-03/005/           | 95АА №066559 от 17.07.2009 г.              |
| 4. | Мастерская                         | Д     | 687,2         | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-74 №20-20-03/005/           | 95АА №066560 от 17.07.2009 г.              |
| 5. | Столовая                           | Е     | 286,0         | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-76 №20-20-03/005/           | 95АА №066561 от 17.07.2009 г.              |
| 6. | Лаборатория                        | Ж     | 806,7         | г.Аргун, ул. С.И.Аксактемирова, д.9 | 2009-77 №20-20-03/005/           | 95АА №066556 от 17.07.2009 г.              |

- 5) Локальные акты, регламентирующие деятельность ГБПОУ «АГТ» (Приложение 1).

Техникум является некоммерческой организацией.

Техникум не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Техникум является профессиональным образовательным учреждением, бюджетным.

Техникум не имеет обособленных подразделений – филиалов, представительств.

Техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, федеральными Законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства образования и науки Чеченской Республики, органов государственной власти, нормативными правовыми актами соответствующих федеральных, региональных органов исполнительной власти и местного самоуправления, актами Учредителя и Уставом техникума.

Основным видом деятельности техникума является образовательная деятельность. Учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере реализации основных и дополнительных образовательных программ.

#### **Перечень основных видов деятельности ГБПОУ «АГТ»:**

- Основными видами деятельности Учреждения являются реализация программ среднего профессионального образования.

К основным видам деятельности Учреждения также относятся услуги по питанию студентов, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

- Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в настоящем Уставе видами деятельности Учреждения формируется и утверждается учредителем. Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания.

- Право на осуществление образовательной деятельности у Учреждения возникает с момента получения лицензии (разрешения).

- Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чеченской Республики и в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать образовательные услуги относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату (счет собственных средств) по договорам об оказании платных образовательных услуг, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

- Учреждения вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, образовательную деятельность по следующим, образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности и поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам - образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих;

- создание кружков по обучению игре на музыкальных инструментах, фото, кино, видео, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;

- создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования студентов (обучение живописи, графики, скульптуре, народным промыслам и т.д.);

- создание спортивных секций, оздоровительных групп;

- организация изучения специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом.

- Учреждение вправе создавать производственные участки и торговые точки, для реализации продукции производимой обучающимися в период прохождения производственного обучения и учебной практики.

- Учреждения не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные настоящим Уставом.

- Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

Право на ведение образовательной деятельности предоставлено техникуму лицензией (регистрационный №3269) серия 20Л02 № 0001655, приложения серия 20П02 № 0002425, от 19 августа 2020 г., выданный Министерством образования и

науки Чеченской Республики.

Техникум имеет свидетельство о государственной аккредитации ГБПОУ «АГТ» (регистрационный №1314), выданное Министерством образования и науки Чеченской Республики, № А007-01275-20/01174873 от 19. 10. 2020 года, Срок действия государственной аккредитации: Бессрочно. (таблица-2):

Реализуемые программы в соответствии с ФГОС

**Перечень профессий среднего профессионального образования**

Таблица-2

| Профессиональное образование  |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования | Уровень образования                  |
| 15.00.00  | Машиностроение  | среднее профессиональное образование |
| 23.00.00  | Техника и технологии наземного транспорта   |                                      |
| 34.00.00  | Сестринское дело  |                                      |
| 43.00.00  | Сервис и туризм   |                                      |
| 38.00.00  | Экономика и управление  |                                      |
| 40.00.00  | Юриспруденция   |                                      |
| 09.00.00  | Информатика и вычислительная техника  |                                      |

**Выводы:**

Самообследованием установлено, что техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования Российской Федерации, Министерством образования и науки Чеченской Республики.

Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов.

Техникум имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

## **2. Структура и система управления образовательной организации.**

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядка организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464). Нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Чеченской Республики и Уставом Техникума.

Структура системы управления Техникума в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития.

Главной целью управления Техникумом является эффективная реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Главными задачами являются: повышение качества подготовки специалистов и рабочих кадров по направлениям подготовки Техникума, внедрение инновационных образовательных технологий, активизация патриотического, физического, духовно-нравственного воспитания, повышение внимания к процессам трудоустройства выпускников, повышение квалификации преподавательского состава, рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств и др.

Функции и полномочия, а также принцип их разграничения между управленческим персоналом направлены на достижение основных целей и задач. Управление Техникумом осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления и единоличия, а также через функционирование Совета Техникума и Общего собрания (конференция) руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся. Общее собрание руководящих и педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся проводится не реже двух раз в учебный год. Заседания Совета Техникума созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Непосредственное управление деятельностью Техникума осуществляется директором – Абдулхаджиев Магомед-Расул Русланович.

**Директор, в рамках своей компетенции, обязан:**

- осуществлять общее руководство Учреждением, организовывать и контролировать работу коллектива по всем направлениям его деятельности;
- осуществлять руководство коллективом работников Учреждения, как штатных, так и внештатных;
- обеспечивать подбор и расстановку кадров;
- устанавливать в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, служебными и квалификационными характеристиками круг обязанностей работников Учреждения;
- создавать необходимые условия для повышения их научно-методического уровня, педагогической квалификации;
- создавать необходимые условия для урочной и внеурочной деятельности студентов, труда персонала Учреждения, творческого роста работников, осуществления педагогических экспериментов;
- представлять работников Учреждения, которые отличились в работе, к поощрениям;
- решать вопросы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, рациональное использование бюджетных средств, а также средств, которые поступают из других источников финансирования в доход Учреждения;
- обеспечивать правильное ведение и сохранность документации, учет, прохождение и контроль над исполнением служебных документов, своевременное рассмотрение заявлений, жалоб, соблюдение прав и гарантий студентов и работников Учреждения, выполнение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда;
- утверждать внутренние документы Учреждения;
- реализовывать государственные задания;
- отчитываться о работе Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

## **Коллегиальные органы управления Учреждением**

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание (далее - Конференция);
- Педагогический совет;
- Совет Учреждения.

**Конференция** является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В Конференции участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы и обучающиеся Учреждения.

Конференция действует бессрочно. Она созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Конференция может собираться по инициативе директора Учреждения или Педагогического совета либо Совета Учреждения, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Конференции.

Конференция избирает председателя, который выполняет функции по организации работы Конференции, и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Конференции. Заседание Конференции правомочно, если на нем присутствует более половины работников и обучающихся Учреждения.

### **К компетенции Конференции относится:**

- принятие Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка;
- изменений и дополнений к Уставу Учреждения;
- принятие локальных нормативных актов об оплате труда;
- избрание комиссии по трудовым спорам, принятие решения о необходимости заключения коллективного трудового договора, утверждение проекта коллективного договора;
- рассмотрение иных вопросов, выносимых на ее обсуждение.

Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения Конференции по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Конференция не выступает от имени Учреждения.

**Педагогический совет** является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждением, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Учреждения на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже трех раз в год. Педагогический совет может собираться по инициативе директора Учреждения, Конференции.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации его работы, и ведет заседания секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

#### **К компетенции Педагогического совета относится:**

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- анализ, оценка и планирование образовательных программ, научно-методической работы, контроля образовательной деятельности;
- разработка, апробация и применение педагогическими работниками новых образовательных технологий, образовательных программ и методического обеспечения их реализации, методик и средств, применяемых в образовательном процессе, новых форм методических материалов, пособий, средств обучения;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения, а также благоустройства ее территории;
- представление работников к различным формам материального и морального поощрения (благодарность, представление к награждению отраслевым, государственным наградам и другие);
- осуществление мероприятий для организации и совершенствования научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих порядок деятельности Учреждения, в части касающейся образовательного и воспитательного процесса.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Педагогический совет в рамках своей компетенции взаимодействует от имени Учреждения с общественными и иными организациями по согласованию с директором Учреждения.

**Совет Учреждения** является коллегиальным органом управления Учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Совет учреждения действует бессрочно.

Решения Совета Учреждения, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Учреждения, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Совет Учреждения формируется в составе 11 членов.

Члены Совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех курсов и групп.

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в члены Совета Учреждения в качестве представителей родителей (законных представителей) студентов.

Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть менее 3 членов Совета Учреждения.

Общее количество членов Совета Учреждения, избираемых из числа студентов, не может быть менее 3 членов Совета Учреждения.

Члены Совета Учреждения из числа работников избираются Конференцией.

Количество членов Совета Учреждения из числа работников Учреждения не может превышать 5 членов Совета Учреждения. При этом не менее 3-х из них являются педагогическими работниками.

Члены Совета Учреждения избираются сроком на три года.

Директор Учреждения входит в состав Совета Учреждения по должности.

Проведение выборов в Совет Учреждения организуется директором Учреждения. Назначаются сроки выборов и проводятся соответствующие собрания и/или конференции для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор назначает дату первого заседания Совета Учреждения.

На первом заседании Совета Учреждения избирается его председатель, заместители председателя, избирается (назначается) секретарь.

Заседания Совета Учреждения проводятся не реже 2-х раз в год.

Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины членов Совета Учреждения и за них проголосовало большинство присутствующих.

### **Компетенция Совета Учреждения:**

- разрабатывает совместно с администрацией Учреждения и выносит на обсуждение Конференции вопросы, связанные с изменениями Устава;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию организации образовательного процесса;
- разрабатывает программу развития Учреждения;
- рассматривает вопросы об изменении структуры и штатной численности в рамках фонда заработной платы;
- участвует в разработке и принимает локальные нормативные акты, не касающиеся образовательного процесса;
- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной (итоговой) аттестации студентов, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ);
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на - действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;
- осуществляет контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;

- ходатайствует при наличии оснований перед директором Учреждения о расторжении трудового договора с работниками;
- заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- участвует в разработке и утверждении публичного (ежегодного) доклада.

Совет Учреждения не выступает от имени Учреждения.

## **2.1. Структура подготовки специалистов**

В ГБПОУ «АГТ» реализуются основные и дополнительные образовательные программы (таблица-3) по очной и заочной форме обучения в соответствии с требованиями ФГОС.

### **Основные образовательные программы (в соответствии с лицензией) очной и заочной форме обучения**

Таблица-3

| №<br>п/п   | <b>Образовательная программа, направление подготовки (специальность), профессия</b> |  |                     |  |
|--|---|--|---------------------|--|
|  | Код   | Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки              | Уровень образования | Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации |
| <b>По программам подготовки специалистов среднего звена</b>          |   |  |                     |  |
| 1.   | 23.02.07  | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | СПО                 | Специалист   |
| 2.   | 34.02.01  | Сестринское дело   | СПО                 | Медицинская сестра/<br>Медицинский брат  |
| 3.   | 38.02.01  | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                                 | СПО                 | Бухгалтер  |
| 4.   | 40.02.01  | Право и организация социального обеспечения                                  | СПО                 | Юрист  |
| 5.   | 40.02.02  | Правоохранительная деятельность  | СПО                 | Юрист  |
| <b>По программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих</b> |   |  |                     |  |
| 6.   | 15.01.05  | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)                | СПО                 | Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом - газосварщик         |
| 7.   | 23.01.17  | Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                                 | СПО                 | Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                                       |
| 8.   | 34.01.01  | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                              | СПО                 | Младшая медицинская сестра по уходу за больными.                                   |
| 9.   | 09.01.03  | Оператор информационных систем и ресурсов                                    | СПО                 | Оператор информационных систем и ресурсов  |

## **Профессиональное обучение;**

Все специальности прослеживают междисциплинарность и взаимосвязь специальностей в составляющей профильного блока, непосредственно связанных с современной техникой, что составляет интерес молодежи, современный технический и информационный мир и его запросы.

Междисциплинарность специальностей имеет большой диапазон, который позволяет студенту и выпускнику выбирать между непохожими друг на друга предметными областями, определить, чем именно он желает заниматься, к какой сфере или теме применит полученные знания, умения и компетенции.

## **Программы профессиональной подготовки.**

Многопрофильность специальностей представляет собой совокупность средств, способов и методов человеческой деятельности, направленных на обеспечение образовательного процесса и услуг. Материальная база в целом дает возможность подготовки высококвалифицированных специалистов в разных областях экономики.

Все студенты, освоившие, одну специальность по стандарту нового поколения получат одну или две рабочие профессии, что позволяет им успешно овладеть профессионально важными качествами, знаний и обязанностей, которые в зависимости от будущей специальности проводятся на передовых предприятиях соответствующих отраслей хозяйства.

Реализация концепции «обучение граждан в течение всей жизни», осуществляется по программам профессиональной подготовки.

## **2.2. Результаты приема абитуриентов в техникум**

Прием в техникум на 2024-2025 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утверждаемыми Министерством образования Чеченской Республики. Предложения по контрольным цифрам приема формируются техникумом в соответствии с лицензией на право введения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей в специалистах определенного профиля.

Прием в техникум проводится в соответствии с Правилами приема, которые ежегодно утверждаются на основании нормативно - правовых актов Министерства

образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Чеченской Республики по вопросам приема.

Прием абитуриентов в техникум проводится на основании личного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

В 2024 году техникум осуществлял прием абитуриентов по 6 направлениям, включая специальности и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

Контрольные цифры приема на 2024-2025 учебный год составили 392 человека:

- на бюджетном финансировании – 200 чел.;
- с полным возмещением затрат на обучения – 192 чел.

Главным показателем эффективности профориентационной работы является выполнение контрольных цифр приема.

Данные по приему на 2024-2025 учебный год показали достаточно высокие средние баллы абитуриентов. Общий средний балл при зачислении составил 3,87, а средний конкурс при зачислении - 1,22 человека на место.

Для качественного набора обучающихся и выполнения контрольных цифр приема в образовательном учреждении ведется активная профориентационная работа.

Профориентационная деятельность реализуется по следующим направлениям:

- информирование,
- консультирование,
- проведение мастер-классов и тренингов.

Система профориентационной работы включает разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов:

- взаимоотношения с муниципальными общеобразовательными учреждениями Чеченской Республики;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование абитуриентов. С этой целью определены следующие направления работы:

- участие в муниципальных и республиканских мероприятиях профориентационной направленности (Ярмарка профессий);
- размещение информации на сайте ГБПОУ «АГТ»;
- проведение Дня открытых дверей;
- размещение материалов на информационных стендах;
- приглашение школьников на мероприятия в техникум;
- информирование преподавателями школьников города и ЧР;
- подготовка буклета о техникуме (1000 экз.);

С каждым годом возрастает количество учащихся школ, желающих посетить мероприятия, проводимые в техникуме, что свидетельствует о высоком рейтинге ГБПОУ «АГТ».

Таблица–5, данные о приеме в ГБПОУ «АГТ» на 2024-2025 учебный год

Таблица-5

| Специальность/ профессия                                       | КЦП        | 9 классов        |             | 11 классов         |                  | средний балл |             |
|--|------------|------------------|-------------|--------------------|------------------|--------------|-------------|
|  |            | бюджетная основа |             | Догово-рная основа | бюджетная основа |              |             |
|  |            | зачислено        | конкурс     | зачислено          | зачислено        | конкурс      | зачислено   |
| Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) | 25         | 25               | 1,12        | -                  | -                | -            | 3,59        |
| Юриспруденция  | 50         | 25               | 1,12        | 25                 | -                | -            | 3,48        |
| Сестринское дело   | 85         | 25               | 2,2         | 50                 | -                | 10           | 4,66        |
| Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                   | 50         | 50               | 1,26        | -                  | -                | -            | 3,56        |
| Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                   | 85         | 50               | 1,78        | 10                 | 25               | 1,24         | 3,72        |
| информационных систем и ресурсов                               | 97         | -                | -           | 60                 | -                | 1,22         | 37          |
| <b>ВСЕГО</b>   | <b>392</b> | <b>175</b>       | <b>1,59</b> | <b>145</b>         | <b>25</b>        | <b>1,23</b>  | <b>47</b>   |
|  |            |                  |             |                    |                  |              | <b>3,95</b> |

### 2.3. Мониторинг трудоустройства выпускников техникума

Одно из основных направлений развития техникума - взаимодействие с социальными партнерами. В техникуме заключены Договоры о социальном партнерстве с 42 различными организациями, предприятиями и ведомствами.

В рамках социального партнерства решаются вопросы не только организации производственной практики, модернизации учебно-материальной базы, но и трудоустройства выпускников.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп за последние 3 года, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В течение трех лет после окончания техникума прослеживается карьера выпускников и проводится анализ закрепления выпускников на предприятиях социальных партнеров или причины смены места работы. Основная причина изменения места работы - невысокая заработная плата (в пределах до 25 тыс. руб. в месяц), которая не устраивает современных молодых людей.

По данным мониторинга около 35.4% выпускников остаются работать на тех предприятиях, куда они трудоустроились после окончания техникума более 1 года.

В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

Ежегодно техникум согласовывает с предприятиями план набора абитуриентов по специальностям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства.

Результаты мониторинга трудоустройства выпускников за последние 3 года приведены в таблице 6.

Выводы:

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в техникуме проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Профоориентационная работа являются основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

**Трудоустройство и выпуск**  
**ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»**  
**за 2024 год (таблица-6)**

Таблица-6

| №             | Коды     | Наименование профессии/<br>специальности                                    | Выпуск<br>2024<br>года | в том числе                         |   |  |  |                           |
|---------------|----------|---|------------------------|-------------------------------------|---|--|--|---------------------------|
|               |          |   |                        | Количество<br>трудоус-<br>строенных | Количество<br>призванных<br>в ряды ВС<br>РФ | Количество<br>продолживших<br>обучение | Количество<br>находящихся в<br>отпуске по уходу за<br>ребенком | Количество<br>самозанятых |
| 1             | 23.01.17 | Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                                | 66                     | 11                                  | 0   | 38                                     | 0  | 0                         |
| 2             | 09.01.03 | Оператор информационных систем и ресурсов                                   | 23                     | 1                                   | 0   | 15                                     | 0  | 0                         |
| 3             | 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей | 23                     | 4                                   | 0   | 14                                     | 0  | 0                         |
| 4             | 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                                | 20                     | 5                                   | 0   | 9                                      | 0  | 0                         |
| 5             | 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения                                 | 26                     | 3                                   | 0   | 10                                     | 0  | 0                         |
| 6             | 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))              | 19                     | 7                                   | 1   | 7                                      | 0  | 0                         |
| <b>ИТОГО:</b> |          |   | <b>177</b>             | <b>31</b>                           | <b>1</b>                                    | <b>93</b>                              | <b>0</b>   | <b>0</b>                  |

### Выводы:

Самообследованием установлено, что управление техникумом регламентируется уставными требованиями, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений в соответствии с процессами,ключенными в систему менеджмента качества, обеспечивает в полном объеме нормальное функционирование образовательного учреждения. В целом, система управления техникумом обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки высококвалифицированных специалистов.

### **3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

#### **3.1. Анализ основных профессиональных программ и программ учебных дисциплин**

Подготовка специалистов по представленным специальностям, осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (таблица 7).

Таблица 7

| №<br>п/п | Специальность |  | Год утверждения ФГОС СПО   |
|----------|---------------|--|--|
|          | Код           | Наименование   |  |
| 1.       | 15.01.05      | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))               | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 января 2016 г. N 50        |
| 2.       | 23.01.17      | «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»                               | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016 N 1581             |
| 3.       | 34.01.01      | «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»                            | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 694       |
| 4.       | 23.02.07      | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1568      |
| 5.       | 38.02.01      | «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»                               | утв. <u>приказом</u> Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. N 69 |
| 6.       | 40.02.01      | «Право и организация социального обеспечения»                                | утв. <u>приказом</u> Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 508   |
| 7.       | 40.02.02      | Правоохранительная деятельность  | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509          |
| 8.       | 09.01.03      | Оператор информационных систем и ресурсов                                    | утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11 ноября 2022 г. N 974       |

Учебный процесс в техникуме организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам.

**Рабочие учебные планы** отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. Резерв времени, предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы согласованы с председателями предметных (цикловых) комиссий, заместителем директора по учебной работе, заместителем

директора по учебно-производственной работе, утверждены директором техникума и согласованы с работодателями.

**Рабочие программы учебных дисциплин** регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с примерными программами учебных дисциплин и рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию.

**Рабочие программы профессиональной практики** включают программы практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности (технологическую); преддипломную практику.

**Программы итоговой государственной аттестации** разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды итоговой государственной аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к курсовому и дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для студентов - заочников, дидактический материал, контрольно-измерительный материал составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

#### Выводы:

Самообследованием установлено: комплекс учебно-методического обеспечения по циклам дисциплин соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям.

## **4. АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСОВ**

- опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программы среднего профессионального образования;
- опросов педагогических работников техникума об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования;
- опросов обучающихся (студентов) техникума об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования

### **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования**

В апреле 2024 года было проведено анкетирование обучающихся ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования.

В ходе исследования было опрошено 93,3% от общего количества обучающихся.

#### **5.1 Укажите форму обучения студента.**

100% респондентов, участвующих в опросе, выбрали ответ «Очная форма».

#### **Форма обучения студентов, участвующих в опросе**



83,18%

**Укажите специальность, на которой обучается студент:****Специальность / профессия, на которой обучаются студенты**

| КОД      | Наименование специальности / профессии                                       | Кол-во<br>участвовавших в<br>опросе | % участвовавших<br>в опросе |
|----------|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| 09.01.03 | Оператор информационных систем и ресурсов                                    | 75                                  | 10,01                       |
| 23.01.17 | Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей                                 | 236                                 | 31,51                       |
| 23.02.07 | Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей | 67                                  | 8,95                        |
| 15.01.05 | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))               | 43                                  | 5,74                        |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)                                 | 148                                 | 19,76                       |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения                                  | 119                                 | 15,89                       |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность  | 43                                  | 5,74                        |
| 34.01.01 | Младшая медицинская сестра по уходу за больными                              | 18                                  | 2,40                        |
|          | <b>Всего участвовало</b>   | <b>749</b>                          | <b>100,00%</b>              |

#### 4.2. Удовлетворяет ли Вас информационное содержание сайта техникума?

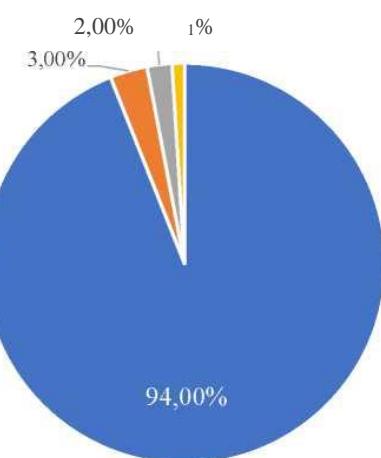
91% обучающихся выбрали ответ «Да, полностью удовлетворяет»,  
4% выбрали ответ «Удовлетворяет частично»,  
3% обучающихся выбрали ответ «Нет, не удовлетворяет»,  
2% выбрали ответ «Не пользуюсь сайтом техникума».



#### 1. Испытываете ли вы трудности в обучении, если да, то какие?

94% респондентов выбрали позицию -Нет, не испытываю трудностей,  
3% выбрали ответ - Да, высокая нагрузка,  
2% респондентов испытывают трудности в общении с одногруппниками,

#### Трудности в обучении



1 % студентов испытывают трудности в общении с педагогами

■ Нет, не испытываю трудностей

■ да, высокая нагрузка

■ да, трудности в общении с одногруппниками ■ да, трудности в общении с педагогами

#### **4.3.                   Оцените степень вашей удовлетворенности**

- организацией учебного процесса

92% обучающихся полностью удовлетворены организацией учебного процесса, 4% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 4% обучающихся выбрали ответ «Не удовлетворен».

- взаимоотношениями между студентами

93% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями между студентами, 7% выбрали ответ «Частично удовлетворен».

- взаимоотношениями с педагогами

91% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями с педагогами, 5% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 4% обучающихся выбрали ответ «Затрудняюсь ответить».

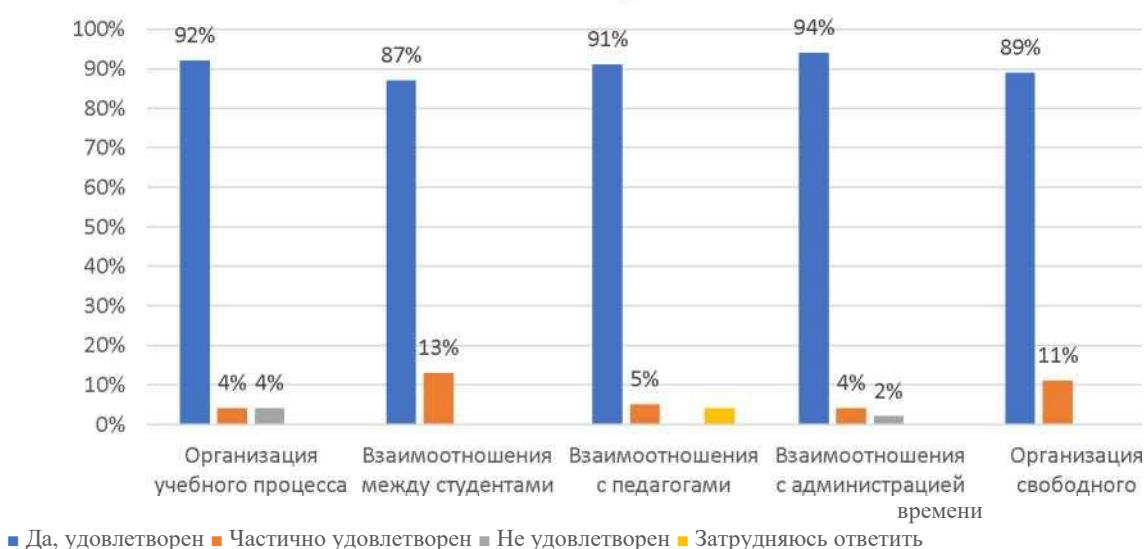
- взаимоотношениями с администрацией

94% обучающихся полностью удовлетворены взаимоотношениями с администрацией, 4% выбрали ответ «Частично удовлетворен», 2% обучающихся выбрали ответ «Не удовлетворен».

- организацией свободного времени

95% обучающихся полностью удовлетворены организацией свободного времени, 5% выбрали ответ «Частично удовлетворен».

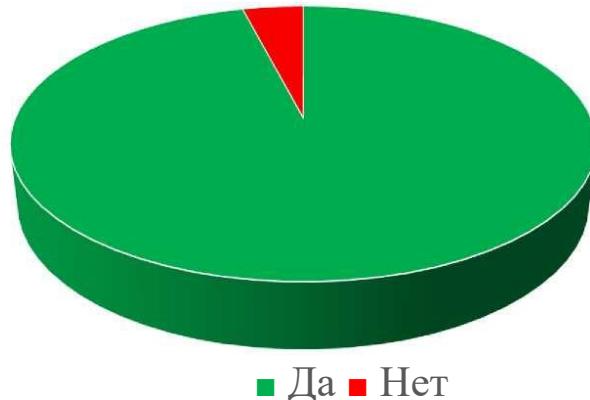
**Удовлетворены ли вы**



#### **4.4.                   Чувствуете ли Вы себя в техникуме безопасно**

96% обучающихся чувствуют себя в техникуме безопасно, 4% чувствуют себя не в полной мере безопасно в техникуме

Чувствуете ли вы себя в безопасности в техникуме



**4.5. Имеете ли Вы возможность принимать участие в учебно-исследовательских мероприятиях (конференциях, круглых столах), организуемых техникумом**

54% обучающихся ответили - да, участвую регулярно

45% обучающихся ответили - да, но участвую иногда

01% обучающихся ответили, что такой возможности не имеем

**Имеете ли Вы возможность принимать участие в  
учебно-исследовательских мероприятиях  
(конференциях, круглых столах), организуемых  
техникумом**

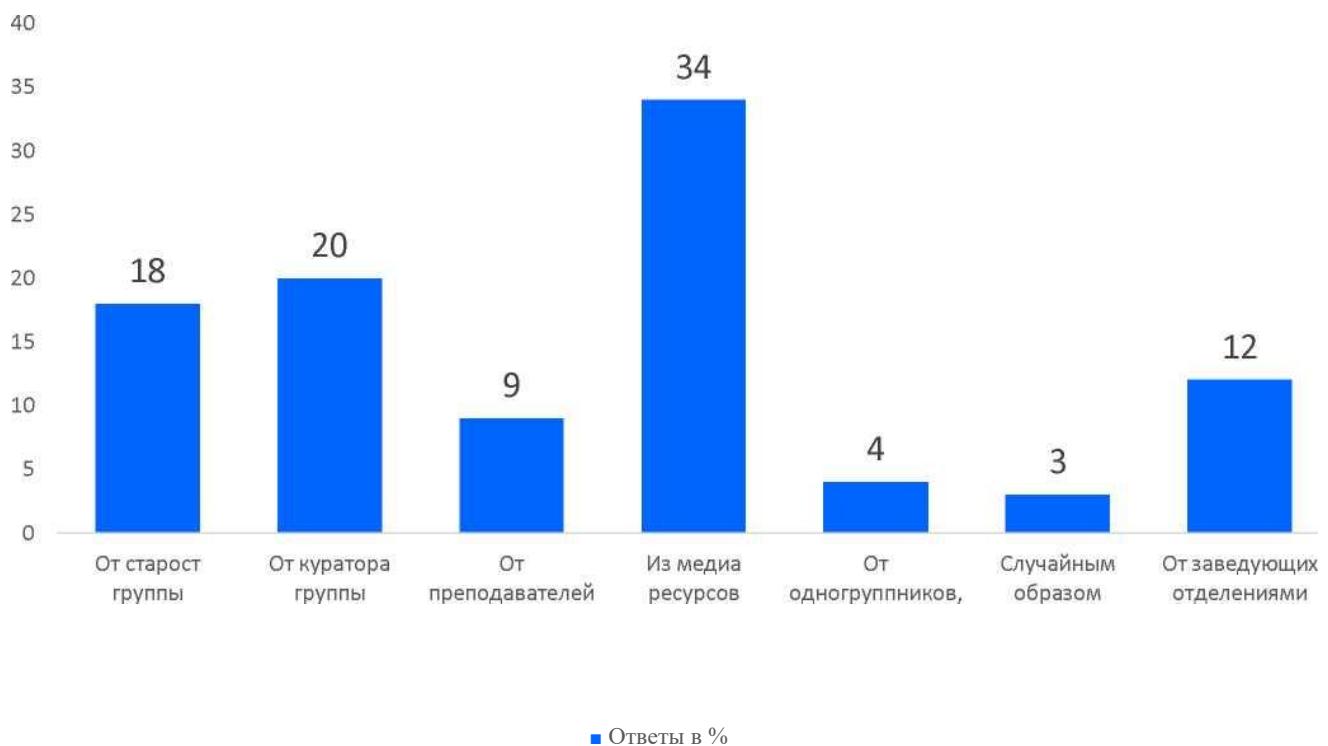


■ Да, участвую регулярно 54%

■ Да, но участвую иногда 45%

■ Нет, такой возможности не имеем 1%

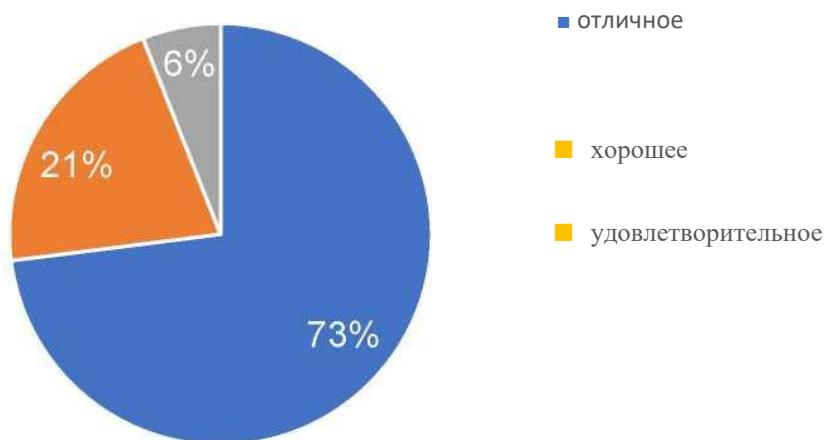
#### **4.6 Откуда преимущественно Вы узнаете о мероприятиях, происходящих в техникуме**



#### **4.7 Как бы Вы оценили качество образования, которое дает техникум?**

73% обучающихся выбрали ответ - Отличное,  
21% выбрали ответ - Хорошее,  
6% обучающихся выбрали ответ - Удовлетворительное.

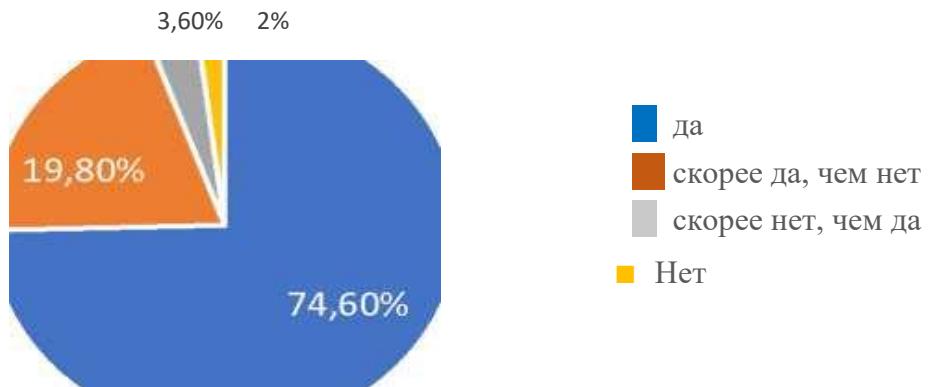
**Как бы Вы оценили качество образования, которое дает техникум**



#### **4.8        Вы удовлетворены организаций учебных и производственных практик в техникуме?**

74,60% обучающихся выбрали ответ - Да,  
19,8% выбрали ответ - Скорее да, чем нет,  
3,6% выбрали ответ - Скорее нет, чем да,  
2% выбрали ответ - Нет.

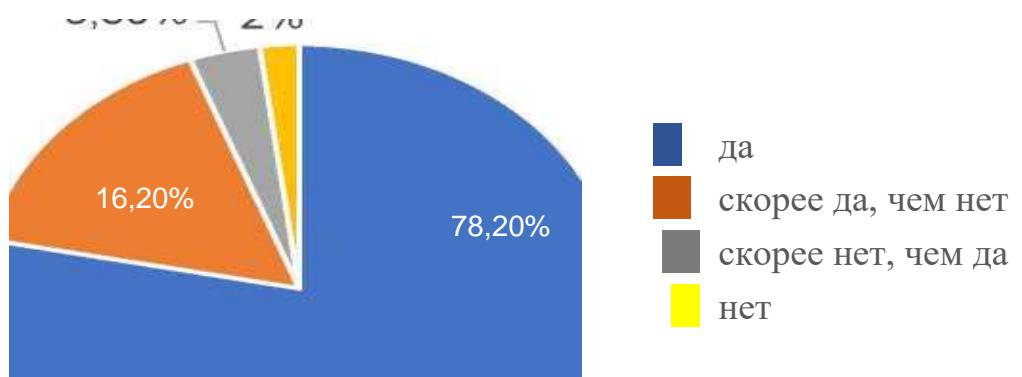
#### **Вы удовлетворены организаций учебных и производственных практик в техникуме?**



#### **4.9        Рекомендовали бы Вы техникум своим друзьям, знакомым и родственникам для получения качественного образования?**

78,2% обучающихся выбрали ответ - Да,  
16,2% выбрали ответ - Скорее да, чем нет,  
3,6% выбрали ответ - Скорее нет, чем да,  
2% выбрали ответ - Нет.

#### **Если бы Вам представилась возможность еще раз выбрать учебное заведение для обучения, выбрали бы Вы наш техникум?**



**4.10 В какой степени Вы удовлетворены возможностями для онлайн-занятий в рамках дистанционного обучения?**

- 71% удовлетворен полностью  
20% в целом удовлетворен, хотя имеются проблемы  
09% не удовлетворен

**В какой степени Вы удовлетворены возможностями для онлайн- занятий в рамках дистанционного обучения?**



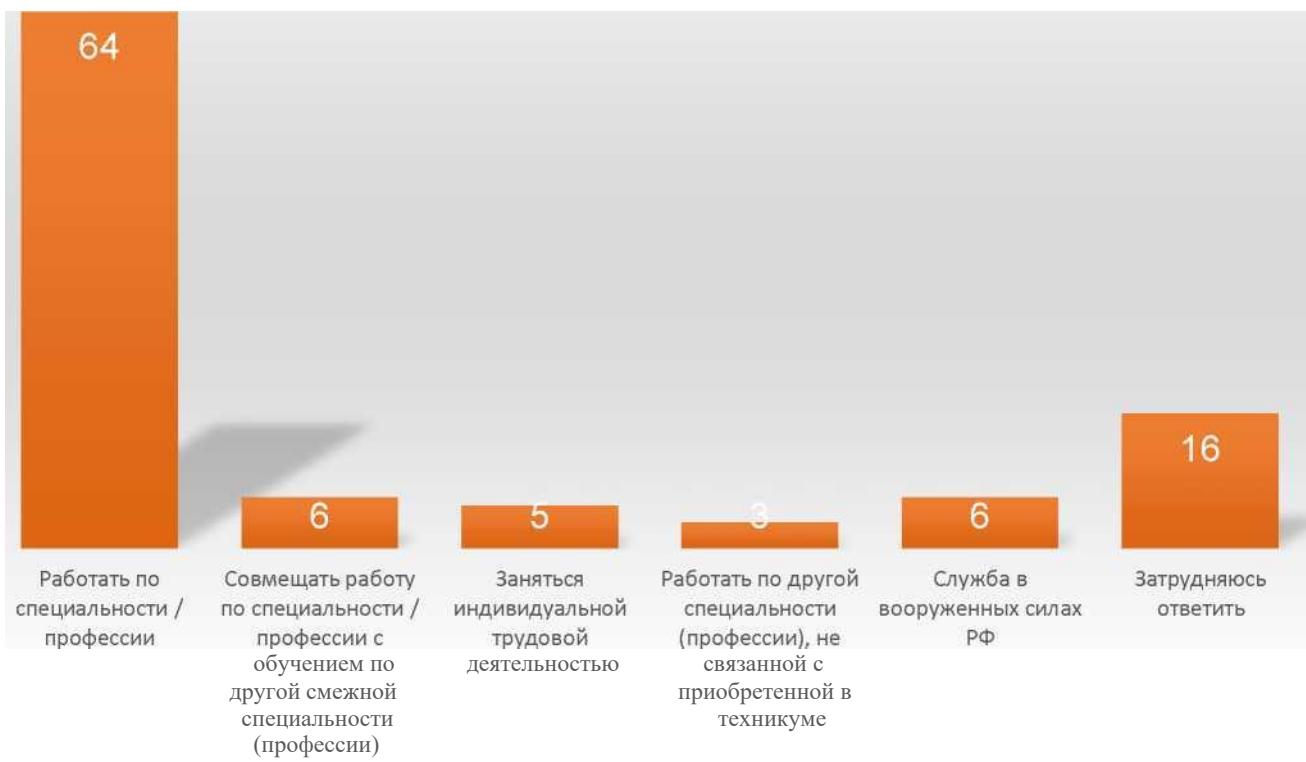
**4.11 Что Вы собираетесь делать после окончания техникума? (отметьте не более трех позиций)**

**Ответы студентов**

- 64% - Работать по специальности / профессии  
6% - Совмещать работу по специальности / профессии с обучением по другой смежной специальности (профессии)  
5% - Заняться индивидуальной трудовой деятельностью  
3% - Работать по другой специальности (профессии), не связанной с приобретенной в техникуме  
6% - Служба в вооруженных силах РФ  
16% - Затрудняюсь ответить

## Что Вы собираетесь делать после окончания техникума? (отметьте не более трех позиций)

Кол-во, %



### Ваши пожелание и предложения по улучшению образовательного процесса и внеучебной деятельности в техникуме в целом

- включать больше занятий с работой в информационных системах, использующихся в будущей профессии
- больше включать практических занятий

#### Вывод:

Исходя из результатов анкетирования, можно сделать вывод, что в целом обучающиеся техникума удовлетворены условиями обучения и взаимоотношениями с педагогами и с руководством. Большинство опрошенных удовлетворены организацией учебного процесса, условиями для проведения занятий и качеством оборудования в аудиториях. В целом, атмосфера в образовательной организации оценивается обучающимися как благоприятная для комфортного обучения. В техникуме создана стабильная развивающая система обеспечения профессионального развития студентов, которая функционирует в правовом поле в соответствии с принципами государственной политики в области образования.

### Результат опроса работодателей и (или) их объединений,

**иных юридических и (или) физических лиц  
об удовлетворенности качеством образовательной  
деятельности в рамках реализации образовательной программы  
среднего профессионального образования**

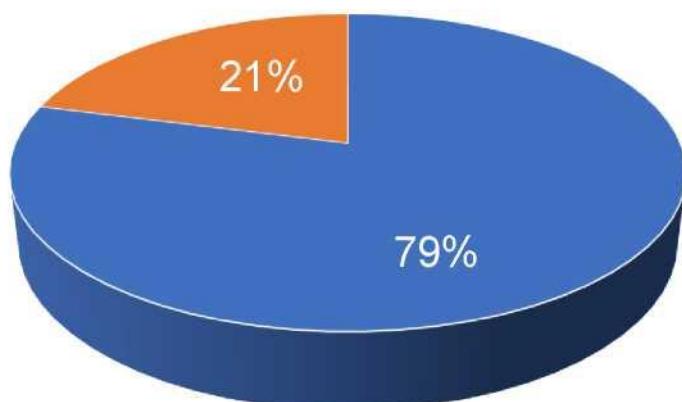
Опрос был проведен среди социальных партнеров ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» по результатам трудоустройства выпускников техникума, окончивших обучение в 2024 году. В опросе участвовало 11 предприятий Чеченской Республики. Были получены следующие ответы на вопросы:

**Принимают ли участие представители вашей организации (предприятия) в обсуждении и согласовании учебных планов, программ практик и экзаменационных материалов?**

- Да, участвуют - 79 %
- Нет, не участвуют - 21%

Участие работодателей в обсуждении и разработке ООП

■ Да, участвуют ■ Нет, не участвуют

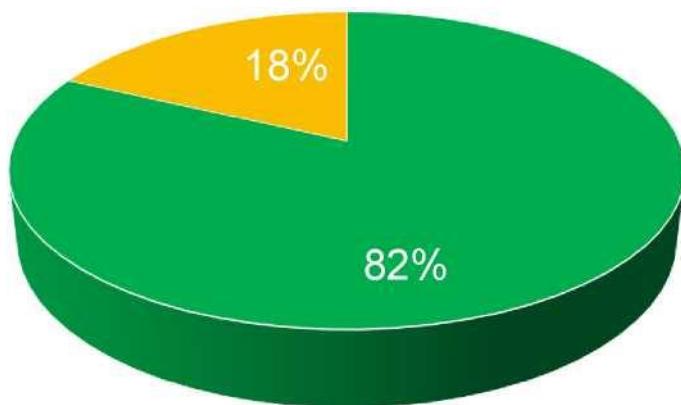


**Участвуют ли представители Вашей организации (предприятия) в деятельности экзаменационных комиссий образовательной организации в качестве их членов, председателей?**

- Да, участвуют - 77 %
- Нет, не участвуют - 23%

Участие работодателей в работе госкомиссий

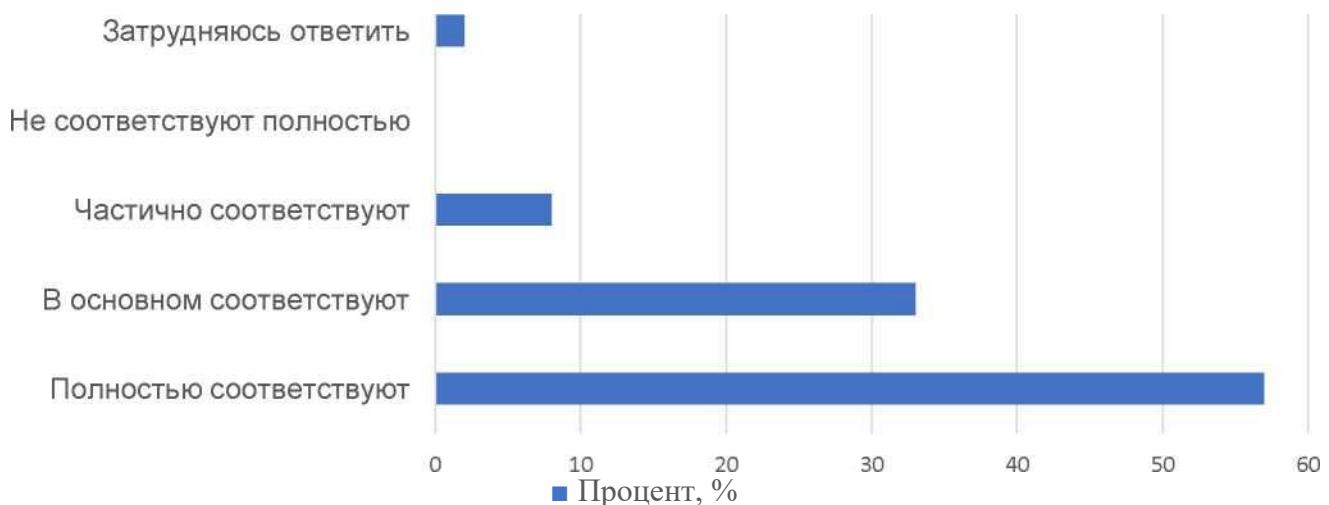
■ Да, участвуют ■ Нет, не участвуют



**Насколько компетенции студентов (выпускников), сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам, используемым на ваших предприятиях?**

- Полностью соответствуют - 57 %
- В основном соответствуют - 33%
- Частично соответствуют - 8 %
- Полностью не соответствуют - 0%
- Затрудняюсь ответить - 2 %

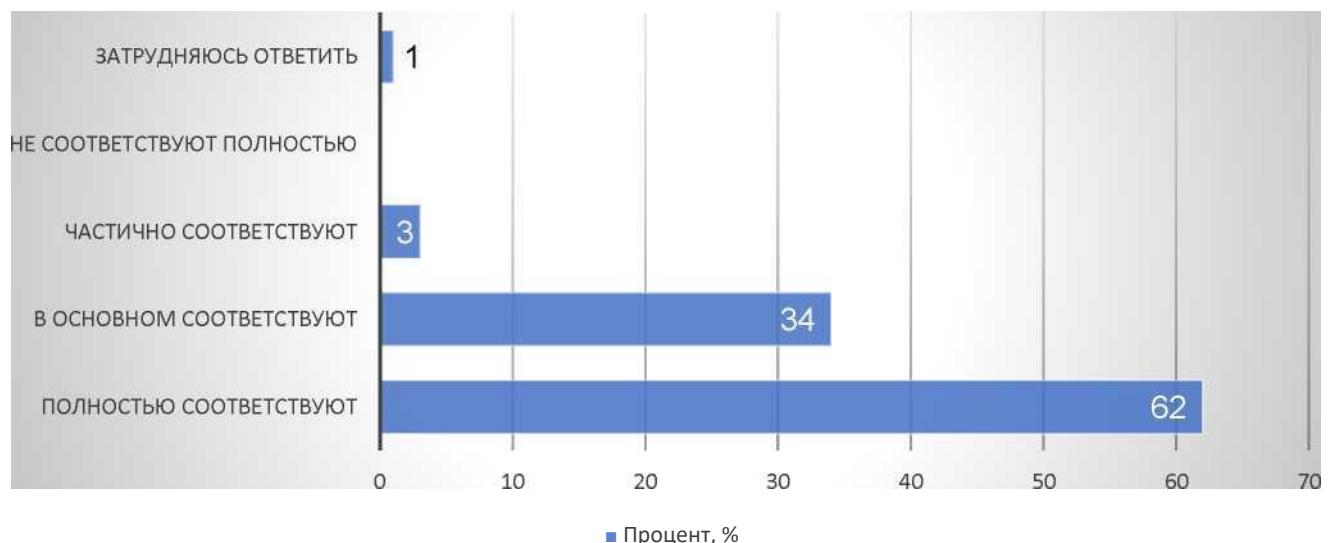
Участие в Госкомиссии по профилю ОП



## **Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами студентов (выпускников)?**

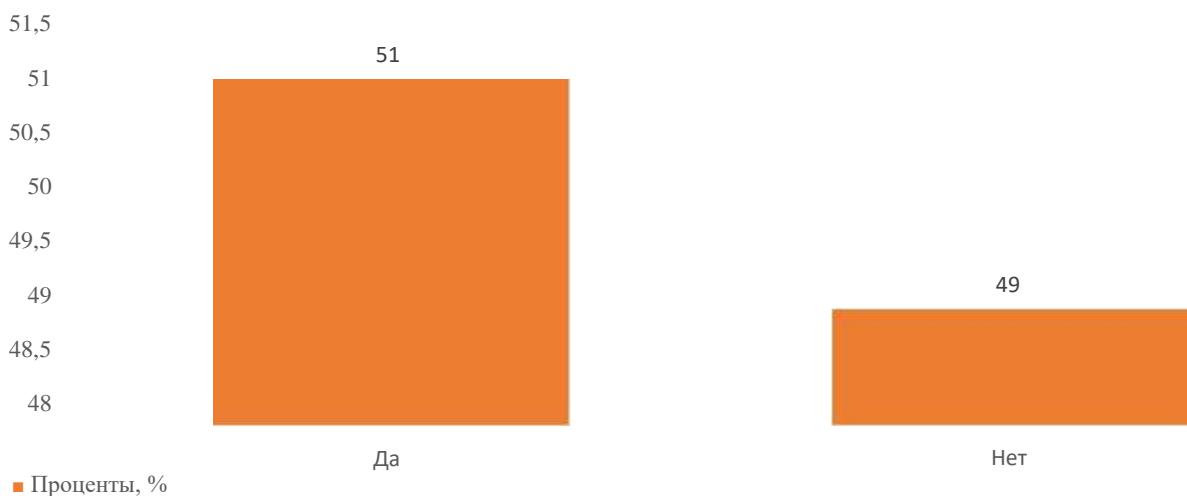
- Полностью соответствуют - 62 %
- В основном соответствуют - 34%
- Частично соответствуют - 3 %
- Полностью не соответствуют - 0%
- Затрудняюсь ответить - 1 %

### **Коммуникативные качества выпускников**



## **Трудоустроены ли в Вашей организации (на предприятии) выпускники, освоившие образовательную программу в нашем техникуме по профилю вашего предприятия?**

- Да - 51%
- Нет - 49%



**Планируете ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу?**

- Да - 50 %
- Нет - 50%

**Если Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничество с образовательной организацией, то в каких формах?**

- в любых - 25 %
- в рамках практической подготовки и трудоустройства выпускников - 75%

Формы сотрудничества партнеров с техникумом

- В любых ■ В рамках практической подготовки

**Укажите основные достоинства подготовки выпускников образовательной организации.**

- Ответы носили разнообразный характер, но более 50 % отметили следующие качества:
  - высокий уровень производственной дисциплины;
  - готовность выпускника к быстрому реагированию в нестандартной ситуации;
  - профессионализм;
  - стремление к профессиональному росту.

**Укажите основные недостатки в подготовке обучающихся (выпускников) образовательной организации: (возможен выбор нескольких вариантов ответов)**

- Несоответствие профессиональному стандарту - 0%;
- Низкий уровень теоретической подготовки - 1%;
- Низкий уровень практической подготовки - 0%;
- Отсутствие желания работать - 0%;
- Низкая производственная дисциплина - 2%;
- Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию - 2%;
- Низкий уровень общей профессиональной подготовки - 0%

**Какие дополнительные знания и умения необходимы выпускникам, при трудоустройстве?**

- при трудоустройстве выпускник должен обладать дополнительными компетенциями.

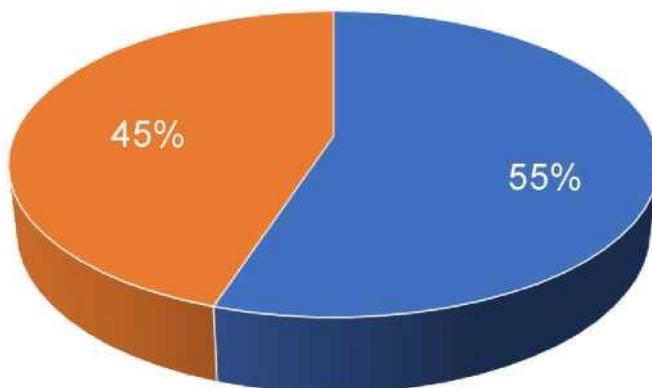
-

**Оказываете ли Вы спонсорскую или иную помощь студентам или техникуму в целом?**

- да - 15%;
- нет - 85%.

Помощь, оказываемая студентам, техникуму

■ Да ■ Нет



**Какие профессиональные качества обучающихся (выпускников) Вас интересуют больше всего?**

- знание новейших технологий - 25%;
- умение проявлять инициативу на работе - 23%;
- умение применять инновации в своей работе - 33%
- социальные навыки (деловое общение, работа в коллективе)- 29%.

#### **Выводы:**

По результатам опроса социальных партнёров (работодателей) качество подготовки выпускников техникума соответствует их требованиям.

Работодатели готовы к сотрудничеству и трудоустройству выпускников на свои предприятия, организации.

**Аналитическая справка  
о результатах опросов педагогических работников техникума об  
удовлетворенности условиями и организацией образовательной  
деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего  
профессионального образования**

Анкетирование педагогических работников об удовлетворённости условием и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ, является одной из форм внутренней системы оценки качества образовательного процесса в техникуме.

**Целью анкетирования** является получение максимально объективной информации об удовлетворённости условием и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ и планировании мероприятий по повышению эффективности, качества и конкурентоспособности образовательных услуг.

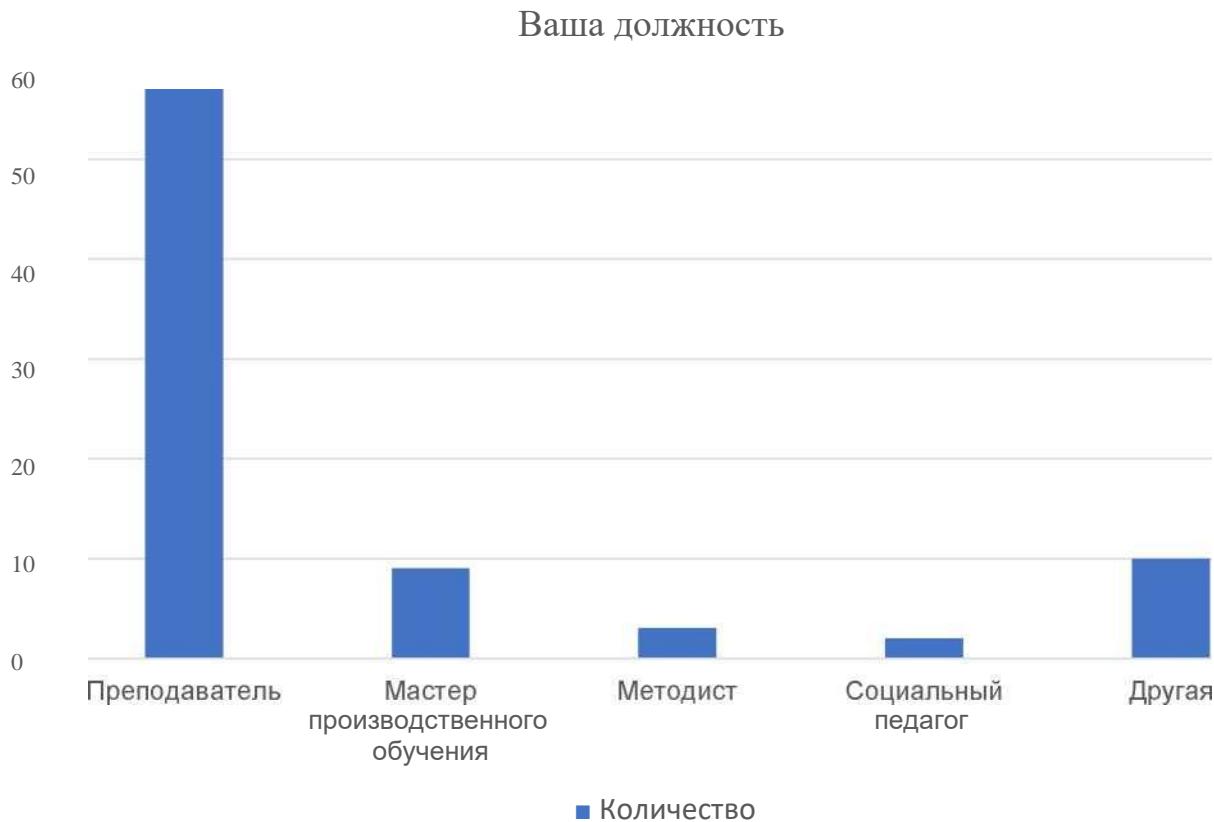
**Задачи анкетирования:**

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки выпускников;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и заинтересованным сторонам достоверной информации об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ;
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга об удовлетворённости педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательных программ.

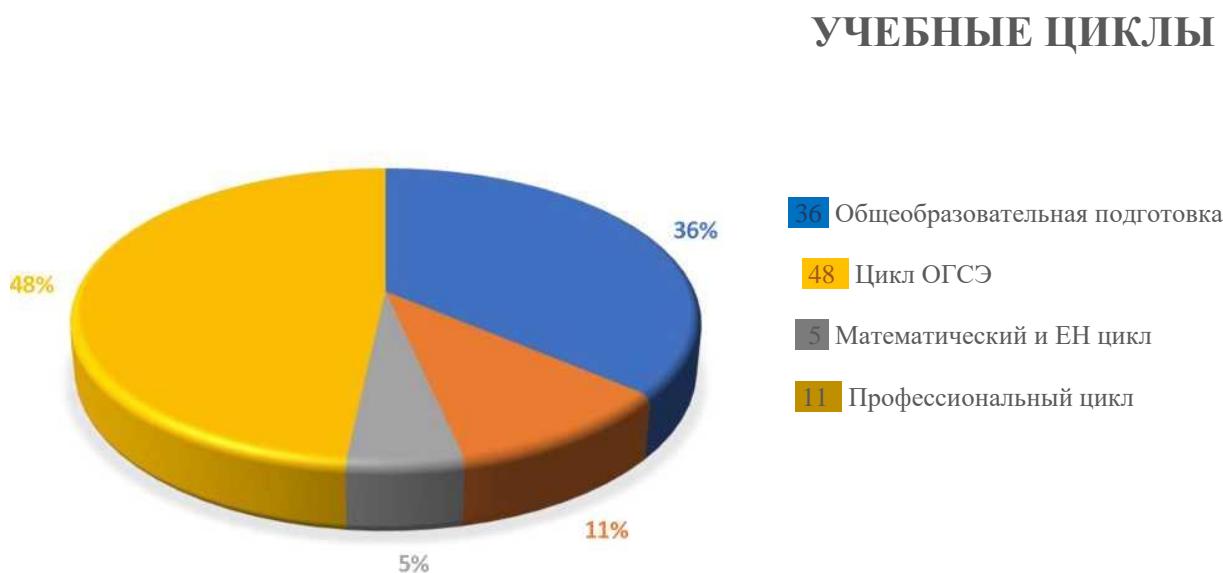
В анкетировании приняли участие 49 педагогических работников из них 37 преподавателей.

Опрос проводился в апреле 2024 года.

## 1. Укажите вашу должность

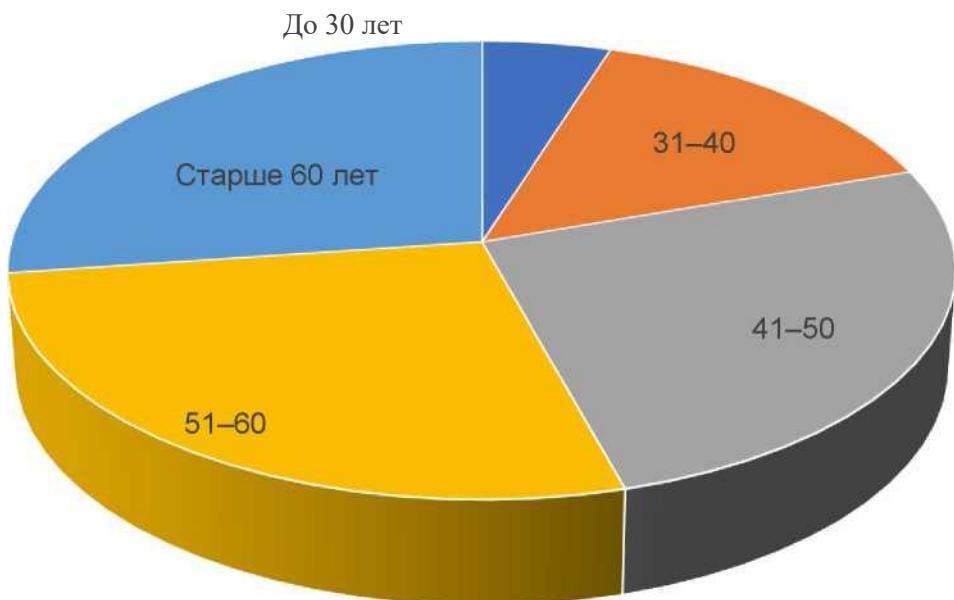


## 2. Укажите учебный цикл, преподавателем которого Вы являетесь



## **Укажите Ваш возраст**

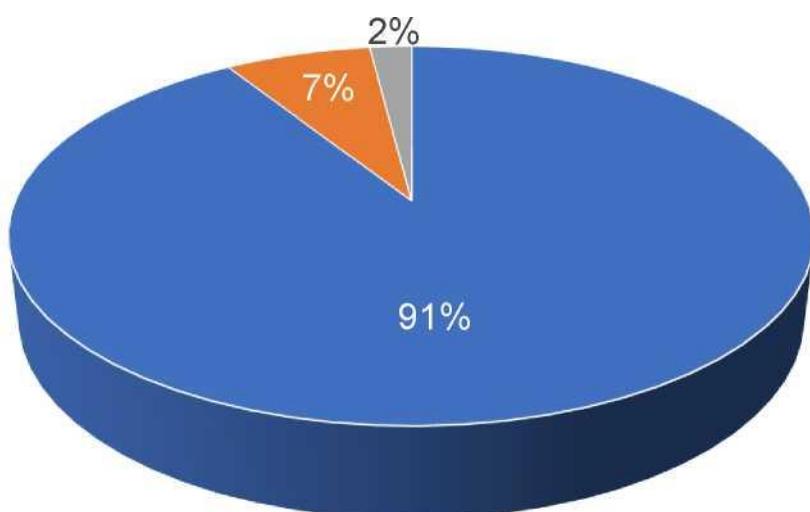
Возраст педагогического работника



### **3. Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса?**

Доступность информации, кол-во, %

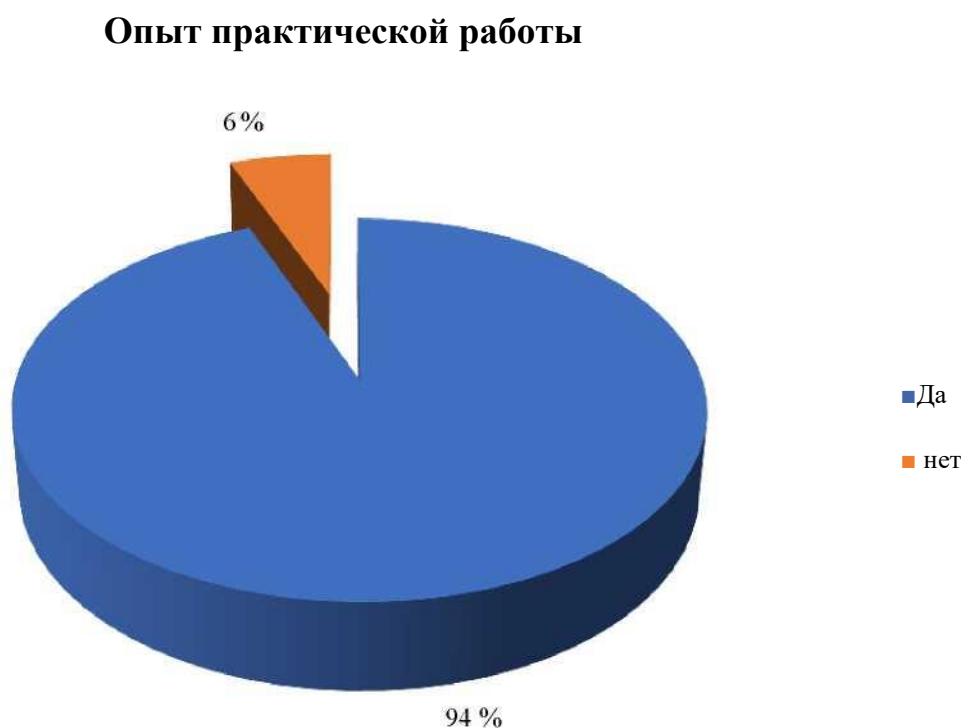
■ Да, всегда ■ Да, но не в полном объеме ■ Нет



**Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о планируемых мероприятиях в техникуме?**

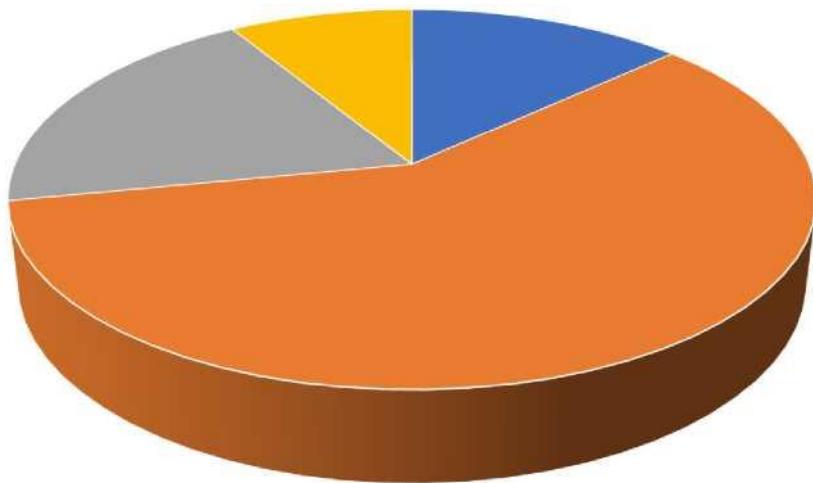


**Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин, модулей, практик?**



#### **4. Нуждаетесь ли Вы лично в повышении квалификации?**

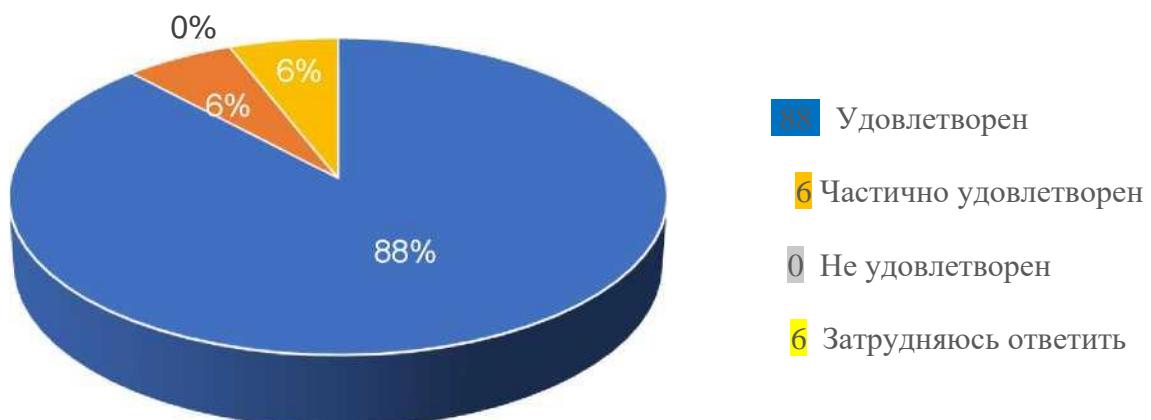
Потребность в повышении квалификации, кол-во, %



■ Нет «Да ■ Да, по отдельным элементам программы ■ Затрудняюсь ответить

#### **5. Удовлетворены ли Вы переменами в системе образования и их внедрением в техникуме?**

Удовлетворенность переменами  
в образовании



88 Удовлетворен

6 Частично удовлетворен

6 Не удовлетворен

0 Затрудняюсь ответить

## **Используете ли Вы информационные технологии при проведении занятий**

Посещение сайта техникума педагогами

Не посещаю

Каждый день



Раз в неделю

Раз в месяц



■ Раз в месяц ■ Раз в неделю ■ Каждый день ■ Не посещаю

0%

10%

20%

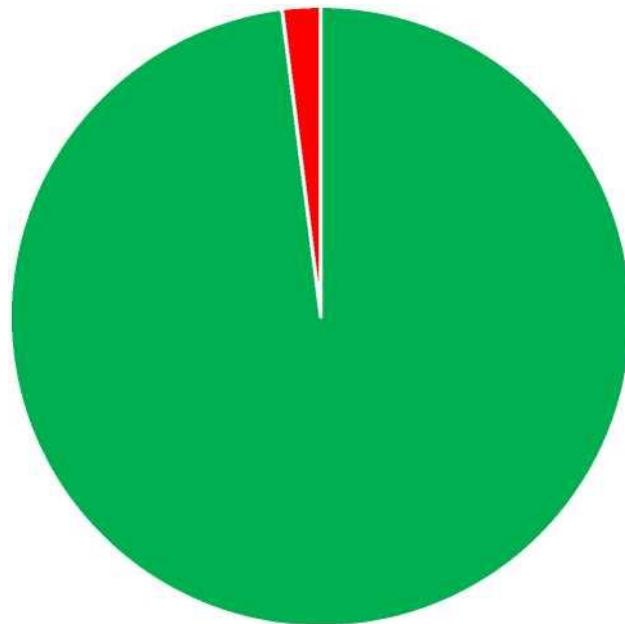
30%

40%

50%

60%

70%

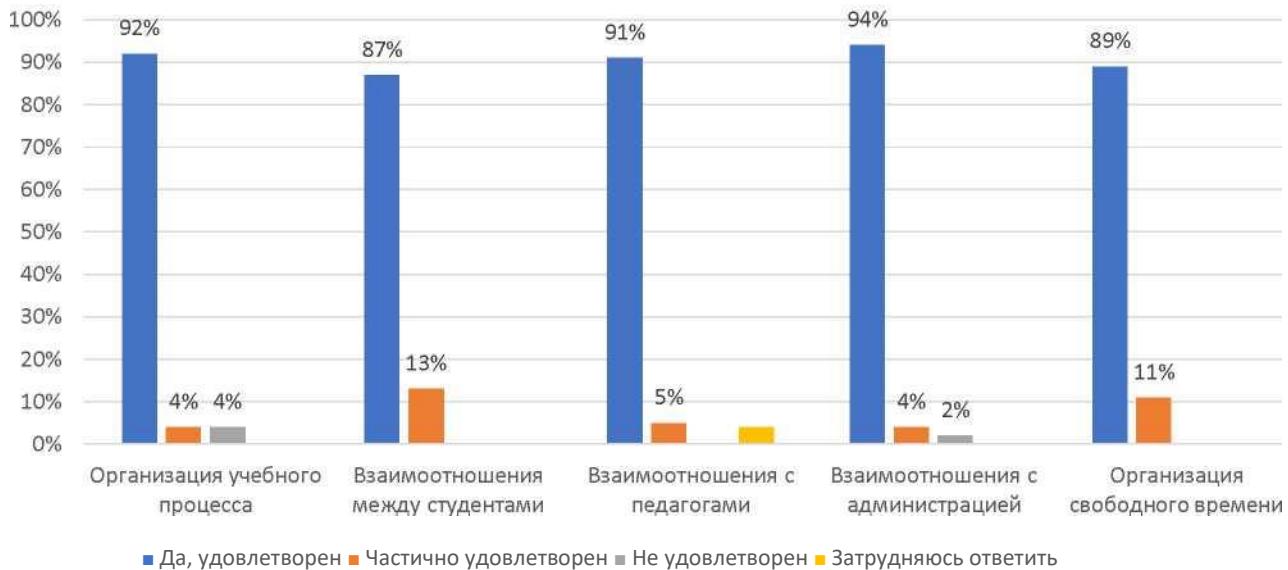


**6. Чувствуете ли Вы себя в безопасности в техникуме?**

■ Да ■ Нет ■ Затрудняюсь ответить  
Ощущение безопасности

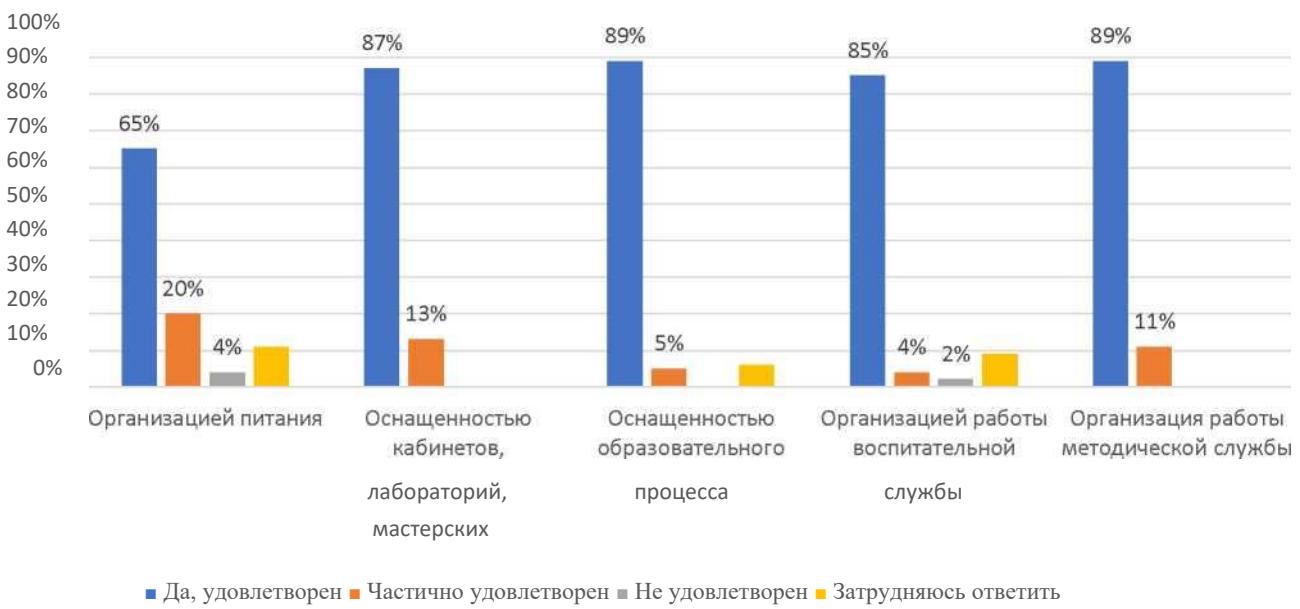
## 7. Оцените степень вашей удовлетворенности

Удовлетворены ли вы



## 12. Оцените степень вашей удовлетворенности

Удовлетворены ли вы



## **Устраивает ли Вас распределение учебной нагрузки**

### **1. Укажите вашу должность**

Устраивает ли Вас распределение учебной нагрузки

■ Процент

Не всегда 15

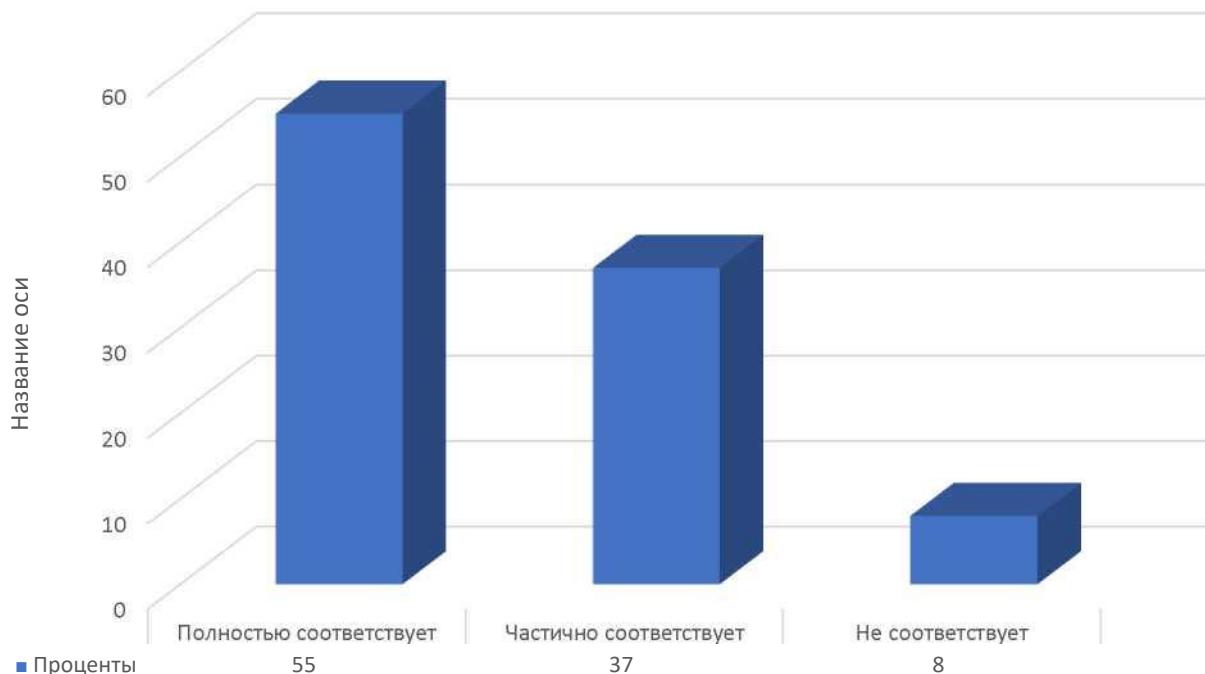
Нет 1

Да

84

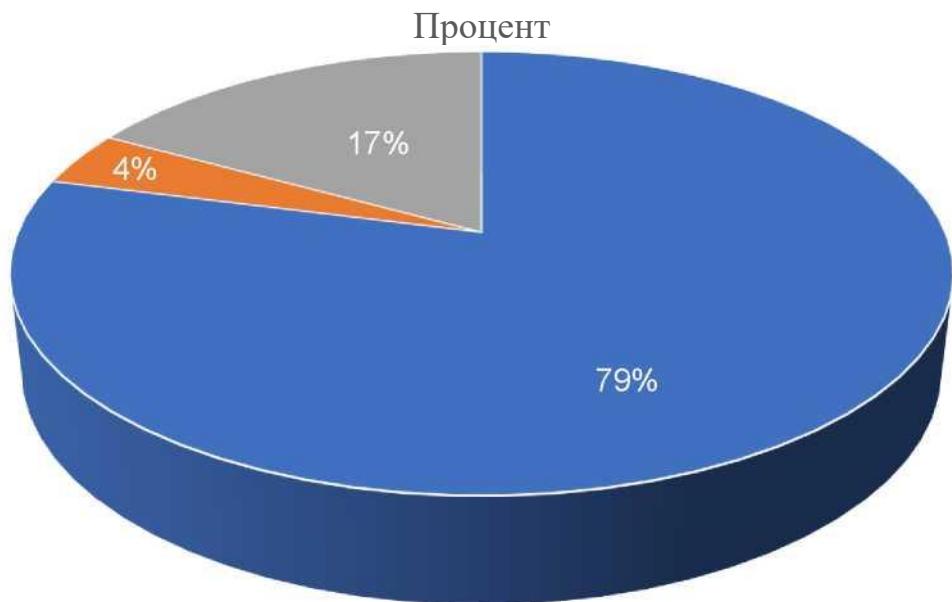
### **13. Соответствует ли Ваш объем затраченных сил и ресурсов, заработной плате**

Проценты



**Удовлетворены ли Вы возможностями, которые предоставляет техникум для повышения квалификации**

■ Удовлетворен ■ Не удовлетворен ■ Затрудняюсь ответить



**Вывод:**

Исходя из результатов анкетирования, можно сделать вывод, что в целом педагогические работники техникума удовлетворены условиями обучения и взаимоотношениями с обучающимися и с руководством.

Большинство опрошенных удовлетворены организацией учебного процесса, условиями для проведения занятий и качеством оборудования в аудиториях.

В целом, атмосфера в образовательной организации оценивается педагогами как благоприятная для комфортной работы.

В техникуме создана стабильная развивающая система обеспечения профессионального развития педагогов, которая функционирует в правовом поле в соответствии с принципами государственной политики в области образования.

## **5. Организация учебного процесса**

Реализация профессиональных образовательных программ осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, а также календарным графиком учебного процесса. На основании учебных планов и графика учебного процесса составляется расписание учебных занятий. Недельная нагрузка студентов не превышает 36 часов обязательных аудиторных занятий.

График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности, в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами по реализуемым профессиям и специальностям:

- общее количество учебных недель;
- промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- учебной практики (производственного обучения);
- всех видов производственной (преддипломной) практики;
- каникул.

В соответствии с графиком учебного процесса и рабочей программой, по каждой учебной дисциплине преподавателями ежегодно разрабатываются перспективно-тематические планы. Записи в журналах теоретического обучения совпадают с содержанием перспективно - тематических планов.

Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и равномерное распределение учебной работы обучающихся в течение учебной недели. Составляется расписание заместителем директора по теоретическому обучению и утверждается директором техникума.

Замены в расписании учебных занятий в случае болезни преподавателей или других уважительных причин их отсутствия осуществляются заместителем директора по теоретическому обучению.

На основании рабочих учебных планов и программ по всем дисциплинам разработаны перспективно-тематические планы, которые рассмотрены на заседаниях методических комиссий и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

На каждую учебную группу в техникуме заведены журналы: теоретического обучения, производственного обучения.

Журналы ведутся с соблюдением установленных требований по их заполнению, в соответствии с Положением о ведении учебных журналов в ГБПОУ «АГТ». Ведение журналов систематически контролируется заместителем директора по учебной работе.

Организация промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ «АГТ». Организация итоговой государственной аттестации – в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 04 апреля 2023 г. № 233/552 и Программами государственной итоговой аттестации, разработанными в техникуме для каждой профессии и специальности.

Перечень экзаменов и зачётов, объем времени, отводимый на их проведение, соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов и не превышает 8 экзаменов и 10 зачетов в год.

Учебными планами предусмотрены следующие формы контроля знаний, обучающихся:

- экзамены по отдельным дисциплинам, междисциплинарным курсам проводятся в период промежуточной аттестации и не превышают 8 экзаменов в год (включая экзамены квалификационные);
- дифференцированные зачеты, зачеты по дисциплинам, междисциплинарным курсам проводятся за счет времени, отведенного на обязательные занятия, и не превышают 10 зачетов в год (не считая физкультуры);
- курсовые работы выполняются по дисциплинам обще профессионального или профессионального цикла.

Основными формами текущего учёта результатов освоения студентами образовательных программ являются:

1. зачётные книжки студентов;
2. журналы теоретического обучения;
3. журналы производственного обучения;
4. ведомости (протоколы) дифференцированных зачётов, зачетов;

5. протоколы экзаменов по дисциплинам, экзаменам квалификационным; выполнения выпускных квалификационных работ, защиты письменных экзаменационных и дипломных работ;
6. сводные ведомости успеваемости студентов (по итогам промежуточной аттестации);
7. направления на сдачу академических задолженностей (по итогам аттестации);

Выводы:

**Самообследованием установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.**

#### **4.1 Организация и проведение производственной (профессиональной) практики обучающихся.**

Учебная и производственная практики студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Учебная и производственная практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами о специальности.

Практическая подготовка обучающихся проводится на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и в соответствии с действующим Положением о практической подготовки обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390.

На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается и утверждается директором график практической подготовке обучающихся техникума.

Видами практической подготовки обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика, производственная практика, практика по профилю специальности, преддипломная практика (далее - практика):

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная практика проводится на 2 курсе в учебно-производственных мастерских и лабораториях техникума, мастерами производственного обучения или преподавателями. По каждому виду учебной практики руководители практики от техникума разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно-тематический план.

Практика по профилю специальности, согласно рабочему учебному плану, проводится на 3 и 4 курсе, как правило, на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и техникумом.

При наличии вакантных должностей студенты зачисляются на них, если работа соответствует требованиям практики.

Практику по профилю специальности проводят руководители практики от учебного заведения. До начала практики разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению практики по профилю специальности и преддипломной практики:

- выезд представителей техникума на предприятия для заключения договоров на проведение практики студентов, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики дипломных проектов для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях;
- отработка и выдача студентам индивидуальных заданий на практику по профилю специальности и заданий на дипломное проектирование;
- организация отъезда студентов на практику;
- организация контроля за прохождением практики студентами.

В период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал.

Общий объем и содержание практики определяется ФГОС СПО, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

По всем специальностям разработаны и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе рабочие программы всех видов практики.

Техникум имеет мастерские, лаборатории, укомплектованные необходимым оборудованием и инструментами.

Комиссии представлены рабочие программы практик, перечень учебно-производственных работ, календарно-тематические планы, журналы инструктажей по технике безопасности и др. документация.

Прохождение студентами производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора техникума.

Руководители практики от техникума выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа со студентами. В процессе этой работы учитываются пожелания студентов о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях студентам разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение студентов по местам практики.

2. Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества студентов. Оформление договоров на практику с предприятиями.

3. Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4. Проведение со студентами инструктажа по технике безопасности руководителем практики от техникума.

Студенты, на срок прохождения практики не зачисляют в штат предприятия, то есть работают без оплаты. Свой отказ в предоставлении оплачиваемых рабочих мест предприятия объясняют отсутствием вакансий рабочих должностей в штатном расписании, отсутствием фонда оплаты труда для студентов и руководителей практики от производства.

Администрация и преподавательский состав проводит большую работу по организации практики, добиваясь зачисления большинства студентов на рабочие места, отвечающие программам практики.

Несмотря на трудности с предоставлением рабочих мест, практика проходит успешно, практически все студенты проходят практику на предприятиях города и Чеченской Республики.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов).

Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин, которые являются руководителями дипломных проектов (работ).

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

За аттестуемый период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В ходе анализа результатов практики предприятиям было предложено следующее:

- предусмотреть в фонде оплаты труда средства на выплату заработной платы практикантов и руководителям практики от производства;

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики всеми студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов техникума в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии.

#### Выводы:

**Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик в техникуме соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Техникум тесно сотрудничает с предприятиями г. Аргун и Чеченской Республики, что позволяет качественно подготовить специалистов со средним профессиональным образованием для работы в различных предприятиях, учреждениях и отраслях промышленности.**

## **6. Востребованность выпускников**

Качество подготовки выпускников в техникуме контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, курсовой проект (работа).

Фонды оценочных средств (ФОС) по преподаваемым дисциплинам обсуждаются на заседаниях методических объединений, утверждаются председателем МО. Содержание и структура ФОС, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации.

Для оценки знаний, умений и навыков, обучающихся в техникуме, проводится текущий, рубежный контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам, тестового контроля или контрольных работ.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с письмом Минобразования России от 05.04.99 г. №16-52-59 ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: экзамен по отдельной дисциплине, квалификационный экзамен, дифференцированный зачет, защита курсового проекта (работы). Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В техникуме разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Курсовое проектирование проводится в соответствии с письмом Минобразования России рекомендациями от 05.04.99г. №16-52-55ин/16-13 «О рекомендациях по

организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования».

Фактором, стимулирующим успеваемость, служит система льгот отличникам учебы - повышенная стипендия.

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний студентов техникума находится на достаточном уровне.

### Выводы:

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за I семестр 2024-2025 учебного года по группам. Результаты проверки показали, что качества знаний в техникуме в среднем на 64 %.

### **6.1 Итоговая аттестация обучающихся**

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится на основании Программы итоговой государственной аттестации, согласованной с методическим объединением, заместителем директора по учебно-производственной работе и утвержденной директором техникума. Программами итоговой аттестации выпускников предусмотрена выпускная квалификационная работа. Для проведения итоговой государственной аттестации выпускников техникума было сформировано семь Государственных аттестационных комиссий, в которые вошли преподаватели высшей и первой квалификационных категорий. Возглавили комиссии ведущие специалисты организаций и предприятий города Аргун.

Состав председателей ГЭК был утвержден приказом №1830-п от 15.12.2022 года Министром образования и науки Чеченской Республики Х-Б.Б.Дааевым.

Анализ выпускных квалификационных работ показал, что объем и содержание дипломных работ (проектов) для специальностей и письменных экзаменационных работ для профессий, соответствует требованиям по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Порядок проведения ГИА, утв. приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800).

На каждую выпускную квалификационную работу имеется заключение, где отмечены его сильные и слабые стороны.

В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты техникума успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяя при выполнении дипломных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу.

Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности и требованиям квалификационной характеристики специалистов.

Из 333 выпускников по всем формам обучения, 3 человека получили диплом с отличием.

Результаты аттестации выпускников представлены в таблице-8.

Комиссия по самообследованию отмечает, что уровень выполнения выпускных квалификационных работ соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта к качеству подготовки специалистов среднего профессионального образования.

#### Выводы:

**Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива техникума в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов оценивается как удовлетворительное.**

## **6.2 Характеристика системы управления качеством обучения**

Контроль над учебным процессом осуществляется на единой плановой и методической основе в соответствии с графиком контроля, утвержденным директором техникума.

Систематически проводятся посещения занятий преподавателями, председателями МК, заместителями директора, методистом.

Педагогический коллектив техникума, работая на конечный результат по подготовке специалиста, отвечающего современным требованиям и востребованного на рынке труда, для повышения качества знаний обучающихся, активизации их познавательной деятельности на теоретических и практических занятиях использует различные педагогические технологии, среди которых:

- деятельностные (при усвоении теоретических знаний и выработке практических навыков студентов, при проведении индивидуальной формы обучения, при организации проблемного обучения и формировании творческого мышления);
- информационные и коммуникационные технологии;
- личностно ориентированные технологии образования, проявляющиеся в интегративности обучения, организации личностно ориентированной учебно-пространственной среды.

Для активизации познавательной и творческой деятельности студентов используются как традиционные, так и нетрадиционные формы, и методы обучения, которые способствуют более глубокому усвоению студентами содержания профессиональных образовательных программ, среди которых: проблемное обучение, деловые игры, решение ситуационных задач и т.д.

Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом основной профессиональной образовательной программы.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная аттестационная комиссия в соответствии с Порядком проведения ГИА по образовательным программам СПО, в соответствии с Порядком проведения ГИА, утв. приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800.

Председателями государственных экзаменационных комиссий образовательной организации утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа -

представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

По каждой профессии и специальности разработаны программы государственной итоговой аттестации, которые являются составной частью профессиональных образовательных программ.

Вся документация ГИА рассматривается на заседаниях методических комиссий, утверждается директором техникума и согласовывается с представителями работодателей и председателями комиссий.

До начала прохождения итоговой аттестации доводятся до сведения студентов следующие документы:

1. Программы государственной итоговой аттестации.
2. Приказ о создании аттестационной комиссии.
3. Графики защиты письменных экзаменационных и дипломных работ, а также графики демонстрационного экзамена (утвержденные директором).
4. Расписание консультаций.
5. Приказы о закреплении тем письменных экзаменационных и дипломных работ за обучающимися (с указанием руководителей).

По окончанию ГИА Государственными аттестационными комиссиями составлены отчеты о результатах ГИА.

## **7. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Педагогическую деятельность в техникуме осуществляют 56 человека, в том числе:

– преподавателей – 40 чел., из них: 38 штатных (16 – находятся в декретном отпуске), 1 – внутренний совместителя из числа учебно-вспомогательного персонала,

- 3 – внешних совместителя с почасовой оплатой труда;
- мастеров производственного обучения – 9 человек;
- социальный-педагог – 1 человек;
- методист – 2 человека.

Преподаватели техникума имеют высшее образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам (94,6%).

Педагогические работники Техникума объединены в 5 предметно-цикловых комиссий:

- предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин;
- предметно-цикловая комиссия математических и естественно научных дисциплин;
- предметно-цикловая комиссия общепрофессиональных дисциплин;
- предметно-цикловая комиссия профессиональных модулей социально-экономического и естественно научного профиля;
- предметно-цикловая комиссия профессиональных модулей технического профиля;

Председатели предметно-цикловых комиссий имеют высшее образование по профилю преподаваемых дисциплин, первую квалификационную категорию и опыт работы в системе профессионального образования. Система работы предметно-цикловых комиссий служит условием овладения педагогическим мастерством начинающими преподавателями и мастерами производственного обучения.

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с перспективным планом на 3 года. Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят в научно-методических центрах гг.: Грозного, Москвы, Ставрополя, Пятигорска, Ульяновска, Чебоксары и в др. В очной,очно-заочной и дистанционной формах. Все педагогические работники в обязательном порядке один раз в 3 года проходят стажировки на предприятиях, соответствующих профилям реализуемых профессий и специальностей.

Из числа штатного преподавательского состава: высшую квалификационную категорию имеет 3 преподавателя; первую квалификационную категорию имеют 15 человека.

В числе преподавательского состава имеют звания и награды:

- Почетный работник НПО и СПО – 4 чел.;
- Почетная грамота Минобрнауки РФ – 10 чел.;

Выводы:

Анализ качественного и количественного состава руководящих и педагогических работников, организация работы по аттестации педагогических работников позволяют сделать вывод о том, что уровень их образования и квалификации

удовлетворяет требованиям, предъявляемым при реализации образовательных программ. В техникуме сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов.

## **8. Учебно-методическое обеспечение**

В 2024 году научно-методическая работа в ГБПОУ «АГТ» была подчинена единой цели – **повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников.**

***Основные задачи:***

1. Обновление и пополнение методического обеспечения учебного процесса техникума в связи с введением ФГОС;
2. Пополнение методического кабинета необходимым информационным материалом для оказания помощи преподавателям, мастерам производственного обучения;
3. Разработка и обновление научно-методического обеспечения образовательного процесса по всем специальностям и профессиям СПО в соответствии с требованиями ФГОС;
4. Разработка контрольно-измерительных, учебных, научно-методических и дидактических материалов, создание фонда оценочных средств;

5. Создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетенции преподавателей и мастеров производственного обучения и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений научно-методической и инновационной работы техникума;

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, повышение мотивации к обучению и профессиональной деятельности, создание условий для развития творческого потенциала преподавателей и обучающихся, ознакомление преподавателей с педагогической литературой.

В условиях инновационной деятельности актуальна проблема развития профессиональной компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения, повышения педагогического мастерства, становления педагога.

Решению данной задачи способствуют традиционные и инновационные формы организации повышения квалификации: профессиональная переподготовка, стажировка на производстве, проблемные семинары, мастер-классы, научно-практические конференции. Для обмена педагогическим опытом, повышения профессиональной информационной культуры ежегодно в техникуме преподаватели показывают нетрадиционные открытые уроки.

Ежегодно мастера производственного обучения участвуют в региональных конкурсах «Мастер года» занимая призовые места.

Систематически преподаватели повышают свою квалификацию внутри техникума и за его пределами, обучаются дистанционно, посещают семинары, конференции, участвуют в конкурсах профессионального мастерства.

Проведены открытые уроки, внеклассные мероприятия по дисциплинам общеобразовательного цикла, недели профессионального мастерства по профессиям и специальностям реализуемых в техникуме. По дисциплинам общеобразовательного цикла проведены внутри техникумовские олимпиады.

Преподаватели техникума являются активными участниками различных сетевых сообществ, таких как «ФИРО», «ФУМО СПО», «Информио».

Педагоги техникума, широко применяют, как традиционные формы и методы проведения занятий, так и внедряют в учебный процесс современные технологии обучения, которые обеспечивают формирование у обучающихся, системного

мышления, готовности к самостоятельному освоению новых знаний, применению профессиональных компетенций. Преподаватели показали умения использовать активные и интерактивные формы проведения занятий, что является одним из условий эффективного введения новых стандартов профессионального образования, предполагающих повышение профессионально-практической направленности образовательного процесса. Поэтому все более распространенным становятся профессионально-ориентированное и деятельностное обучение, деловые и ролевые игры, исследовательский, проблемные методы, метод моделирования и др.

Инновационная деятельность в техникуме ведется в индивидуальной форме, творческими группами и всем педагогическим коллективом.

Результатом работы является участие в конкурсах по обобщению опыта, предметных олимпиадах.

В отчётный период методической службой, преподавателями, председателями методических комиссий проведена большая работа по реализации федеральных государственных образовательных стандартов 3-го поколения. А именно:

-Разработаны новые внутренние локальные акты и внесены изменения в действующие локальные акты, регламентирующие образовательный процесс и методическую работу техникума, методические рекомендации, методические указания по организации образовательного процесса, самостоятельной работы обучающихся.

- Разработаны фонды контрольно-оценочных средств (ФОС), контрольно-измерительные материалы (КИМ).

- Сформированы творческие группы по разработке контрольно-измерительных материалов (КИМов) по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам, контрольно-оценочных средств (КОСов) по каждой специальности и профессии.

С целью учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС нового поколения, педагогами проделана большая работа по разработке программ учебных дисциплин и ПМ по специальностям и профессиям подготовки. Большинство преподавателей своевременно и качественно представили разработанные: рабочие программы УД, ПМ и УМК.

## **Организационно-методическая деятельность**

- изучение запросов педагогов, оказание практической помощи молодым специалистам, всем работникам, в том числе в период подготовки к аттестации;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовке кадров;
- проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, фестивалей, конкурсов, предметных недель и декад методических комиссий.
- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный период;
- прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки ПР;
- планирование и организация работы методических комиссий;
- подготовка и проведение конференций, круглых столов, семинаров, творческих мастерских, педагогических гостиных, мастер-классов;
- проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства;
- проведение семинаров по демонстрации и защите тем по самообразованию;
- организация обмена опытом с другими учреждениями СПО.

## **8.1. Научно-исследовательская деятельность**

Научно-исследовательская работа техникума в 2024 учебном году была направлена на решение актуальных теоретических и практических проблем подготовки будущих специалистов. Результатом научно-исследовательской работы стало участие студентов в олимпиадах, конкурсах, научно-теоретических конференциях.

Исследовательская деятельность в ГБПОУ «АГТ» ставит перед собой следующие цели:

- включить студентов в научно - исследовательскую деятельность;
- привить устойчивый интерес к саморазвитию, самообразованию, исследовательской и экспериментальной работе;
- сформировать коммуникативные навыки и умения работать в группе;
- сформировать новые профессиональные и личностные качества.

Современные образовательные технологии требуют активного вовлечения

студента в учебный процесс, повышения его творчества и развития самостоятельности в овладении профессиональными знаниями.

С этой целью в техникуме активно используется мультимедийное оборудование.

Научно-исследовательская деятельность всегда ориентирована на самостоятельную деятельность студентов – индивидуальную или групповую, которую студенты выполняют в течение определенного отрезка времени. Данная деятельность всегда предполагает решение какой-то проблемы, предусматривающей, с одной стороны, использование разнообразных методов, средств обучения, а с другой, интегрирование знаний, умений из различных областей науки.

Результаты выполненных проектов должны быть, что называется, "осозаемыми", т.е., если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение; если практическая - то конкретный результат.

Таким образом, научно - исследовательская работа студентов способствует более глубокому закреплению теоретических знаний, получаемых при изучении различных дисциплин, развивает требовательность к себе, точность в выполнении работы и научную активность обучающихся. Это не только их воспитывает, дисциплинирует, но и помогает адаптироваться в различных ситуациях.

Современное общество требует от выпускников техникума новых личностных и профессиональных качеств, среди которых способность к приобретению новых знаний, ответственность за выполняемую работу, системное мышление, способность к анализу своей деятельности. Исходя из этого, можно сказать, что одним из основных направлений образования в ГБПОУ «АГТ» является исследовательская деятельность студентов. Наличие у выпускников нашего техникума исследовательских качеств в дальнейшем может стать основой для их приобщения к научной работе, так как независимо от того, чем будет заниматься будущий специалист (работать по специальности или продолжать учебу в вузе), полученные навыки исследовательской работы положительно скажутся в профессиональной деятельности каждого студента. В системе среднего профессионального образования исследовательская деятельность студентов является важным фактором совершенствования подготовки специалистов.

Весьма актуальной является научно-исследовательская деятельность в формировании личности студента, так как она привлекает уже в рамках образовательного процесса обучающихся к научным исследованиям и решению производственных, экономических и социальных задач. Активно содействует овладению его участниками современных методов и технологий в области науки, техники, производства, методологией и практикой планирования, выбора оптимальных решений в современных условиях. Развивает у студентов способности к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам, развивает способность использовать научные знания в быстро изменяющихся ситуациях, соответствовать требованиям профессиональной деятельности, научно обосновывать результаты собственного труда.

## **8.2. Достижения обучающихся ГБПОУ «АГТ» за отчетный период**

За 2024 год наши студенты участвовали в Республиканских и региональных конкурсах, профессионального мастерства.

- Арсанукаев Магомед Исламович – 1 место в региональном чемпионате «Абилимпикс» «Россия – страна возможностей» по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»;
- Исраилов Расул Нуралиевич – 2 место в Региональном этапе чемпионата «Молодые профессионалы» Ремонт и обслуживание легковых автомобилей.

## **8. Библиотечно-информационное обеспечение**

### **Краткая справка о библиотеке**

Библиотека расположена по адресу: г.Аргун, ул. С.И. Аксактемирова,9. Библиотека занимает изолированное, приспособленное помещение на 1 этаже здании техникума. Имеется читальный зал площадью 65,5 кв.м.; книгохранилище площадью 16,5 кв.м.

Организовывает работу библиотекой и читальным залом один работник – педагог - библиотекарь, имеющая высшее профессиональное образование (педагогическое), имеет дополнительное образование (Педагог-библиотекарь), общий педагогический стаж работы - 39 лет, стаж работы в данной должности - 7 лет, стаж в данном

учреждении – 2 года.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором техникума и заместителем директора по воспитательной работе.

1. Обеспечение учебного и воспитательного процесса различными формами и методами библиотечного и информационно - библиографического обслуживания (таблица 12).

2. Помощь педагогическому коллектиvu в развитии и воспитании обучающихся.

3. Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения у обучающихся, бережного отношения к печатным изданиям.

Привлечение обучающихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных дисциплин, развитие их познавательных интересов и способностей.

4. Содействие повышению научно-методического и педагогического мастерства сотрудников ГБПОУ «АГТ».

### **Состояние библиотечного фонда**

Таблица 12

| Общая площадь библиотек и кв. м | Кол-во посадочных мест в чит. зале | Библиотечный фонд            |                          |                             |                     |                     |                           |
|---------------------------------|------------------------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|
|                                 |                                    | Общее кол-во единиц хранения | В том числе учебный фонд | Учебно-методические издания | Художественный фонд | Электронные издания | Новая литература за 5 лет |
| 82,0                            | 26                                 | 7075                         | 6304                     |                             | 771                 |                     | 2817                      |

Поступление учебной литературы в библиотеку Аргунского техникума по общеобразовательным предметам:

в 2024 учебном году с августа составило 795 экземпляров;

- библиотека подключена к электронной библиотечной системе «IPR BOOKS»,

Обучающиеся могут бесплатно пользоваться ЭБС «IPR BOOKS» на базе техникума, электронных изданий в «IPR BOOKS» более 18 000 полнотекстовых изданий и журналов более 4000 номеров.

Фонд учебной литературы по основным дисциплинам всех специальностей пополняется в соответствии с нормами аккредитационных нормативов по обеспечению студентов литературой различного вида. Уровень обеспеченности студентов обязательной литературой по каждой дисциплине в среднем по техникуму составляет 2,5 экз./чел. в количественном отношении является достаточным.

Материально-технически библиотека обеспечена:

1. компьютерами – 12 шт.,
2. нетбуками – 14 шт.,
3. принтер – 1 шт.,
4. проектор – 1 шт.,
5. интерактивная доска – 1 шт.,
6. Wi – Fi роутер – 1 шт.,
7. куллер – 1 шт.,
8. в библиотеке есть доступ к Интернету.

Активно идет процесс информатизации образовательного пространства (таблица 13). Имеется 3 кабинета оборудованных компьютерами, в котором 85 ПК работают в единой локально-вычислительной сети.

Для проведения уроков с использованием ИКТ оборудованы 34 кабинета, 2 лаборатории, спортзал и библиотека.

Интерактивные доски установлены в кабинетах: кабинет №4 Инженерная графика, кабинет №5 Теоретическая подготовка водителей, кабинет №6 Информационные технологии в профессиональной деятельности, кабинет №8 Электротехника и физика, кабинет №9 Естествознание, кабинет №10 Математика, кабинет №13 Спец. технологии ММС, кабинет №19 Информатика и ИКТ, кабинет №37 Профессиональное деятельность бухгалтеров.

Таблица 13

| Перечень компьютерной техники на 31 декабря                         | 2024 год  |
|---|---|
| количество ПК, ноутбуки   | 130   |
| Количество ПК, объединенных в локальную сеть                        | 47  |
| Количество ПК, подключенных к сети Интернет                         | 126   |
| Наличие локальной сети всего учреждения                             | 1   |
| Наличие сайта образовательного учреждения                           | <a href="https://pu29.prof95.ru/">https://pu29.prof95.ru/</a> |
| Доля педагогических работников, использующих ИКТ в учебном процессе | 97,3%   |

Общее количество электронных изданий, используемых в образовательном процессе - 93

Компьютерные технологии реализуются через использование обучающих программ в процессе преподавания учебных дисциплин на занятиях, при выполнении лабораторных и практических занятий, при организации контроля.

Педагогами техникума активно ведется работа по составлению презентаций к урокам, курса лекций по предметам.

### Выводы:

Комиссия по самообследованию делает вывод: библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ГОС, ФГОС СПО.

### Предложения:

- продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов;
- расширить подписку на журналы, соответствующие специальностям техникума;
- продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

## **10. Материально-техническая база**

Учебная материально-техническая база техникума располагает:

- учебный корпус на 375 обучающихся площадью 1713,0 кв.м;
- пятиэтажное общежитие для обучающихся на 450 мест площадью 4108,3 кв.м.;
- учебная мастерская площадью 687,2 кв.м.;
- Лаборатория 806,7 кв.м.;
- спортивный зал – площадью 487,8 кв.м;
- столовая для обучающихся на 120 мест площадью 286,0 кв.м;
- другие вспомогательные объекты.

Общая площадь всех помещений составляет 8089,0 кв.м.

Общая площадь на одного обучаемого составляет 8,8 кв. м.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В техникуме проведен текущий ремонт с частичной заменой оконных конструкций и внутренних дверей, частичной заменой сетей горячего, холодного водоснабжений и канализации.

Во всех учебных кабинетах техникума имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие лабораториями и кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

По всем профессиям и специальностям техникум располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями, приспособлениями. Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Лабораторно-практические занятия проводятся по всем учебным дисциплинам в соответствии с рабочими программами. В целом обеспечение лабораторным оборудованием соответствует требованиям ФГОС.

Все учебные помещения (лаборатории, кабинеты, компьютерный класс) закреплены приказом директора техникума за отдельными преподавателями и/или мастерами производственного обучения, которые призваны осуществлять контроль над состоянием фонда кабинета или лаборатории и обеспечивать эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами и лабораториями ежегодно составляют планы, в которых отражается работа, направленная на постоянное совершенствование и пополнение материально-технической базы, методического обеспечения учебного процесса. Кабинеты по общеобразовательным предметам являются общими для профессий и специальностей.

Некоторые кабинеты и лаборатории имеют свои дополнительные помещения для хранения необходимого оборудования, инструментов, макетов, наглядных пособий, материалов по методическому обеспечению занятий.

Для общеобразовательной подготовки имеются:

- 3 кабинета русского языка и литературы;
- 1 кабинет родного языка и литературы;
- 2 кабинета иностранных языков;
- 1 кабинет истории;
- 2 кабинета обществознаний;
- 3 кабинета математики;
- 1 кабинет физики;
- 2 кабинета естествознаний;
- 3 кабинета информатики, в которых общее число персональных ЭВМ и ноутбуков составляет 85 единиц;
- спортивный зал, оснащен всем необходимым инвентарем;
- тренажерный зал, оснащен силовыми тренажерами и тренажерами для общефизической подготовки;
- открытая спортивная площадка с элементами полосы препятствия;
- кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда, в котором имеются макеты, стенды по НВП, плакаты по темам, противогазы, винтовки и др.

Для общепрофессиональной и профессиональной подготовки по профессиям и специальностям СПО:

Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, Младшая медицинская сестра по уходу за больными, Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) и специальностям «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Право и организация социального обеспечения, Правоохранительная деятельность оборудованы:

- кабинет инженерной графики и материаловедения оснащен наглядными пособиями, деталями узлов механизмов и машин, чертежными принадлежностями и др.;
- кабинет управления транспортным средством и безопасности движения имеет комплект оборудования по ПДД, стенды, компьютерную тренажерную программу «Форвард В-1» и «Форвард В-3»;

- 3 кабинета устройства автомобилей имеет действующие модели узлов и механизмов, плакаты, проектор и др.;
- 3 кабинета по общепрофессиональной и профессиональной подготовке бухгалтеров оборудованные компьютерами с программным обеспечением и электронно-вычислительной техникой;
- 3 кабинета по общепрофессиональной и профессиональной подготовке юристов
  - лаборатория криминастики совсем необходимым оборудованием;
  - Тир для практических занятий по стрельбе;
  - лаборатория технического обслуживания и ремонта транспортных средств оснащена необходимым оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий и учебной практики (производственного обучения);
  - лаборатория сестринский уход плакатами, комплектами инструментами, стендами и муляжами;
  - слесарная мастерская имеет весь необходимый инструмент, верстаки, станки, наглядные пособия.

Для отработки практических навыков по вождению автомобилей, техникум располагает следующей техникой: автотренажёры, грузовой автомобиль и легковые автомобили и автодромом.

### **Выводы:**

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий, наличие техники соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин, выполнение лабораторно-практических работ, учебной практики (производственного обучения) на достаточном уровне.

### **Планируется:**

1. Продолжить оснащение технических лабораторий современными контрольно-измерительными приборами.
2. Оснастить современной техникой учебно-производственные мастерские по всем профессиям и специальностям.

## **11 . Воспитательная работа.**

Концепция воспитательной деятельности ГБПОУ «АГТ» представляет собой совокупность взглядов на основные принципы, цели, задачи, организацию и содержание воспитательной работы.

Основная цель воспитательной деятельности – создание целостной системы, которая направлена на формирование профессионально-личностных качеств и способностей обучающихся, на создание условий для их развития, самореализации и самосовершенствования с установкой на профессиональную деятельность.

Система воспитания, над совершенствованием которой работает педагогический коллектив, имеет следующие принципы:

- единство процессов воспитания, обучения и развития личности студента;
- гуманистический подход к построению межличностных отношений;
- личностный подход в воспитании;
- осуществление процесса трансформации воспитания в самовоспитание, самореализацию личности обучающегося;

- создание эффективной среды воспитания;
- творческое развитие личности студента.

С целью воспитания и подготовки высококвалифицированных и разносторонне развитых специалистов через профессиональное сотрудничество, реализации профессионально-личностных качеств обучающихся, создание условий для становления социально успешной личности, способной к адекватному и ответственному выбору форм организации собственной жизни и деятельности, а также формирование профессионально значимых качеств будущего специалиста перед педагогическим коллективом стоят задачи:

1. Создание условий для личностного развития, профессионального самоопределения учащихся.
2. Создание условий для адаптации студентов к жизни в обществе.
3. Формирование гражданского самосознания.
4. Развитие коллективизма, мобильности, конкурентоспособности, позитивных ценностных ориентаций, творческой активности;
5. Формирование трудовых умений и навыков;
6. Формирование опыта межнационального общения, разрешения конфликтов;
7. Формирование гражданского мировоззрения;
8. Формирование готовности и способности к работе в трудовом коллективе.
9. Формирование общей культуры, здорового образа жизни.

В техникуме используются следующие формы и методы совместной деятельности преподавателей и обучающихся:

- формирование профессионального сознания обучающихся, интереса к выбранной профессии, специальности (учебные занятия, классные часы, экскурсии на предприятия, беседы со специалистами, профессиональные праздники и др.);
- методы патриотического воспитания, формирование гражданской позиции (учебные занятия, кураторские часы, праздники и встречи, экскурсии и др.);
- методы нравственного воспитания, воспитание культуры поведения и общения, формирование здорового образа жизни (учебные занятия, беседы, акции, классные часы, диспуты, дискуссии и др.);

- методы включения студентов в разнообразные виды коллективной творческой деятельности, способствующие формированию самостоятельности и инициативы;
- методы совместной деятельности преподавателей и студентов в воспитательной работе, принимающей формы сотрудничества, соучастия (учебные занятия, выставки творческих работ, конференции, презентации, акции и др.);
- методы осуществления взаимодействия преподавателей, обучающихся и родителей в воспитательном процессе (родительские собрания, индивидуальные консультации, праздники последнего звонка, дни открытых дверей и др.).

В соответствии с общей целью в качестве основных в техникуме приняты следующие направления воспитания студентов:

1. Воспитание гражданственности и патриотизма;
2. Формирование духовно-нравственной и политической культуры;
3. Профессиональное воспитание;
4. Спортивно-оздоровительное воспитание;
5. Правовое воспитание и формирование культуры межнационального общения;
6. Экологическое воспитание;
7. Антикоррупционное воспитание;
8. Семейное воспитание, работа с обучающимися и родителями.

Система воспитательной работы основана на максимальном содействии развитию социально активной, нравственной, образованной личности; направлена на формирование профессиональных знаний, умений, навыков при становлении высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста, приобщение его к общечеловеческим духовным и культурным ценностям, воспитание эстетических вкусов, развитие творческого потенциала и личности студента.

В техникуме разработана концепция системы воспитательной работы со студентами, которая содержит следующие элементы:

- гуманистический подход к воспитанию;
- создание условий для самореализации личности, обеспечение её прав на самоопределение;
- содействие развитию гражданского общества и укреплению правового государства;

- формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний;
- повышение уровня общей культуры в соответствии с мировыми стандартами;
- интеграцию индивида в системах мировой и национальных культур;
- формирование личности человека-гражданина, включенного в современное общество и имеющего целью его совершенствования;
- воспроизведение и развитие кадрового потенциала общества;
- актуализацию тенденции к поиску взаимопонимания и сотрудничеству между людьми;
- реализацию права обучающихся на свободу выбора взглядов и убеждений;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся.

Реализуется Программа развития воспитания в ГБПОУ «АГТ». В ней определены цели, этапы развития и механизмы совершенствования системы управления воспитательным процессом, критерии оценки уровня воспитанности выпускников.

В Программу развития и воспитания входят подпрограммы:

- «Воспитание гражданственности и патриотизма в ГБПОУ «АГТ»;
- «Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения в Чеченской Республике»;
- «Совершенствование и развитие студенческого самоуправления в ГБПОУ «АГТ»;
- «Подготовка конкурентно способного специалиста, содействие занятости, трудуоустройству и профориентации молодежи»
- «Воспитание антикоррупционного мировоззрения»
- «Правовое воспитание студентов в ГБПОУ «АГТ»
- «Профилактика табакокурения, наркотической, алкогольной и иных видов зависимостей»

В рамках концепции системы воспитательной работы внедрены в практику локальные акты и положения, определяющие принципы и регламентирующие сферу воспитательной деятельности техникума.

В структуру подразделения, ответственного за воспитательную работу входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе; председатель МК кураторов; кураторы учебных групп, выполняющие функции воспитания в соответствии с должностными инструкциями. Воспитательную работу организуют и проводят библиотекарь, старший воспитатель, педагог организатор, руководители спортивных секций.

Воспитательная работа в учебных группах проводится под руководством кураторов согласно планам работы, в основу которых заложен личностно-ориентированный подход к воспитанию студентов с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Еженедельно в учебных группах проводятся классные часы. Разнообразная тематика классных часов позволяет реализовать задачи по формированию и развитию личности студента. Кураторы широко используют новые воспитательные технологии, применяют аудио, видео технику.

Формы проведения классных часов разнообразны:

- уроки мужества;
- конференции;
- конкурсы;
- викторины;
- деловые игры;
- познавательные и интеллектуальные игры;
- круглые столы по актуальным проблемам;
- театрализованные представления;
- музыкальные и поэтические гостиные;
- компьютерные презентации.

Наиболее значимые мероприятия, проведенные в техникуме, приведены в таблице 9.

Таблица 9

| Наименование мероприятия                                  | Ответственный  |
|---|--|
| «Великие даты, Великие люди» - из истории Вооруженных сил | Эльмурзаева Х.В.<br>Хасаева З.                             |
| Вечер отдыха ко Дню Защитников Отечества 23 февраля       | Зам. дир. по ВР<br>Художественный рук.,                    |
| Мероприятие ко Дню Конституции Чеченской Республики       | Зам. дир. по ВР,<br>Библиотекарь,<br>Кураторы, Мастера п/о |

|  |   |
|--|---|
| «День победы со слезами на глазах»   | Зам. дир. по ВР,<br>Художественный рук.,<br>Кураторы, Мастера п/о         |
| Мероприятия посвященные памяти первого Президента Чеченской Республики Героя России А.А.Кадырова.<br>День трагической гибели А.А.Кадырова, первого Президента Чеченской Республики   | Зам. дир. по ВР,<br>Художественный рук.,<br>Кураторы групп<br>Мастера п/о |
| «1 июня – Международный день защиты детей»   | Зам. дир. по ВР,<br>Библиотекарь,<br>Мастера п/о, Кураторы                |
| Мероприятие, посвященное Дню гражданского согласия и единения (6 сентября)   | Исаева Л.Х.<br>Джабраилова Л.М.   |
| День чеченской женщины   | Джабраилова Л.М.  |
| Литературно-музыкальная композиция, посвященная «Дню пожилого человека»  | Джабраилова Л.М.<br>Педагог-организатор                                   |
| Праздник первокурсника «Посвящение в профессию»  | Мастера п/о   |
| Турнир по мини-футболу среди обучающихся 1 курса   | Алиев В.М.  |
| Акция «Мобильному студенту – современная библиотека»   | Султанова Х.  |
| Лекторий «Мир вокруг нас»  | Зам. дир. по ВР,  |
| «Вредным привычкам скажем, нет»  | Мастера п/о, Кураторы   |
| Классные часы «Всемирный день борьбы со СПИДом» 1 декабря  | Кураторы групп  |
| День конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года на референдуме была принята Конституция Российской Федерации.<br>«День Конституции» - пожалуй, одна из самых важных дат для россиян. Конституция является ядром всей правовой системы | Зам. дир. по ВР,<br>Педагог организатор.,<br>Кураторы, Мастера п/о        |
| Новогодний вечер   | Зам. дир. по ВР,<br>Педагог организатор.,<br>Кураторы, Мастера п/о        |

Воспитательная работа в техникуме организуется заместителем директора по воспитательной работе, осуществляется мастерами производственного обучения и кураторами учебных групп, преподавателями.

Кураторы назначаются в начале каждого учебного года, выбирается актив учебной группы. Составляются и утверждаются план воспитательной работы техникума и планы работы кураторов. Не реже двух раз в год проводятся общетехникумовские и групповые родительские собрания.

В течение учебного года поддерживается тесная связь с родителями обучающихся в целях предупреждения неуспеваемости, пропусков учебных занятий, а также профилактики правонарушений.

В течение учебного года кураторы работают над темой самообразования, повышая своё мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедряя в свою работу новые формы и методы работы. Результаты работы преподаватели отражают в отчетах по самообразованию.

В техникуме большое внимание уделяется профессиональному воспитанию. Ежегодно кураторы проводят тематические и информационные классные часы по профессиональному воспитанию, предметные недели.

Важным направлением воспитательной работы является воспитание здорового образа жизни. В учебных группах рассматриваются темы:

- Скажи «нет» наркотикам;
- История олимпийского движения;
- История и современность олимпийских игр;
- О вреде наркотиков;
- Есть выбор – жизнь без наркотиков;
- Быть здоровым - это здорово и модно;
- Алкоголь-угроза здоровью;
- Здоровье – привилегия мудрых людей;
- Береги честь и здоровье смолоду;
- Наркомания – невидимая статистика;
- Вредные привычки и их влияние на здоровье;
- Не отнимай у себя завтра;
- Наркомания – знак беды;

Студенты изучают инструкции о поведении в различных ситуациях:

- «Меры безопасности в местах массового скопления людей»;
- «Инструкция по безопасному поведению в общественном транспорте»;
- «Правила безопасности пользования электроприборами»;
- «Рекомендации по безопасному поведению на воде»;
- «ПДДТ РФ – обязанности пешеходов»; – и другие.

Проводятся обще-техникумовские мероприятия по формированию ЗОЖ:

- месячник здорового образа жизни;
- антинаркотический марафон;
- акции волонтеров;

Формы проводимых мероприятий разнообразны:

- Встречи с представителями правоохранительных органов и МЧС;

- Дни большой профилактики;
- Дни Здоровья.

Педагогический коллектив техникума воспитывает у студентов антикоррупционное мировоззрение через ряд учебных дисциплин, а также внеклассную работу. На классных часах рассматриваются темы: «Мы против коррупции»; «Как противостоять коррупции»; «Я и государство» и другие.

Для воспитательной работы техникума характерны традиции. Они выполняют важные функции в жизни коллектива педагогов и обучающихся, формируют общие интересы, придают жизни учебного заведения определённую прочность, надежность, постоянство, сплачивают коллектив техникума.

Профилактика правонарушений – одно из направлений работы социально-психологической службы техникума. Заместителем по УВР, Старшим воспитателем проводятся мероприятия на тему:

- «Как избежать конфликтов»;
- «Что такое суицид»;
- «Мы и закон»;
- осуществляется изучение познавательных навыков студентов, их самооценки; анкетирование направлено на выявление учебной мотивации, уровня толерантности, самоопределения личности;
- отношения обучающихся к службе в армии, семье.

В рамках межведомственного взаимодействия дважды в год проводится сверка несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в КДН, ПДН г.Аргун

На постоянной основе организована индивидуальная профилактическая работа по их социально-педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

✓ Разработана система социальных, правовых, педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; обучающиеся занимаются в спортивных секциях техникума:

- ✓ Волейбол;

- ✓ бокс;
- ✓ настольный теннис;
- ✓ гиревой спорт;
- ✓ футбол

посещают различные кружки, участвуют в агитбригаде, во внеурочных мероприятиях, вовлечены в волонтерскую деятельность.

Ежедневно ведется контроль посещаемости данной категории студентов; проводятся индивидуальные беседы с обучающимися; за каждым из студентов закреплен общественный наставник.

С родителями обучающихся поддерживается связь в телефонном режиме и в случае необходимости проводятся выездные комиссии и беседы.

Большая роль в организации позиционной социально-значимой среды, способствующей росту духовности и гражданственности студенческой молодежи, принадлежит библиотеке техникума, на базе которой организуется широкий спектр бесед, круглых столов на темы нравственности, морали, здорового образа жизни.

Студенческое самоуправление в техникуме осуществляется через студенческий совет. Анализируя работу этой организации, можно сказать следующее: практические навыки и умения, социальные установки и ценности, которые формируются в процессе самоуправления, во многом определяют жизнеспособность и социальные перспективы наших выпускников.

### **Социально-бытовые условия.**

Для воспитания культуры здорового и безопасного образа жизни, стремления к физическому совершенствованию, для повышения мотивации к физическому совершенствованию и поддержанию здорового образа жизни обучающихся в техникуме созданы необходимые условия:

- Актовый зал для проведения репетиций и внеурочных мероприятий;
- Спортивный зал (тренажерный зал, зал настольного тенниса)

Для проведения вне классной работы в техникуме имеются комплект звуковой аппаратуры, микрофоны, усилитель, миксерный пульт, динамики, магнитофоны, музыкальный центр, мультимедийное оборудование, фотоаппараты, видеокамеры.

Важнейшей составной частью учебной и воспитательной работы техникума являются вопросы жилищно-бытового, медицинского обслуживания и организации общественного питания студентов.

В столовой техникума на 120 мест студенты, осваивающие образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, обеспечиваются горячим бесплатным питанием.

Меню для студентов составляется с учетом сезонности, разнообразия блюд и калорийности.

В техникуме оборудован медицинский кабинет. При нем имеются кабинет амбулаторного приема, процедурный кабинет, изолятор. Медицинский работник ведет текущую работу по оказанию первичной медицинской помощи, фельдшерскому приему, диспансеризации, подготовке и обследованию юношей для первичной постановки на воинский учет, флюорографическому обследованию, профилактической вакцинации и санитарно-просветительской работе со студентами техникума.

Осуществляет контроль за санитарным состоянием учебных корпусов, общежития, столовой, организует профилактическую работу, проводит мероприятия с целью привлечения студентов к здоровому образу жизни.

В соответствии с пунктами 2,3,5,7 и 9 статьи 36 ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 46 Республиканского закона от 14 декабря 2006 г. N 52-рз «Об образовании в Чеченские Республики», на основании Положения о порядке назначения государственной академической стипендии студентам и государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета от 05.03.2015г. размер стипендиального обеспечения на 01.01 2024 г. составляет 539,00 рублей в месяц;

студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - в размере 809,00 рублей.

В техникуме большое внимание уделяется студентам, относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Для формирования личного дела детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа дополнительно предоставляются:

- постановление об установлении опеки/попечительства либо о направлении в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (предоставляется муниципальным органом опеки и попечительства или законным представителем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

- справка о наличии (отсутствии) закрепленного жилья;
- адреса и контактные телефоны студента, его законного представителя либо руководителя образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального органа опеки и попечительства.

По состоянию на 31.12.2024 г. в техникуме обучается 2 человека, относящихся к данной категории. На период обучения, студентам, относящимся к категории детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, министерства образования и науки Чеченской Республики и внутренними локальными актами техникума.

### **Система мониторинга воспитательной работы**

Оценка состояния воспитательной работы в техникуме осуществляется на основе разработанной системы диагностики и мониторинга воспитания студентов, включающей в себя опросы обучающихся, педагогов, аналитические отчеты. На основе полученных результатов строится работа по развитию воспитания в техникуме.

Содержание диагностик определяются моделью выпускника, поэтому результаты исследований позволяют сделать выводы об эффективности и качестве проводимой воспитательной работы со студентами техникума.

Согласно Положению о кураторе рейтинговой оценке подвергаются следующие функциональные обязанности деятельности руководителя

Эффективность воспитательной работы в техникуме подтверждается показателями роста участия студентов во внеурочной деятельности, активности самоуправления студентов, отсутствии роста правонарушений, повышением уровня воспитанности студентов.

## **Количество обучающихся, состоящих на учете в образовательном учреждении, в том числе детей-сирот; причины постановки на учет.**

Особым вниманием в работе структурного подразделения по воспитательной работе пользуются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, проблемные обучающиеся и дети из неблагополучных семей.

По статистическим показателям их численность составляет (таблица 10):

Таблица 10

| Количество  | На 1.01.2024 г. | На 31.12.2024 г. |
|---|-----------------|------------------|
| Обучающихся, относящихся к категории детей сирот и детей оставшихся без попечения родителей | 7               | 2                |
| Обучающиеся, состоящие на учете в ИПДН  | 0               | 0                |
| Обучающиеся, состоящие на учете в техникуме   | 0               | 0                |

В соответствии со ст.ст. 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» основанием для постановки на внутритехникумовский учет являются:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин;
- Неуспеваемость обучающегося по учебным дисциплинам;
- Социально-опасное положение:
  - безнадзорность или беспризорность;
  - бродяжничество или попрошайничество.
- Употребление психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- Совершение правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- Постановка на учет в КДН, ПДН.
- Систематическое нарушение внутреннего распорядка техникума.
- Нарушение дисциплины в техникуме и Устава образовательного учреждения.

Таблица 11

## **Динамика правонарушений и преступлений**

| Год  | Количество совершенных правонарушений<br>(административных) | Количество совершенных преступлений |
|------|---|-------------------------------------|
| 2024 | 0   | 0                                   |

### Выводы:

Организация воспитательной работы в техникуме направлена на всестороннее развитие личности, формирование социально-активной и адаптированной к условиям рынка личности, на раскрытие творческого потенциала каждого студента, на подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста.

## **12. Финансовое обеспечение ГБПОУ «АГТ»**

Объем бюджетного финансирования образовательной деятельности ГБПОУ «АГТ» осуществляется:

- за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;
- за счет субсидии на иные цели.

Направления расходования бюджетных средств за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг за 2024 г. следующие:

1. Фонд оплаты труда – 30 993 632,17 руб.;
2. Иные выплаты персоналу, за исключением ФОТ – 0.;
3. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда и иные выплаты населению - 9974472,14 руб.;
4. Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения гос. нужд – 3525545,60 руб.;
5. Уплата налогов, сборов и иных платежей – 1227339,0 руб.;

Направления расходования бюджетных средств за счет субсидии на иные цели за 2024 год следующие:

1. Закупка товаров, работ и услуг – 0 руб.;
2. Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам – 169297,01 руб.;
4. Стипендии – 2470362 руб.;

Расходование бюджетных средств производится в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности по статьям экономической классификации расходов.

Источниками дохода от приносящей доход деятельности являются:

- доходы от оказания услуг – 0;
- доходы от реализации активов – 0,0 руб.;
- прочие безвозмездные поступления – 0,0 руб.;

За 2024 г. доход, от иной приносящей доход деятельности составил -14097545 руб.

## **Заключение**

Итоговые оценки деятельности техникума позволяют отметить, что:

-техникум сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;

- кадровый потенциал и материально-техническая база техникума достаточны для реализации подготовки по специальностям;

- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

**1.** Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:

- организации практического обучения студентов на реальных рабочих местах;
- организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;
- организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
- трудоустройства выпускников.

**2.** Совершенствовать, развивать материально-техническую базу техникума.

**3.** Совершенствовать методическое обеспечение специальностей и рабочих профессий по ТОП-50.

- повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения в специализированных центрах;

- проведение Региональных Отборочных соревнований профессионального мастерства WSR по компетенции:

- ✓ ремонт и обслуживание легковых автомобилей;
- ✓ сварочные технологии;

- обучение и сертификация экспертов по профессиональному мастерству «Профессионалы» и Чемпионата высоких технологий.

**4.** Продолжить работу по:

- реализации Программы модернизации системы профессионального образования РМ на основе развития инновационной сети распространения лучших практик подготовки кадров по перечню наиболее востребованных, новых и перспективных профессий и специальностей СПО.

- совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО;

- духовно-нравственному воспитанию студентов;

- исследовательской и экспериментальной деятельности студентов и преподавателей;

- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

**Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что Аргунский государственный техникум имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензованным направлениям: специальностям среднего профессионального образования.**

**Директор**

**М-Р.Р. Абдулхаджиев**