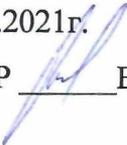


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Аргунский государственный техникум»

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
протокол № 2 от 15.11.2021г.

Зам. директора по УМР  В.Х.Бурчаев

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «АГТ»
приказ № 72/1-од от 16.11.2021 г.
 Р.Х.Мусхаджиев



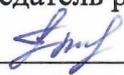
СОГЛАСОВАНО

с студенческим советом
протокол № 2 от 15.11.2021 г.

Председатель студенческого совета ГБПОУ «АГТ»
 А.А.Бугаев

СОГЛАСОВАНО

с родительским комитетом
протокол № 2 от 15.11.2021 г.

Председатель род. комитета ГБПОУ «АГТ»
 П.А.Гайрбекова

Положение № 75
о порядке пользования лечебно-оздоровительной
инфраструктурой, объектами культуры и спорта в
ГБПОУ «Аргунский государственный техникум»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта (далее - положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ГБПОУ «Аргунский государственный техникум» (далее - техникум).

1.2. Положение определяет цели и задачи, принципы и порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в техникуме.

1.3. Основная задача техникума - обеспечение свободного пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

1.4. Задачами пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта техникума является:

- создание здоровой среды для обучения в техникуме;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся;
- организационное обеспечение проведения работы по вакцинопрофилактике;
- организация работы по проведению медицинской профориентации обучающихся, обеспечение взаимодействия по решению данных вопросов с другими специалистами;
- методическое обеспечение работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженному с риском для здоровья;
- осуществление контрольных функций за соблюдением санитарных правил и норм, гигиенических требований;
- осуществление контроля за физическим воспитанием обучающихся.

1.5 При пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающиеся обязаны выполнять порядок

посещения специализированных помещений. Допускается использование только исправного оборудования и инвентаря.

1.6 При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику техникума, ответственному за данный объект. Пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеаудиторной деятельности.

1.7 Доступ обучающихся к открытой спортивной площадке на территории техникума осуществляется без ограничений. Обучающиеся должны самостоятельно устанавливать и соблюдать очередность пользования указанными объектами.

1.8 Установление платы за пользование обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума не допускается.

2. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой

2.1 К лечебно-оздоровительной инфраструктуре техникума относятся медицинский кабинет и оборудование в нем; буфеты техникума.

2.2 Медицинское обслуживание осуществляется в специализированном помещении техникума (медицинском кабинете) который соответствует требованиям, установленным нормативно-правовыми актам РФ в сфере охраны здоровья.

2.3 Пользование объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры в отсутствие медицинского персонала категорически запрещается.

3. Порядок пользования объектами культуры

3.1. К объектам культуры техникума относятся библиотека, читальный зал, актовый зал.

3.2. Задачами объектов культуры техникума являются:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение студентов к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

3.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.

3.4. Индивидуальное посещение библиотеки и читального зала студентами осуществляется во внеурочное время и во время перемен, согласно графику работы библиотеки.

3.5. Студенты должны бережно относиться к полученным книгам, не допускать порчи, а также сдавать книги в установленное время.

3.6. В библиотеке и читальном зале не допускается шум, громкий разговор.

3.7. Запрещено хранение в библиотеке и читальном зале литературы, содержащей экстремистские материалы, а также материалы, которые могут причинить вред психическому и нравственному здоровью обучающихся.

3.8. Актальный зал может использоваться для проведения собраний, занятий в нетрадиционных формах, занятий творческих объединений, общетехникумовских и городских культурно-массовых мероприятий, репетиций, экскурсий.

3.9. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе техникума.

3.10. Время пользования объектами культуры определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы техникума.

4. Порядок пользования объектами спорта

4.1. К объектам спорта относятся спортивный зал, открытая спортивная площадка;

4.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта являются:

- реализация учебного плана, занятий во внеаудиторной деятельности, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3. Режим работы спортивного зала составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеаудиторной деятельности, секций.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на руководителя физического воспитания.

4.5. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления.

4.6. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

4.7. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами техникума только в присутствии и под руководством педагогических работников.

4.8. Работа спортивных секций и групп здоровья техникума осуществляется на бесплатной основе.

4.9. Время пользования объектами спорта определяется расписанием в течение учебного года в дни и часы работы техникума.

5. Права и обязанности обучающихся пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта

5.1. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Техникума имеет право:

5.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах на объектах и мероприятиях, проводимых техникумом;

5.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для студентов.

5.2. Пользователь объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта техникума обязан:

5.2.1. Соблюдать правила поведения в спортивном зале, библиотеке, актовом зале, медицинском кабинете и т.д.;

5.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от проводимого мероприятия);

5.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения медицинского кабинета, спортивного зала, актового зала и т.д.;

5.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм;

5.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара;

5.2.6. Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта техникума.