

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Аргунский государственный техникум»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 28.08.2021г  
Зам. директора по УМР В.Х. Бурчаев



**Положение № 4**  
**о порядке проведения самообследования**  
**ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»**  
**(в новой редакции)**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования техникума.

1.2. Одним из ведущих направлений совершенствования системы образования на современном этапе является оценка образовательной деятельности техникума через организацию самообследования.

1.3. Порядок проведения самообследования техникума осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом Техникума «Аргунский государственный техникум» и настоящим Положением.

**ГЛАВА 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.**

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели ставятся следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния учебно-воспитательного процесса в техникуме и качества подготовки выпускников по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержания и результатах образовательного процесса на всех этапах;
- систематизация информации о результатах самообследования и своевременное её размещение в локальной сети техникума;
- координация деятельности всех субъектов, проводимых самообследование

образовательной организации;

- обобщение полученных результатов самообследования.

### **ГЛАВА 3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования в техникуме;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

### **ГЛАВА 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.**

4.1. Самообследование техникума проводится по различным направлениям.

4.2. *К основным направлениям самообследования относятся:*

- оценка образовательной деятельности техникума,
- система управления техникумом,
- содержание и качество подготовки обучающихся,
- организация учебного процесса,
- востребованность выпускников,
- качество кадрового обеспечения,
- качество учебно-методического обеспечения,
- библиотечно-информационное обеспечение,
- материально-техническая база,
  
- функционирование внутренней системы оценки качества образования,
- анализ показателей деятельности техникума, подлежащей самообследованию (приложение № 1).

4.3. Самообследование по основным направлениям деятельности проводится в техникуме ежегодно.

4.4. По результатам проведения самообследования составляется отчет.

### **ГЛАВА 5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.**

5.1. Результаты самообследования техникума оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

5.2. Отчет по результатам самообследования техникума составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

5.3. Отчет подписывается руководителем ОУ и заверяется печатью.

5.4. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте техникума и направляется его учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

### **ГЛАВА 6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЕМ.**

6.1. Самообследование осуществляется всеми структурными подразделениями техникума.

6.2. Лица, осуществляющие самообследование, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, а также за использование данных, их обработку и анализ результатов.

6.3. По результатам самообследования готовятся аналитические материалы.

6.4. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством регулярно пополняемых электронных баз данных.

6.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются техникумом самостоятельно.

**Приложение 1. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических	человек/%
1.11.1	Высшая	человек/%
1.11.2	Первая	человек/%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и	человек/%
1.14	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по финансовому обеспечению (деятельности) по всем видам	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по финансовому обеспечению (деятельности) в расчете на одного педагогического работника по всем видам	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%